第１号様式

|  |
| --- |
| 受付番号 |
|  |

志木市庁舎自動証明写真機設置事業者公募入札参加申込書

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 志木市長 | 香川武文 |  | 様 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込者 | | | |
|  | 住　所  （所在地） |  | |
|  | 法人名 |  |  |
|  | 代表者名 |  |

志木市庁舎自動証明写真機設置事業者公募入札について、募集要領を承知の上、以下のとおり参加したいので、必要書類を添えて申し込みます。

○添付書類（提出する書類に○を記入してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 提出 | 書　　類　　名 |
|  | ①誓約書（第２号様式） |
|  | ②商業登記簿謄本（履歴事項全部証明書） |
|  | ③法人市町村民税の納税証明書 |
|  | ④設置する自動証明写真機のカタログ |
|  | ⑤入札書 |

第２号様式

誓約書

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 志木市長 | 香川武文 |  | 様 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込者 | | | |
|  | 住　所  （所在地） |  | |
|  | 法人名 |  |  |
|  | 代表者名 |  |

志木市庁舎自動証明写真機設置事業者公募入札への参加申込みにあたり、下記の事項について相違ないことを確約し、貴市における入札、契約等に係る諸規定を厳守し、公正な入札をいたします。

これらが事実と相違することが判明した場合には、当該事実に対し貴市が行う一切の措置について異議の申し立ては行いません。

記

１　地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第１項及び第２項の各号に掲げられた者ではありません。

２　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団及び第６号までに規定する暴力団員ではありません。また、暴力関係業者を利用しておりません。役員・使用人等は、暴力関係業者ではありません。

３　無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律（平成１１年法律第１４７号）に基づく処分の対象となっている団体及びその構成員ではありません。

４　会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく更正手続の申立て及び民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づく再生の申立てはしておりません。

５　応募にあたっては、募集要領及び仕様書の記載事項を承知したうえで参加します。

第３号様式

入札書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 賃　貸　借　料（年額） | | | | | | | |
| 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |

志木市庁舎自動証明写真機設置事業者公募入札について、募集要領及び仕様書等の募集関係書類の内容を承知し、入札します。

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住所  （所在地） |  |  |  |
| 法人名 |  |  |  |
| 担当者氏名  連絡先 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志木市長　香 川 武 文 |  | 様 |

（注意）

　金額は算用数字を用いて右詰で記入し、最初の数字の前に「￥」を記入してください。

第４号様式

質問書

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志木市長　香 川 武 文 |  | 様 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込者 | |  |  |  |
| 住　所（所在地） |  |  |  |
| 法人名 |  |  |  |
| 代表者名 |  |  |
|  |  |  |  |
| 担当者氏名 |  |  |  |
| 電話番号 |  |  |  |
| メールアドレス |  |  |  |

志木市庁舎自動証明写真機設置事業者公募入札に参加するにあたり、下記のとおり質問します。

|  |  |
| --- | --- |
| 質問番号 | 質問内容 |
| １ |  |
| ２ |  |
| ３ |  |

（注意）

１　質疑のない場合は、提出する必要はありません。

２　本紙で不足する場合は、別紙を添付してください。

第５号様式

入札参加辞退届

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志木市長　香 川 武 文 |  | 様 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込者 | |  |  | |
|  | 住　所（所在地） |  |  | |
|  | 法人名 |  |  |  |
|  | 代表者名 |  |  |

私は、志木市庁舎自動証明写真機設置事業者公募入札に参加申し込みしましたが、都合により辞退します。

　（注意）

　　入札参加申込書提出後、開札までに入札参加を辞退する場合、提出してください。

　　なお、既に提出された書類の返却はできません。

第６号様式

自動証明写真機の管理関係等に関する届出書

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志木市長　香 川 武 文 |  | 様 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込者 | |  |  | |
|  | 住　所（所在地） |  |  | |
|  | 法人名 |  |  |  |
|  | 代表者名 |  |  |

