

運営状況報告(認可外保育施設)

施設名

[令和2年12月版] 厚生労働省の様式(令和2年9月30日改正)を一部修正  
 ※対象は、「1日に保育する乳幼児の数が6人以上の施設」

記入日 年 月 日

記入者

- ・各項目の空欄に入力又は記入してください。
- ・□の選択項目は、□を■に、又はチェックを入れてください。
- ・最後のページに記載した「添付書類」を添付の上提出してください。

1 開所時間 (24時間表示で記入)

	通常開所時間	時間外開所時間	備考
平日	: ~ :	: ~ :	
土曜日	: ~ :	: ~ :	
日曜日・祝祭日	: ~ :	: ~ :	

※「時間外開所時間」は、通常の開所時間外で、利用者の希望に応じ、開所を行う場合にその時間を記入する。

2 提供するサービス内容 (提供しているサービスについて対象年齢を記入)

提供するサービス内容		対象年齢 ※0歳児の場合は、月齢まで記入
月極契約	入所児童の保護者と月単位で保育日や保育時間を定めて契約し、月を通して継続的に保育サービスを提供するもの。	歳 ~ 歳
定期契約	入所児童の保護者と日単位又は時間単位で定期的に契約し、継続的に保育サービスを提供するもの。(月極契約を除く。)	歳 ~ 歳
一時預かり	入所児童の保護者と日単位又は時間単位で不定期に契約し、保育サービスを提供するもの。	歳 ~ 歳
夜間保育	午後8時を越えて保育を実施し、宿泊を伴わない保育サービスを提供するもの。	歳 ~ 歳
24時間保育	24時間のいずれの時間帯でも保育サービスを提供するもの。	歳 ~ 歳
その他	( )	歳 ~ 歳

3 定員

事業所内保育事業の場合、  
雇用労働者の監護する  
乳幼児以外の定員を再掲する。

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳以上 (就学前)	学童	(計)
※定員について特に定めがない場合には、 ・職員配置や設備の面を考慮して同時に保育を行うことが可能な人数を記入する。 → ・事業所内保育事業の場合、雇用労働者の監護する乳幼児以外の定員を再掲する。 →								

4 保育している児童の人数

記入日当日又は前日→ ( 年 月 日現在)

在園時間		年齢	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳以上 (就学前)	学童	(計)
昼間	午後8時まで にお迎え										
夜間	午後10時まで にお迎え										
深夜	午後10時～午前2時 までにお迎え										
宿泊	午前2時～翌朝 にお迎え										
24時間	24時間 お迎えなし										
(計)											

※記入日現在の満年齢で、年齢別の児童数を記入する。一時預かりの児童も含む。一時預かりの児童は、下の段に再掲する。  
 「学童」は、記入日に預かった小学生以上の児童数を記入する。

5 時間帯別の在籍児童数（月極め・定期契約・一時預かりを含めた延べ数で記入）

①記入日当日又は前日 → （            年    月    日現在）

年齢 保育時間帯	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳以上 (就学前)	学童	(計)
7:00～ 8:59									
9:00～16:59									
17:00～17:59									
18:00～18:59									
19:00～19:59									
20:00～21:59									
22:00～23:59									
0:00～ 6:59									
上記のうち、主たる保育時間 である11時間について再掲 :        ~        :									

②立入調査の実施日の前々月における1日平均 → （            年    月の1日平均） ※小数点2桁以下を切り上げ

年齢 保育時間帯	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳以上 (就学前)	学童	(計)
7:00～ 8:59									
9:00～16:59									
17:00～17:59									
18:00～18:59									
19:00～19:59									
20:00～21:59									
22:00～23:59									
0:00～ 6:59									
上記のうち、主たる保育時間 である11時間について再掲 :        ~        :									

