

# 志木市将来ビジョン

## 実行計画

令和5年度～令和7年度

---

「市民力でつくる 未来へ続くふるさと 志木市」

～ずっと住み続けたい、住んでみたいまちをめざして～



# 志木市市民憲章

わたくしたちは、武蔵野の自然に恵まれ、長い歴史と伝統にはぐくまれた志木市民であることに誇りと責任を持ち、やすらぎと希望に満ちた住みよい志木市をめざしてこの憲章を定めます。

- 1 自然を愛し、美しいまちをつくりましょう。
- 1 教養を高め、豊かなまちをつくりましょう。
- 1 きまりを守り、明るいまちをつくりましょう。
- 1 スポーツに親しみ、健康なまちをつくりましょう。
- 1 互いに助け合い、しあわせなまちをつくりましょう。

(昭和 55 年 10 月 26 日制定)



市章

志木市がますます四方に発展すると同時に丸をあしらって調和のとれた発展を図案化した。

昭和 45 年 10 月 26 日制定



市の木ーモクセイ

広く庭木として植えられる常緑樹で、高さ 3 m ~ 4 m。10 月頃黄・白色などの花が咲く。香気の花といわれ、よい香りがする。

昭和 55 年 10 月 26 日制定



市民の木ーチョウショウインハタザクラ

花は大きく、一重咲きの花に雄しべの一部が旗の形をした花びら(1~2枚)のあるヤマザクラの一種。

平成 15 年 4 月 1 日制定



市の花ーツツジ

庭に植える常緑低木。5 月頃赤・紫・白色などの美しい花が咲く。園芸品種が非常に多い。

昭和 55 年 10 月 26 日制定



# 目次

## I 概要

1	計画の名称	2
2	計画の趣旨	2
3	計画の期間	3
4	計画の対象事業	3
5	財政計画フレーム	4
6	掲載内容の表記方法	6

## II 事業計画

### 第1章 市民力が生きるまちづくり ..... 8

基本的施策 1-1	子育てしやすいまちづくり
基本的施策 1-2	地域ぐるみで子どもたちを育むまちづくり
基本的施策 1-3	高齢者がいきいき暮らすまちづくり
基本的施策 1-4	市民が協働するまちづくり
基本的施策 1-5	一人ひとりが輝くまちづくり

### 第2章 市民を支える快適なまちづくり ..... 28

基本的施策 2-1	健康に暮らせるまちづくり
基本的施策 2-2	福祉が充実したまちづくり
基本的施策 2-3	豊かな文化を育むまちづくり
基本的施策 2-4	スポーツを楽しむまちづくり

### 第3章 活力と潤いのあるまちづくり ..... 47

基本的施策 3-1	地域産業が活発なまちづくり
基本的施策 3-2	魅力的なまちづくり
基本的施策 3-3	水と緑にあふれるまちづくり
基本的施策 3-4	地球環境にやさしいまちづくり
基本的施策 3-5	資源循環型のまちづくり

