

戸籍謄抄本等郵送申請書

下記のものをご送付下さるよう申請します。

なにが必要ですか				だれが必要ですか	
戸籍	謄本	1通450円	通	本籍	
	抄本	1通450円	通		
除籍	謄本	1通750円	通	筆頭者(フリガナ)生年月日 . . .	
	抄本	1通750円	通	氏名	
改製原戸籍	謄本	1通750円	通	抄本等必要な方の (フリガナ)	
	抄本	1通750円	通	氏名	
身分証明書			通	生年月日 明大昭 年 月 日	
戸籍の附票			通	請求者と上記の人との続柄	
その他()			通	1 本人 2配偶者 3直系血族() 4 その他()	
使用目的					
請求者	〒 _____				
	住所				
	氏名 _____ 印				
	連絡先電話番号(自宅・勤務先) _____ ()				
送金額	定額小為替 _____ 円 ※定額小為替は、郵便局で売っています。				

- * 本人確認ができる、運転免許証・保険証等のコピーを必ず同封してください。
(官公庁発行の自動車運転免許証やパスポートなど、顔写真付きは1点、これ以外は健康保険証や年金手帳などを2点が必要になります。)
- * 返信用封筒は、必ず請求者の住所を明記し切手を貼り同封してください。
- * 謄本とは全員のもの、抄本とは個人のもです。
- * 偽りその他、不正の手段により交付を受けたときは、5万円以下の過料に処せられることがあります。

本籍地 〒 _____

市役所・町村役場 戸籍主管課宛