下記賃貸借物件に設置する自動証明写真機の個別業務等の実施者について、次のとおり届け出します。

記

１　賃貸借物件

|  |  |
| --- | --- |
| 財産名称 | 物　件　所　在　地 |
| 志木市役所 | 埼玉県志木市中宗岡１丁目１番１号 |

２　個別業務の実施者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 実施者及び所属部署 | 連絡先（電話番号） |
| 自動証明写真機所有者 |  |  |
| 設置管理責任者 |  |  |
| 故障時の対応者 |  |  |
| 商品の補充者 |  |  |
| 売上代金の回収者 |  |  |
| そ　の　他  （） |  |  |

市有財産賃貸借契約書（案）

貸主 志木市 と借主 　　　　　　　　　 とは、次の条項により市有財産について借地借家法（平成３年法律第９０号。以下「法」という。）第３８条の規定に基づく定期建物賃借権の設定を目的とした賃貸借契約を締結する。

（信義誠実等の義務）

第１条　貸主及び借主は、信義を重んじ、誠実にこの契約を履行しなければならない。

２　借主は、賃貸借物件が市有財産であることを常に考慮し、適正に使用するよう留意しなければならない。

（賃貸借物件）

第２条　賃貸借物件は、以下のとおりとする。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 財産名称 | 所 在 地 | 貸付場所 | 貸付面積 | 台数 |
| 志木市役所 | 埼玉県志木市  中宗岡１丁目１番１号 | 庁舎地下１階 | １.２０㎡ | １ |

（指定用途等）

第３条　借主は、賃貸借物件を自動証明写真機設置（以下「指定用途」という。）のために使用しなければならない。

２　借主は、賃貸借物件を指定用途に使用するにあたっては、別紙仕様書に記載された事項を遵守しなければならない。

（賃貸借期間）

第４条　賃貸借期間は、令和７年７月１５日から令和１０年７月１４日までとする。

２　自動証明写真機の設置及び撤去の日は、貸主及び借主にて協議の上、賃貸借期間内で貸主が指定する日（以下「指定期日」という。）とする。

（契約更新等）

第５条　本契約は、法第３８条の規定に基づくものであることから、法第２６条、第２８条及び第２９条第１項並びに民法（明治２９年法律第８９号）第６０４条の規定は適用されないので、契約更新にかかる権利は一切発生せず、前条に定める契約期間満了時において本契約の更新（更新の請求及び建物使用の継続によるものを含む。）は行われず、賃貸借期間の延長も行われないものとする。

（賃貸借料）

第６条　賃貸借料は、年額　　　　　　円（うち消費税及び地方消費税の額　　　円）とする。

２　１年未満の期間にかかる賃貸借料の額は、前項に定める賃貸借料年額に基づき、月割計算により算定した額とする。

（賃貸借料の支払い）

第７条　借主は、前条の賃貸借料を契約期間中の年度ごとに貸主が発行する納入通知書により、指定された納期限内に賃貸借料を納付しなければならない。

（電気料金の支払い）

第８条　借主は、本契約に基づき設置した自動証明写真機に、電気の使用量を量る子メーターを設置するものとする。

２　貸主は、本件自動証明写真機が設置された施設全体の電気使用料の単価に基づき、子メーターの表示から本件自動証明写真機が使用した電気使用料を算出し、借主に対し納入通知書を発行する。

３　借主は、前項の納入通知書により指定された納期限内に電気料金を納付しなければならない。

（延滞金）

第９条　借主は、第７条及び第８条に基づき、貸主が定める納入期限までに賃貸借料及び電気料金（以下「賃貸借料等」という。）を納入しなかったときは、貸主に対し延滞金を支払わなければならない。