6 職員数・資格の有無、勤務体制 → 別紙「職員名簿」、「職員の勤務表」を提出のこと







消防計画	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 届出年月日( 年 月 日) <input type="checkbox"/> 未届
	<input type="checkbox"/> 無
避難消火訓練	<input type="checkbox"/> 実施→ 実施回数 回/年 うち、図上訓練 回/年
	<input type="checkbox"/> 未実施
保育室が2階にある  <input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	転落防止設備 <input type="checkbox"/> 窓柵 <input type="checkbox"/> 階段手すり <input type="checkbox"/> テラス手すり <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 耐火構造の建物 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート <input type="checkbox"/> レンガ <input type="checkbox"/> 石 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 階段等設備: ①及び②に掲げる設備がそれぞれ1つ以上 設けられている <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適
	①常用 <input type="checkbox"/> 屋内階段 <input type="checkbox"/> 屋外階段 ②避難用 <input type="checkbox"/> 屋内避難階段 <input type="checkbox"/> バルコニー <input type="checkbox"/> 屋外傾斜路等 <input type="checkbox"/> 屋外階段
	転落防止設備 <input type="checkbox"/> 窓柵 <input type="checkbox"/> 階段手すり <input type="checkbox"/> テラス手すり <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 耐火構造の建物 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート <input type="checkbox"/> レンガ <input type="checkbox"/> 石 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 階段等設備: ①及び②に掲げる設備が、それぞれ1つ以上 設けられている <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適
	①及び②に掲げる設備が、保育室等の各部分から 30m以下に設けられている <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 ①常用 <input type="checkbox"/> 屋内避難階段 <input type="checkbox"/> 屋外階段 ②避難用 <input type="checkbox"/> 屋内避難階段 <input type="checkbox"/> 屋外傾斜路等 <input type="checkbox"/> 屋外階段
保育室が3階以上にある  <input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	調理室の防火区画: 次のいずれかに該当している <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 耐火構造の床・壁 又は 特定防火設備 が設けられている ※特定防火設備: 防火シャッター、鉄製防火ドア、耐熱板ガラスを用いた防火戸 など、火災の拡大を防止する設備 <input type="checkbox"/> スプリンクラー設備がある <input type="checkbox"/> 自動消火設備 及び 延焼防止措置 がある
	保育室の壁・天井が不燃材料仕上げ <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適
	非常警報器具 又は 非常警報設備 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適
	カーテン、敷物、建具等の防災処理 <input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適

13 保育、運営

保育計画の策定	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 年間 <input type="checkbox"/> 月案 <input type="checkbox"/> 週案 <input type="checkbox"/> デイリープログラム <input type="checkbox"/> 行事予定 <input type="checkbox"/> 保育目標 <input type="checkbox"/> 無	
入浴等を必要とする児童の取り扱い <input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	24時間保育で、3日以上継続して在園する児童の入浴、汚れたときなどの対処	<input type="checkbox"/> 有（週 回） <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 入浴 <input type="checkbox"/> 清拭 <input type="checkbox"/> 無
外遊び、外気浴の実施	<input type="checkbox"/> 実施→ <input type="checkbox"/> 毎日 <input type="checkbox"/> 1週間に 回 <input type="checkbox"/> 未実施	
備えられている遊具等	<input type="checkbox"/> 玩具（ ） <input type="checkbox"/> 絵本 <input type="checkbox"/> 机 <input type="checkbox"/> 椅子 <input type="checkbox"/> 楽器（ ） <input type="checkbox"/> その他（ ）	
保護者との連絡状況	献立表の配布 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	施設だよりの配布 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	連絡帳の作成 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	緊急連絡網の作成 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
保護者及び施設利用希望者の保育室等の見学	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
※以下の給食の実施で、「主に施設で調理」には、単なる加熱等のみの場合は含まない。		
給食	朝食の実施	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 主に施設で調理 <input type="checkbox"/> 主に仕出し弁当 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 無→ <input type="checkbox"/> 弁当持参 <input type="checkbox"/> 家庭で食事 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 特に決めていない
	昼食の実施	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 主に施設で調理 <input type="checkbox"/> 主に仕出し弁当 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 無→ <input type="checkbox"/> 弁当持参 <input type="checkbox"/> 家庭で食事 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 特に決めていない
	夕食の実施	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 主に施設で調理 <input type="checkbox"/> 主に仕出し弁当 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 無→ <input type="checkbox"/> 弁当持参 <input type="checkbox"/> 家庭で食事 <input type="checkbox"/> その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 特に決めていない
	献立表の作成	朝食用 <input type="checkbox"/> 有（ 週間献立） <input type="checkbox"/> 無
昼食用 <input type="checkbox"/> 有（ 週間献立） <input type="checkbox"/> 無		
夕食用 <input type="checkbox"/> 有（ 週間献立） <input type="checkbox"/> 無		
乳児食（離乳食）	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 施設で調理 <input type="checkbox"/> 調理済み市販 <input type="checkbox"/> 家から持参 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
	<input type="checkbox"/> 無	
食品の保存	<input type="checkbox"/> 冷蔵庫 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
登園時の健康状態観察	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 体温 <input type="checkbox"/> 排便 <input type="checkbox"/> 食事 <input type="checkbox"/> 睡眠 <input type="checkbox"/> 顔ぼう <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 無	
	<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 服装 <input type="checkbox"/> 外傷 <input type="checkbox"/> 清潔 <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 無	
児童の発育チェック	<input type="checkbox"/> 実施→ <input type="checkbox"/> 身長測定 <input type="checkbox"/> 体重測定 <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 未実施	

