

(別紙：法第6条の3第11項の規定による業務を目的とする施設用)

運営状況報告

令和 年 月 日現在

① 事業所の名称 (事業を行う者の氏名)										
② 事業所の所在地	〒					Tel				
						Fax				
						メール アドレス				
	最寄り駅					線				
					駅		バス		分	
							徒歩		分	
③ 設置者名 (管理者名)										
④ 設置者住所	〒									
	TEL					メール アドレス				
⑤ 事業開始年月日	令和 年 月 日									
⑥ 保育提供可能時間	通常保育提供可能時間				時間外保育提供可能時間				備考	
	平日				: ~ :					
	土曜日				: ~ :					
	日・祝日				: ~ :					
⑦ 提供する サービス内容	・ 月極契約 (対象年齢 歳 ヶ月 ~ 歳)								※1. 0歳児の場合は、 月齢まで記入する こと。 ※2. サービスの内容 は、「記載上の注 意」により分類す ること。	
	・ 定期契約 (// 歳 ヶ月 ~ 歳)									
	・ 一時預かり (// 歳 ヶ月 ~ 歳)									
	・ 夜間保育 (// 歳 ヶ月 ~ 歳)									
	・ 24時間保育 (// 歳 ヶ月 ~ 歳)									
	・ () (// 歳 ヶ月 ~ 歳)									
⑧ 利用料金設定状況	月単位 週単位 日単位 時間単位 日中夜間別									
	所得別 その他 () 設定なし									

⑨-1 利 用 料 金	利用形態 年齢	月極額 (月)	定期契約 単位 (時間)	一時預かり 単位 (時間)	(単位 ()	その他
	0歳児	円	円	円	円	・食事代 円
	1歳児	円	円	円	円	・入会金 円
	2歳児	円	円	円	円	・キャンセル料 円
	3歳児	円	円	円	円	・日用品・文房具費 円
	4歳児	円	円	円	円	・行事参加費 円
	5歳児	円	円	円	円	・通園送迎費 円
	6歳以上 (就学前)	円	円	円	円	() 円
	学童	円	円	円	円	

※上記料金の記載に当たり、当様式により難しい場合は、利用形態別・年齢別料金がかかる書類を添付すること。

⑨-2 利 用 料 金 単位 (時間)		早朝 5時～8時	日中 8時～18時	夜間 18時～22時	深夜 22時～5時
	会員 (入会し常態的に利用する者)	円	円	円	円
	非会員 (一時的に利用する者)	円	円	円	円

※上記料金の記載に当たり、当様式により難しい場合は、利用形態別・年齢別料金がかかる書類を添付すること。

⑩保育している児童の人数 (年 月 日現在)									
年 齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳以上 (就学前)	学童	計
保 育 提 供 時 間									
2時間以下									
2時間～4時間以下									
4時間～6時間以下									
6時間～8時間以下									
8時間～									
計									

年 齢 保育状況		0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳以上 (就学前)	学童	計
⑪ 時間帯別の利用児童数 (月極め・定期契約・一時預かりを含めた延べ数で記入してください。)	7:00～8:59									
	9:00～16:59									
	17:00～17:59									
	18:00～18:59									
	19:00～19:59									
	20:00～21:59									
	22:00～23:59									
	0:00～6:59									
上記のうち主たる保育時間である11時間について再掲 ： ～：										

⑫ 保有する資格等（該当するものにチェックを入れること）

（内訳） ☐ 保育士
☐ 看護師
☐ 准看護師
☐ 家庭的保育者
☐ 基準で定める研修修了者（研修名： ）
☐ その他（ ）

⑬ 保険加入状況	加 入	保険の種類	賠償責任保険・傷害保険・その他（ ）		
	※保険契約書別添	保 険 事 故 (内 容)			
	未加入	保 険 金 額			
⑭ 提携医療機関	機 関 名				
	所 在 地				
	電話番号				
	提携内容				
⑮ 保育の計画策定		有（年間・月案・週案・デイリープログラム・行事予定・保育目標）			無
⑯ 研修等の参加状況		参加（研修名等： 年 月 ） （研修名等： 年 月 ） （研修名等： 年 月 ）			無

⑰ 安全管理・事故防止の取組状況		安全管理・事故防止のための研修を定期的実施している（年 回）		有 有	無 無
		安全管理・事故防止の手順やマニュアルを整備し、職員に周知している			
		消防署・病院等関係機関との連絡を密にし、緊急の場合には適切な体制がとれるようにしている			
⑱ 保護者との連絡状況		連 絡 帳 の 作 成 緊 急 連 絡 表 の 作 成 その他（			

