

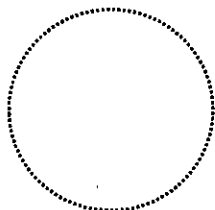
課税・非課税証明書交付申請書(郵送用)

代理人による郵送申請はできません。

志木市長 様

申請日 令和 年 月 日

市受付印



申請者	志木市での住所	志木市
	現住所	※志木市にお住まいの方は記入不要
	フリガナ	
	氏名	
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	電話番号	※平日の日中、連絡がつきやすい番号 ()

(1)必要な年度に☒ (チェック)し、通数をご記入ください。

☐ 令和6年度 (令和5年1月1日～12月31日の所得)	通
☐ 令和5年度 (令和4年1月1日～12月31日の所得)	通
☐ 令和4年度 (令和3年1月1日～12月31日の所得)	通
☐ 令和3年度 (令和2年1月1日～12月31日の所得)	通
☐ 令和2年度 (平成31年1月1日～令和元年12月31日の所得)	通
	計 通

(2)提出先を選び☒ (チェック)してください。その他は()内をご記入ください。

(使用目的) 提出先	☐ 勤務先 ☐ 金融機関 ☐ 年金・保険用 ☐ 入管 ☐ 保健所 ☐ 学校 ☐ 保育園 ☐ 官公署
	☐ 県・市営住宅 ☐ その他()

(3)添付書類がそろっているか確認し、そろっていれば☒ (チェック)してください。

添付書類	☐ 該当する年度の1月1日に志木市に住民登録があった。 例)令和6年度の場合 令和6年1月1日
	☐ 返信用封筒(切手を貼り、現在の住民登録地、氏名をご記入ください。) ※志木市から転出後、住所や氏名変更があった方は変更の履歴がわかる書類を同封してください。
	☐ 郵便定額小為替(1通につき200円・無記名で発行から1ヶ月以内のもの)
	☐ 顔写真付きの本人確認書類の写し(運転免許証・マイナンバーカード・在留カード等の中から1点) 又は 本人確認書類の写し(保険証・年金手帳のいずれか)+他1点(氏名が刻印又は印字されたもの)

※市処理欄

発番	通数	金額	担当	確認	発送日
	通	円			