児童の健康診断	入所時	<input type="checkbox"/> 施設で実施 <input type="checkbox"/> 診断書の提出 <input type="checkbox"/> 母子健康手帳で確認 <input type="checkbox"/> 未実施			
	入所後	<input type="checkbox"/> 施設で実施 <input type="checkbox"/> 診断書の提出 <input type="checkbox"/> 母子健康手帳で確認 <input type="checkbox"/> 未実施 → 年 回			
	本年度	<input type="checkbox"/> 既に実施した(これまでに 回) <input type="checkbox"/> 実施予定あり( 月) <input type="checkbox"/> 実施予定なし			
ケガや病気のときの措置		<input type="checkbox"/> 保護者への連絡 <input type="checkbox"/> 医療機関への受診 <input type="checkbox"/> その他( )			
職員の健康診断	採用時	<input type="checkbox"/> 施設で実施 <input type="checkbox"/> 診断書の提出 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 未実施			
	採用後	<input type="checkbox"/> 施設で実施 <input type="checkbox"/> 診断書の提出 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 未実施			
	本年度	<input type="checkbox"/> 既に実施した( 月) <input type="checkbox"/> 実施予定あり( 月) <input type="checkbox"/> 実施予定なし			
調理・調乳者の検便	実施状況	<input type="checkbox"/> 実施→ <input type="checkbox"/> 毎月 <input type="checkbox"/> 隔月 <input type="checkbox"/> 年 回 <input type="checkbox"/> 未実施			
	本年度	<input type="checkbox"/> 既に実施した(これまでに 回) <input type="checkbox"/> 実施予定あり( 月) <input type="checkbox"/> 実施予定なし			
備えられている医薬品		<input type="checkbox"/> 体温計 <input type="checkbox"/> 水まくら類 <input type="checkbox"/> 外用・消毒薬 <input type="checkbox"/> 絆創膏類 <input type="checkbox"/> その他( )			
利用者等への情報提供		サービス内容等の掲示		<input type="checkbox"/> 実施	<input type="checkbox"/> 未実施
		利用者への契約時の書面交付		<input type="checkbox"/> 実施	<input type="checkbox"/> 未実施
		利用予定者への契約内容等の説明		<input type="checkbox"/> 実施	<input type="checkbox"/> 未実施
児童票の作成状況		<input type="checkbox"/> 有→ <input type="checkbox"/> 家庭状況 <input type="checkbox"/> 既往症 <input type="checkbox"/> 健康状況 <input type="checkbox"/> 成長記録 <input type="checkbox"/> 健康診断記録			
		<input type="checkbox"/> 無			
帳簿の作成、整備状況	職員	職員名簿	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	履歴書	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
		資格証明書(写)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
		雇用通知書・雇用契約書	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	貸金台帳	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	児童	児童出席票	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	その他	施設平面図	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
子どもの預かりサービスのマッチングサイトへの登録状況		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ※施設自らのウェブサイトを利用して、保護者と施設とが相互に連絡する場合は			
		(有の場合)→ サイト名とURL( http://○○○○○.jp/△△△△△.html など)を記入			



