

質問に対する回答【実施要領】

No.	資料名称	質問内容	回答
1	【プロポーザル実施要領 1 頁 2 2 行目】 6 提案上限額について	現在の契約事業者様名、および令和 5 年度、令和 6 年度、令和 7 年度の年度ごとの契約金額(税抜)をご教示ください。	現契約事業者は、株式会社インタラック関東北です。 令和 5 年度、令和 6 年度、令和 7 年度の年度ごとの契約金額(税抜)は以下の通りです。 ・令和 5 年度：32,800,000 円(税抜) ・令和 6 年度：33,936,000 円(税抜) ・令和 7 年度：35,072,000 円(税抜)
	【プロポーザル実施要領 1 頁項目 6 提案上限額】	現在の契約事業者名、及び令和5年度、6年度、7年度の契約金額(税抜)をそれぞれご教示ください。	
	【プロポーザル実施要領 1 頁 6】 契約金額について	令和 7 年度、令和 6 年度、令和 5 年度の年度ごとの契約金額(税抜)をご教示ください。	
2	【プロポーザル実施要領 2 頁 8】 スケジュールについて	令和 8 年度の実際の派遣開始日、派遣終了日をご教示ください。	令和 8 年度派遣開始日は、4 月 8 日、派遣終了日は、3 月 2 6 日を予定しています。
3	【プロポーザル実施要領 2 頁 9】 プレゼンテーションについて	審査にあたる選定委員会の構成(役職・人数等)についてご教示ください。	現在予定している構成は、以下の通りです。 【人数】5 名 【役職】教育政策部長 教育政策部学校教育課長 志木市立小・中学校外国語担当校長 志木市立小・中学校外国語担当教頭 学校教育課指導主事
4	【プロポーザル実施要領 2 頁 9】 プレゼンテーション予定について	プレゼンテーション当日の実施時間帯のご予定についてご教示ください。(例：午前、午後など)	未定のため、改めて通知します。

No.	資料名称	質問内容	回答
5	【プロポーザル実施要領 2 頁 9】 プレゼンテーションの順番について	プレゼンテーションの順番の決定方法について ご教示ください。	2 次審査のプレゼンテーションの順番については、市が無作為に決定します。
6	【プロポーザル実施要領 3 頁 11 (1)③】 提出書類について	項目ごとにインデックスと記載がございますが、インデックスにはア、イ、ウ、エという記載でよろしいでしょうか。	特に指定はありません。
7	【プロポーザル実施要領 3 頁 11 (1)③ア】 提出書類について	登記簿謄本又は登記事項証明書は、写しの提出でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
8	【プロポーザル実施要領 3 頁 11 (1)③イ】 提出書類について	第 2 号様式の枠内には記載しきれませんので、別紙を添付する形でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
9	【プロポーザル実施要領 3 頁 11 (1)③ウ】 提出書類について	業務受託実績（第 3 号様式）に「※実績を証する資料（契約書の写し等）を添付すること。」と記載がございますが、こちらは契約書の表紙のみでよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
10	【プロポーザル実施要領 3 頁 11 (1)③エ】 提出書類について	各納税証明書は、写しの提出でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。

No.	資料名称	質問内容	回答
11	【プロポーザル実施要領 3 頁】 11 契約候補者選定に当たっての提出書類等 (1) ③アおよびエ	謄本および納税証明書は原本の提出が必要でしょうか。また、正本1部が原本に該当、副本5部はその写しの認識でよろしいでしょうか。	謄本および納税証明書については、原本ではなく、写しで問題ありません。 また、正本・副本についてはその認識で問題ありません。
12	【プロポーザル実施要領 4 頁 項目 11④(3)③ 提出書類について】	企画提案書及び見積書は各 1 部持参で提出すればよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
13	【プロポーザル実施要領 4 頁 項目 11④(3)④ 留意事項ア. 及びイ. について】	企画提案書 A4 版で 20 枚とありますが、目次を含めて 20 枚以内という認識でよろしいでしょうか。 また、表裏で印刷をし、40 ページ以内という認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。 企画提案書の製本の体裁は任意です。
14	【プロポーザル実施要領 4 頁 11(3)④】 企画提案書作成について	企画提案書は 20 枚以内と記載がございますが、表紙も含むでしょうか。	表紙を含め 20 枚以内とします。
15	【プロポーザル実施要領 4 頁 11(3)】 企画提案書の部数について	企画提案書は参加表明書と異なり 1 部のみご提出という認識でよろしいでしょうか。	正本1部、副本5部の提出とします。
16	【プロポーザル実施要領 4 頁 11(3)】 企画提案書と見積書について	企画提案書と見積書（第4号様式）は一つにとじ込む必要はございませんか。	綴じ込む必要はありません。