２　前項の規定による延滞金は、遅延日数に応じて、納付すべき賃貸借料等相当額に対し、年２．５パーセントの割合で算出した額とする。

３　前項の延滞金に１００円未満の端数があるとき、又は延滞金の総額が１００円未満であるときは、その端数金額又は延滞金は徴収しないものとする。

４　借主が賃貸借料等及び延滞金を納入すべき場合において、借主が納入した金額が賃貸借料等及び延滞金の合計額に満たないときは、延滞金から充当する。

（費用負担）

第１０条　自動証明写真機の設置、維持管理及び撤去、原状回復に要する経費は、借主の負担とし、貸主に対し費用の補償を求めることはできない。

（物件の引渡し）

第１１条　貸主は、第４条に定める賃貸借期間の初日に賃貸借物件をその所在する場所において、借主に対し引渡すものとする。

（契約不適合責任等）

第１２条　借主は、 引き渡された賃貸借物件の種類、品質又は数量に関して本契約の内容に適合しないことを理由として、履行の追完請求、代金の減額請求、解除及び損害賠償請求をすることができないものとする。

２　借主は、賃貸借物件が、その責に帰することができない事由により滅失又は毀損した場合は、当該滅失又は毀損した部分につき、貸主の認める金額の賃貸借料の減免を請求することができる。

（維持管理義務）

第１３条　借主は、賃貸借物件を常に善良な管理者の注意をもって維持管理しなければならない。

２　借主は、賃貸借物件の全部又は一部が滅失又は毀損した場合は、直ちにその状況を貸主に対し通知しなければならない。

（維持補修）

第１４条　貸主は、賃貸借物件の維持補修の責任を負わない。

２ 賃貸借物件の維持補修その他の行為をするために支出する経費は、すべて借主の負担とする。

（第三者に対する損害賠償義務）

第１５条　借主は、賃貸借物件を指定用途に使用したことにより、第三者に対し損害を与えたときは、貸主の責に帰すべき事由によるものを除き、その賠償の責を負うものとする。

２ 貸主が、借主に代わって前項の賠償の責を果たしたときは、貸主は、借主に対し当該賠償費用について求償することができる。

（権利譲渡等の禁止）

第１６条　借主は、賃貸借物件を第三者に転貸し、又は本契約によって生じる権利等を譲渡し、若しくはその権利等を担保にすることができない。

（届出事項）

第１７条　借主は、次の各号の一に該当するときは、書面により速やかに貸主に対し届け出を行わなければならない。

(1) 借主の本店所在地、商号又は代表者等の重要事項について変更があったとき。

(2) 借主の地位について合併による包括承継その他の変動が生じたとき。

（商品の盗難又は毀損）

第１８条　貸主は、設置された自動証明写真機、当該自動証明写真機で販売する商品若しくは当該自動証明写真機内の売上金又は釣銭の盗難及び毀損または停電等による売り上げの減少等について、貸主の責に帰すことが明らかである場合を除き、その責を負わない。

（実地調査等）

第１９条　貸主は、賃貸借期間中、必要に応じ借主に対し賃貸借物件や売り上げ状況等について所要の報告若しくは資料の提出を求め、又は実地に調査することができる。この場合、借主は、その調査を拒み、若しくは妨げ、又は報告若しくは資料の提出を怠ってはならない。