㉗ 安全確保 （実際に安全対策のために行っている内容を記載すること）	安全対策	
	事故防止	
	緊急対策	
㉘ 利用者等への情報提供	サービス内容等の掲示	実施 未実施
	利用者への契約時の書面交付	実施 未実施
	利用予定者への契約内容等の説明	実施 未実施
㉙ 児童票の作成状況	有（家庭状況 既往症 健康状況 成長記録 健康診断記録）	無
㉚ 帳簿の作成、整備状況	資格証明書 有 無	児童利用状況表 有 無
	研修修了書 有 無	
㉛ 子どもの預かりサービスのマッチングサイトへの登録状況	マッチングサイトへの登録 有 ・ 無 →登録がある場合、マッチングサイト名およびURL	
	サイト名	URL
	サイト名	URL
㉜ 設置者が過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けたか否かの別（受けたことがある場合には、その命令の内容を含む）	有 ・ 無	（有の場合、その命令の内容） 事業停止命令 ・ 施設閉鎖命令 その命令を行った都道府県等名及び年月日 （ ： 年 月 日）

（添付書類）

- 1 （利用料金の記載に当たり、当様式により難しい場合）利用形態別・年齢別料金がわかる書類
- 2 有資格者（保育士、看護師・准看護師）について、保育士登録証の写し等の資格が確認できる書類
- 3 認可外保育施設指導監督基準第1の2（2）で定める研修の修了者について、修了証書等の研修修了が確認できる書類
- 4 マッチングサイトを利用する場合、マッチングサイトにより提供するサービスの内容に関する情報を伝達等していることが分かる書類
- 5 パンフレットなど施設の運営状況を把握する上で参考となる資料

記載上の注意

- 【④】 ②事業所の名称と同じ場合は記入不要です。

- 24時間表示（00時00分～23時59分）で記入してください。24時間保育を実施している場合には、00時00分～00時00分と記入してください。なお、時間外保育提供可能時間は、通常の保育提供可能時間外で、利用者の希望に応じ、保育の提供を行う場合にその時間を記入してください。

- 【⑦】 各サービスの定義は以下のとおりであり、貴事業所において提供しているサービス全てを○で囲み（該当するものが無い場合は（ ）内に記載し）、受入可能な児童の年齢（0歳児については月齢まで）について記入してください。

＜月極契約＞

利用児童の保護者と月単位で保育日や保育時間を定めて契約し、月を通して継続的に保育サービスを提供するもの。

＜定期契約＞

利用児童の保護者と日単位又は時間単位で定期的に契約し、継続的に保育サービスを提供するもの。（月極契約を除く。）

＜一時預かり＞

利用児童の保護者と日単位又は時間単位で不定期に契約し、保育サービスを提供するもの。

＜夜間保育＞

午後8時を越えて保育を実施し、宿泊を伴わない保育サービスを提供するもの。

＜24時間保育＞

24時間のいずれの時間帯でも保育サービスを提供するもの。

- 【⑧】 利用料金の設定として、当てはまるものを○で囲んでください。

- 利用料金について利用形態別、年齢別に記入してください。なお、別途食事代、入会金、キャンセル料等が必要な場合にはその費用についても記入してください。利用形態別、年齢別に料金がわかる書類を添付してください。

- 【⑨-2】 利用料金について、会員、非会員別、時間帯別に記入してください。利用形態別、年齢別に料金がわかる書類を添付してください。

- 【⑩】 運営状況報告記入日現在の満年齢により、年齢別の児童数を記入してください。一時預かりの児童も含みます。「学童」は運営状況報告記入日にあなかった小学生以上の児童数を記入してください。

- 【⑪】 運営状況報告記入日現在の満年齢により、年齢別の平均利用児童数を時間帯別に月極め・定期契約・一時預かりを含めた延べ数で記入してください。「学童」は小学生以上の児童数の平均利用児童数を記入してください。

- 【⑫】 保育に従事している職員の保有している資格名を記載してください。

- 【⑬】 保険加入状況については、利用児童に関する保険に限定すること。なお、保険会社との契約書類を添付してください。

- 【⑭】 提携医療機関については、具体的な提携内容を記入してください。

- 【⑯】 保育者が受講した研修等の直近3回の参加状況について記入してください。

- 【⑰】 安全管理・事故防止の取組について、研修を受講している場合（都道府県等が実施する研修への参加を含む）は、（ ）内にその回数を記入してください。

- 【⑳】 年1回の健康診断の実施の有無について記入してください。

- 【㉑】 子どもの預かりサービスのマッチングサイトを利用する事業所においては、利用するマッチングサイトのURLを記入してください。ただし、事業所自らのウェブサイトを利用して、保護者と事業所とが相互に連絡する場合は除きます。