No.	資料名称	質問内容	回答
17	【プロポーザル実施要領 5 頁 12 審査方法等 (2)第二次審査②プレゼンテーション及 びヒアリングの実施について】	プレゼンテーションの順番の決定方法について ご教示ください。	2次審査のプレゼンテーションの順番につい ては、市が無作為に決定します。
18	【プロポーザル実施要領 6 頁 12(2)③】 評価項目について	価格評価において、見積金額を得点に換算するた めの計算式をご教示ください。	配点の換算方法については、公開しないことと しています。
19	【プロポーザル実施要領 6 頁 12(2)③】 業務実績について	実績評価については、今回のプロポーザルに参加 する会社のみ（グループ会社除く）の実績に限る という認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
	【プロポーザル実施要領 6 頁 12(2)③】 業務実績について	提出書類（企画書、各種書類）については、今回 のプロポーザルにする会社のみ （グループ会社除く）の実績を記載するという認 識でよろしいでしょうか。	

質問に対する回答【仕様書】

No.	資料名称	質問内容	回答
20	【仕様書 1 頁 項目 3 履行期間について】	令和 8 年度の A L T 1 名あたりの年間勤務日数 をご教示ください。 また、令和 7 年度の A L T 1 名あたりの年間勤 務日数も併せてご教示ください。(8 月勤務分を 含む)	年間勤務日数は、以下の通りです。 【R 7】1 名あたりの年間勤務日数：2 0 9 日 【R 8】1 名あたりの年間勤務日数：2 0 7 日 ※年間勤務日数は前後する可能性があります。 ※令和 9 年度、令和 1 0 年度においても、年間 授業日数が基準となります。
	【プロポーザル仕様書 2 頁 8】 ALT の年間勤務日数について	令和 8 年度、令和 9 年度、令和 10 年度の ALT1 名あたりの年間配置日数をご教示ください。(8 月中の配置日数を含む)	
21	【プロポーザル仕様書 1 頁 4】 配置 ALT について	今年度に配置されている ALT の出身国と、その 内訳人数をご教示ください。	今年度の ALT 8 名のうち、フィリピン出身 2 人、 ジャマイカ出身 4 人、アイルランド出身 1 人、 ナイジェリア出身 1 人です。

No.	資料名称	質問内容	回答
22	【仕様書 1 頁 項目 5 業務内容【特別業務】(2)について】	サマーイングリッシュについて、令和 7 年度の実績（実施時間帯、実施場所、内容）について もご教示ください。	<p>令和 7 年度の実績は、以下の通りです。</p> <p>【実施場所】いろは遊学館</p> <p>【実施時間帯】 9 時 3 0 分～1 2 時：志木地区 1 3 時 3 0 分～1 6 時：宗岡地区</p> <p>【対象学年】 小学校 3・4 年生</p> <p>【参加人数】 計 7 0 人程度</p> <p>【内 容】</p> <p>ゲームやアクティビティを通して、さまざまな国の文化に触れたり、外国語指導助手（A L T）と楽しく会話をしたりする外国語活動に関する事業の企画及び開催</p>
	【プロポーザル仕様書 2 頁 8(3)】 サマーイングリッシュ事業について	サマーイングリッシュ事業、事前リハーサルの実施場所をご教示ください。 また 1 日の実施時間をご教示ください。	
	【仕様書 1 頁 2 7 行目】 5 業務内容について	今年度で実施した英語体験活動内容についてご教示ください。 （対象学年・参加人数・時期・場所・実施時間・内容等）	
23	【仕様書 1 頁 項目 5 業務内容【特別業務】(3)について】	令和 7 年度の実績も併せて（時期、回数、実施場所、内容）についてご教示ください。	<p>特別業務（3）については、令和 8 年度～令和 1 0 年度志木市立小・中学校外国語指導助手派遣業務から新たに仕様書に設定したものであり、事業者が有する専門的知見等を活用した事業を御提案ください。</p>
	【仕様書 1 頁 項目 5 業務内容【特別業務】(3)について】	令和 7 年度の実績も併せて（時期、回数、実施場所、内容）についてご教示ください。	
	【プロポーザル仕様書 1 頁 5】 その他について	事業者が有する専門的知見・技術・経験を活用した事業と記載がございますが、令和 7 年度の実績についてご教示ください。	

No.	資料名称	質問内容	回答
24	【プロポーザル仕様書 1 頁 5】 その他について	その他の行事・イベント、オンライン交流授業などについて、令和 8 年度の実施予定（回数、時間数、講師、内容）をご教示ください。また、令和 5 年度、令和 6 年度、令和 7 年度の実績についてもお教示ください。 そのうち、業者が担当する必要があるものがあれば、回数、時間数、内容についてもお教示ください。	事業者が有する専門的知見等を活用した事業（その他の行事・イベント、オンライン交流授業など）について、令和 8 年度においては、選定後、契約事業者と相談の上、実施を検討していきます。令和 5 年度、令和 6 年度、令和 7 年度においては、志木市立中学校英語学習発表会及び朝霞地区英語弁論大会出場者への指導助言、大会での審査等、また、志木市教育委員会主催の小学校児童向け英語体験活動（サマーイングリッシュ事業）での講師をしていただいています。
25	【プロポーザル仕様書 1 頁 5】 その他について	現在、小学校における外国語授業にて使用されている指導案（レessonプラン）は市独自のものでしょうか。または、事業者から提供されているものでしょうか。	小学校における指導案は、市独自のものであり、事業者から提供されたものではありません。 3・4 年生は文部科学省の Let's Try! を使用し、5・6 年生は教科書採択された教科書を使用しています。