14 衛生管理、安全管理・事故防止

衛生管理	保育室の清掃方法・回数	
	トイレの清掃方法・回数	
	調理室の清掃方法・回数	
	食器の消毒・保管方法	
	哺乳ビンの消毒・保管方法	
	衣類の洗濯・消毒方法	
	寝具の乾燥・消毒方法	
	玩具類の洗濯・消毒方法	
感染症への対応	再登園にあたっての取扱い (かかりつけ医とのやりとりを記載した書面等の提出)	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施
	歯ブラシ、コップ、タオル、ハンカチ等の共用防止	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施
乳幼児突然死症候群 に対する注意	睡眠中の乳幼児のきめ細かな観察	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施
	午睡中の 観察の間隔	0歳児 分ごと 1歳児 分ごと
		2歳児 分ごと 3歳児以上 分ごと
	仰向け寝	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施
保育室での禁煙の厳守	<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
安全管理・事故防止 の取組状況	安全管理・事故防止のための研修を定期的実施している	<input type="checkbox"/> 有 (年 回) <input type="checkbox"/> 無 ※都道府県等が実施する研修への参加を含む。2年に1回実施している場合は、「年0.5回」と記入。
	安全管理・事故防止の手順やマニュアルを整備し、職員に周知している	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	消防署・病院など関係機関との連絡を密にし、緊急の場合には適切な体制がとれるようにしている	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
安全確保	安全対策	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 各室内に危険物が無い、放置物品が無い、暖房器具の固定、燃焼部の覆い、書庫等の転倒防止、棚等からの落下物防止などの安全対策が講じられる場合は適、欠けている場合は不適とする。 (保育室、玄関、非常口、階段、通路、台所、トイレ、浴室、ベランダ、園庭、門扉)
	事故防止	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 施設内の危険な場所、設備等への囲障(囲いや柵など)の設置、施錠等を行うなど、児童が危険な場所等へ進入しないような対策が講じられている場合は適、欠けている場合は不適とする。
	緊急時の対策	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 不適 不審者の立入防止などの対策や緊急時における児童の安全を確保する体制が整備されている場合は適、されていない場合は不適とする。

15 職員の研修

① 職員の研修等の参加状況 (当該年度分)  <input type="checkbox"/> 有→  <input type="checkbox"/> 無	研修名	開催年月	年 月	参加者数	人
	研修名	開催年月	年 月	参加者数	人
	研修名	開催年月	年 月	参加者数	人
	研修名	開催年月	年 月	参加者数	人
	研修名	開催年月	年 月	参加者数	人
	※全ての職員(施設長、保育従事者、調理員、その他の職員)の研修等の直近3回の参加状況について記入。				

施設に在籍している保育従事者数		人
②有資格者・研修修了者の内訳	保育士	人
	看護師・准看護師	人
	居宅訪問型保育研修(基礎研修)修了者	人
	子育て支援員研修(地域保育コース)修了者	人
	家庭的保育者等研修(基礎研修)修了者	人
	基準で定めるその他の研修(都道府県知事等が同等以上のものとして取り扱うものを含む。)を修了した者(研修名: )	人
	保育士又は看護師・准看護師の資格を有しておらず、かつ上記の研修のいずれも修了していない者 ↳うち、上記の研修以外の研修を修了した者(研修名: )	人

※施設長についても、実際に保育に従事している場合は、研修の受講状況について記入する。  
 ※複数の項目に該当する者(有資格者で研修も修了している、研修を複数修了している等)については、いずれかの項目にのみ計上する。その際、有資格者については有資格者の欄に計上する。

③ 保育従事者に対する研修の実施状況	保育従事者の質の向上を図る研修を定期的実施 ※都道府県等が実施する研修への参加を含む。 2年に1回実施している場合は、「年0.5回」と記入。	<input type="checkbox"/> 実施 (年 回)  <input type="checkbox"/> 未実施
-----------------------	--	---

16 その他

企業主導型保育事業に係る運営費助成(予定)の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
--------------------------	---

【添付書類】

	内容	関連する項目番号
<input type="checkbox"/>	別紙「職員名簿」	6
<input type="checkbox"/>	別紙「職員の勤務表」	6
<input type="checkbox"/>	有資格者(保育士、看護師又は准看護師)の資格証の写しなど資格が確認できる書類	6、7
<input type="checkbox"/>	利用児童の事故等に係る賠償責任保険、傷害保険等の保険契約書の写し	10
<input type="checkbox"/>	登録している「子どもの預かりサービスのマッチングサイト」のページなど、マッチングサイトを通じて情報伝達していることが分かる書類(マッチングサイトに登録している場合のみ)	13の一番最後
<input type="checkbox"/>	研修の修了証の写し等の研修を受講したことや参加したことが分かる書類	15の①、②
<input type="checkbox"/>	企業主導型保育事業による運営費助成を受ける予定の場合は、通知され次第、「企業主導型保育事業運営費助成決定通知書」を提出	16
<input type="checkbox"/>	施設の平面図	12の専用設備等
<input type="checkbox"/>	入園のしおり、パンフレット等	