（機種の変更）

第２０条　借主は、賃貸借契約期間中に機種を変更するときは、貸主の承諾を受け、設置された自動証明写真機を交換できる。

（契約の解除）

第２１条　貸主は、借主が本契約に定める義務に違反した場合には、本契約を解除することができる。

２ 貸主において、公用、公共用又は公益事業の用に供するため賃貸借物件を必要とするときは、貸主は、３か月前までに解約の通知を行い、本契約を解除することができる。

３ 貸主は、借主に次の各号のいずれかに該当する行為または事実があった場合、借主に対し催告その他何らの手続きを要することなく、直ちに本契約を解除することができる。

(1) 契約に先立ち借主から提出された入札に関する各種提出書類（参加申込書、誓約書等）に虚偽の記載が確認されたとき。

(2) 賃貸借料等その他債務の支払いを納期限から２か月以上怠ったとき。

(3) 手形・小切手が不渡りとなったとき、又は銀行取引停止処分を受けたとき。

(4) 差押・仮差押・仮処分・競売・保全処分・滞納処分等の強制執行の申立てを受けたとき。

(5) 破産、特別清算、民事再生、会社更生等の申立てを受け、若しくは申立てをしたとき。

(6) 貸主の書面による承諾なく、借主が２か月以上賃貸借物件を使用しないとき。

(7) 貸主の信用を著しく失墜させる行為を行ったとき。

(8) 借主の信用が著しく失墜したと貸主が認めるとき。

(9) 主務官庁から営業禁止又は営業停止処分を受け、自ら廃止、解散等の決議をし、又は事実上営業を停止したとき。

(10) 資産、信用、組織、営業目的その他事業に重大な変動を生じ、又は合併を行うこと等により、貸主が契約を継続しがたい事態になったと認めたとき。

(11) 賃貸借物件及び賃貸借物件が所在する庁舎等の行政財産としての用途又は目的を借主が妨げると認めたとき。

(12) 前各号に準ずる事由により、貸主が契約を継続しがたいと認めたとき。

（契約の失効）

第２２条　天変地異により、賃貸借物件が使用できなくなり、又は本契約を継続することができない事態になったときは、本契約は直ちに失効する。

２ 前項により本契約が失効した場合、貸主借主相互に損害賠償の請求はしない。

（賃貸借物件の返還）

第２３条　第２１条の規定による契約の解除・失効及び賃貸借期間が満了したときは、借主は、直ちに賃貸借物件をその所在する場所において、貸主に返還しなければならない。

（原状回復義務）

第２４条　賃貸借期間が満了し、又はその他の理由により本契約が終了する場合には、借主は自己の費用をもって賃貸借物件の上に存する工作物その他借主が本件公有財産に付属させたものを撤去し、賃貸借物件を原状回復しなければならない。ただし、貸主が特に必要がないと認める場合はこの限りではない。

２ 借主は、原状回復後、直ちに貸主の検査を受け、貸主の承認を得なければならない。

３ 本契約が終了したにもかかわらず、借主が賃貸借物件を返還しない場合は、本契約の翌日から賃貸借物件の明け渡し完了までの間、借主は貸主に対して貸付料相当額の使用損害金を支払うほか、貸主に損害がある場合は、使用損害金とは別に、その損害の全額を賠償しなければならない。

（損害賠償）

第２５条　借主は、本契約に定める義務を履行しないために貸主に損害を与えたときは、その損害に相当する金額を損害賠償として貸主に支払わなければならない。

２ 貸主が、第２１条第２項の規定により本契約を解除した場合において、借主に損害が生じたときは、借主は、貸主に対しその補償を請求できないものとする。

（有益費等の請求権の放棄）

第２６条　第２３条の規定により賃貸借物件を返還する場合において、借主が賃貸借物件に投じた改良費等の有益費、修繕費その他費用があっても、借主はこれを貸主に請求しないものとする。

２　貸主の承認の有無にかかわらず、借主が賃貸借物件に対して施した造作については、本契約の終了の場合において、借主は貸主に対しその買取りを請求することができない。

（契約の費用）

第２７条　本契約の締結に要する費用は、借主の負担とする。

（管轄裁判所）

第２８条　本契約について訴訟等を行う場合は、志木市を管轄する地方裁判所又は簡易裁判所とする。

（疑義等の決定）

第２９条　本契約に定めのない事項及び本契約に関する疑義が生じたときは、貸主借主双方の協議により決定するものとする。

本契約の締結を証するため、この契約書を２通作成し、貸主借主両者記名押印の上、各自１通を保有するものとする。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　埼玉県志木市中宗岡１丁目１番１号

　　　　　　　　　　　　　　貸　主　　志 木 市

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　志木市長　香 川 武 文

借　主