No.	資料名称	質問内容	回答
26	【プロポーザル仕様書 1 頁 5】 業務内容について	<p>教員向けの研修について、令和 8 年度の実施予定（回数、時間数、講師、内容）をご教示ください。また、令和 5 年度、令和 6 年度、令和 7 年度の実績についてもお教示ください。</p> <p>そのうち、業者が担当する回数、時間数、内容についてもご教示ください。</p>	<p>基本業務では、事業者又は外国語指導助手（ALT）が担当（主）となる研修の実施は予定していません。なお、事業者が有する専門的知見等を活用した教員向けの研修については、特別業務（3）にて御提案ください。</p> <p>また、本市において実施する外国語科に関する教員の研修は、以下のとおりです。</p> <p>【参考】</p> <p>令和 8 年度 授業研究協議会（9 月ごろ） 指導案検討会（8 月・9 月ごろ） 英語主任担当会（年数回）</p> <p>令和 5 ～ 7 年度</p> <p>○授業研究協議会（例年 9 月頃、R7 は 1 1 月） …研究授業を通して、研究協議題について 話合う</p> <p>○指導案検討会（8 月・9 月ごろ） …授業研究協議会に向けた指導案検討</p> <p>○英語主任担当会（年数回） …志木市の外国語の学力向上、指導力向上を目指す</p>

No.	資料名称	質問内容	回答
27	【仕様書 1 頁 29 行目】 5 業務内容について	今年度、契約事業者が実施した事業があればご教示ください。(オンライン授業、AI 活用、海外交流等)	令和 5 年度～令和 7 年度志木市立小・中学校外国語指導助手派遣事業については、【特別業務】(3)に該当する事業は実施していません。
28	【プロポーザル仕様書 2 頁 7】 配置校の組み合わせについて	令和 8 年度の配置校の組み合わせについてご教示ください。また、令和 7 年度の実績についてご教示ください。	令和 8 年度の組み合わせは未定です。 事業者選定後、学校、事業者と協議の上、決定します。 【参考】 令和 7 年度の組み合わせは以下のとおりです。 A 志木小学校、志木中学校 B 宗岡小学校、志木中学校 C 宗岡第三小学校、宗岡第二中学校 D 志木第三小学校、宗岡中学校 E 宗岡第四小学校、志木中学校、 宗岡第二中学校 F 宗岡第二小学校、宗岡中学校 G 志木第二小学校、志木第二中学校、 H 志木第四小学校、志木第二中学校

No.	資料名称	質問内容	回答
29	【プロポーザル仕様書 2 頁 7】 ALT の出勤について	自動車での通勤・移動が必須となる学校がありましたら、学校名をご教示ください。 また、自動車での通勤・移動が必要となる ALT 人数をご教示ください。	本市は、公共交通機関による交通網が整備されておりますが、最寄駅又は、バス停から比較的距離のある学校は以下のとおりです。 ・宗岡第二小学校 ・宗岡第三小学校 ・宗岡第二中学校 ・志木第三小学校 ・志木中学校
30	【プロポーザル仕様書 2 頁 8(3)】 ALT の 8 月の勤務について	令和 8 年度、令和 9 年度、令和 10 年度の 8 月中の勤務について、想定される日数、時間数、内容等についてご教示ください。(8 月中の配置日数を含む)	夏季休業日期间における勤務日数は 8 日の範囲内、勤務時間は 7 時間 45 分とし、主な業務は以下のとおりです。 ① サマーイングリッシュ事業 ② 英語学習発表会及び英語弁論大会の指導助言等 ※令和 5～7 年度における夏季休業期間中の勤務日数も同様となります。
31	【プロポーザル仕様書 2 頁 8】 年間の外国語授業数について	令和 7 年度の小中学校における外国語授業について、各学年の年間授業時数をご教示ください。また、その内、ALT が関わる授業時数についてご教示ください。また、同様に今年度の実績についてもご教示ください。	学習指導要領で定められている通り、小学校 3・4 年生は、年間 35 単位時間（週 1 コマ相当）、小学校 5・6 年生で年間 70 単位時間（週 2 コマ相当）になります。 中学校では、年間 140 単位時間（週 4 コマ相当）になります。 今年度も含め、年間授業時数を満たすように教育課程を組んでいます。

No.	資料名称	質問内容	回答
32	【プロポーザル仕様書 3 頁 9】 ALT の勤務時間について	ALT の勤務時間 7 時間 45 分と記載がござい ますが、休憩時間 45 分を含むでしょうか。	休憩時間は別となります。