**第4章 未来を支えるまちづくり …… 54**

---

基本的施策 4-1 都市基盤を生かしたまちづくり

基本的施策 4-2 交通の利便性が高いまちづくり

基本的施策 4-3 安全で安心なまちづくり

基本的施策 4-4 災害に強いまちづくり

**第5章 健全でわかりやすい行政運営 …… 65**

---

基本的施策 5-1 健全な行財政のまちづくり

基本的施策 5-2 様々な情報にふれられるまちづくり

**III 参 考**

特別会計・企業会計への繰出金等 …… 76

# I 概 要

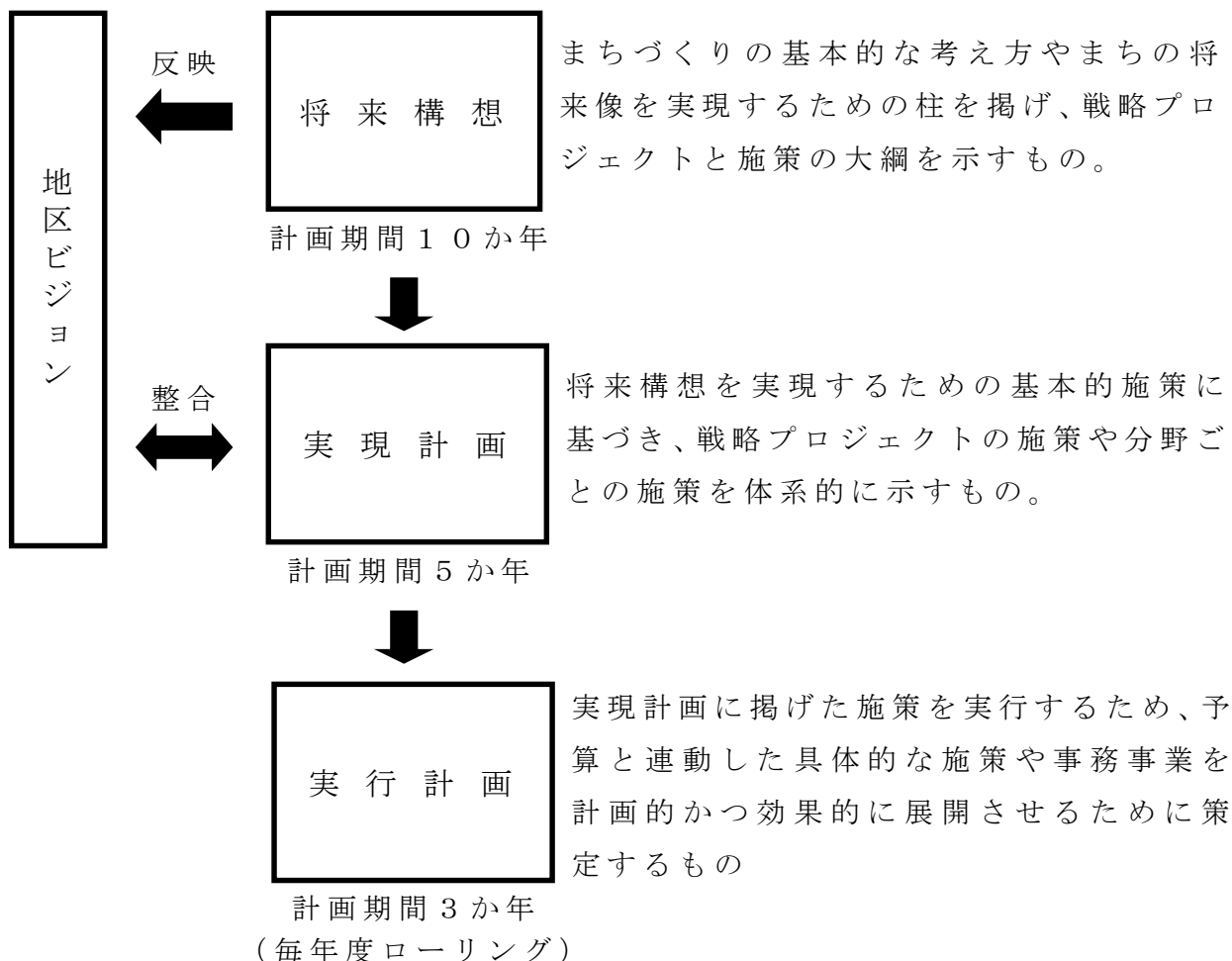
---

# 1 計画の名称

この計画の名称は、「志木市将来ビジョン 実行計画」とする。

# 2 計画の趣旨

この実行計画は、将来構想に示された本市のまちの将来像である「市民力でつくる 未来へ続くふるさと 志木市」を実現するため、実現計画及び地区ビジョンに基づいて今後3か年に実施すべき行政施策を計画的かつ効果的に展開させるために策定するものである。





### 3 計画の期間

---

令和5年度から令和7年度までの3か年とする。

### 4 計画の対象事業

---

対象とする事業は、下記に掲げる事業とする。

ただし、(1)及び(2)については、原則として経常的経費を除くものとする。

- (1) 建設事業については、3か年度の事業費総額が1,000万円以上のもの及び単年度事業費が500万円以上のもの。
- (2) 事務事業については、3か年度の事業費総額が300万円以上のもの及び単年度事業費が100万円以上のもの。
- (3) 特別会計に対する繰出金、企業会計に対する負担金・補助金及び制度融資に伴う利子補給については、単年度100万円以上のもの。
- (4) その他、「市民力でつくる 未来へ続くふるさと 志木市」の実現に向けて重要と認めるもの。

# 5 財政計画フレーム

## 1 財政収支見通しにおける前提条件

(1) 令和5年度当初予算を基準として、令和6年度以降分について、一般会計・一般財源ベースで推計した。

### (2) 歳入見通しの前提条件

- ▶ 市税の個人市民税においては、納税義務者の推移や経済状況などを勘案し算出した。また、固定資産税は、土地に対する課税の増はあるものの影響は大きくなく横ばいと見込むほか、新築数の増加による家屋に対する課税の増、償却資産の減価償却による課税の微減を見込んで算出した。なお、都市計画税においては、特例期間終了に伴い税率を戻すほか、令和6年度については、評価替えによる減価分を勘案し算出した。
- ▶ 地方交付税については、令和5年度当初予算を基準に令和6年度以降を見込んだ。また、臨時財政対策債は令和5年度と同額で見込んだ。
- ▶ その他、地方譲与税・法人事業税交付金・地方消費税交付金等は、令和5年度当初予算を基準に令和6年度以降を見込んだ。なお、財政調整基金繰入金については、令和6年度以降は見込んでいない。

### (3) 歳出見通しの前提条件

#### ① 義務的経費

- ▶ 人件費は、新規採用・退職分及び再任用の運用を考慮して必要な職員数を見込んだ。
- ▶ 扶助費は、令和5年度当初予算から毎年5%の増加率を見込んだ。
- ▶ 公債費は、令和5年度当初予算分までの借入予定分及び令和6年度以降については、臨時財政対策債の借入予定分のみを見込んだ。

#### ② 消費的経費

- ▶ 物件費・維持補修費・補助費等は、令和5年度当初予算を基準に令和6年度以降を見込んだ。

#### ③ 投資的及び臨時的経費

- ▶ 繰出金は、特別会計ごとに算出した。
- ▶ 建設事業費等は、志木市将来ビジョン(第五次志木市総合振興計画)後期実現計画実行計画書により算出した。
- ▶ その他は、予備費を見込んだ。

## 2 歳入・歳出一覧表

### (1) 歳入 (単位：千円)

	令和5年度	令和6年度	令和7年度
市 税	11,070,577	10,981,428	10,974,695
地方交付税等	2,550,000	2,771,000	2,970,000
そ の 他	4,594,191	2,435,480	2,435,480
歳入合計 (A)	18,214,768	16,187,908	16,380,175

※令和5年度当初予算は、財政調整基金21億5,871万1千円を繰り入れる。

### (2) 歳出 (単位：千円)

		令和5年度	令和6年度	令和7年度
義務的 経費	人 件 費	4,074,405	4,130,313	4,160,648
	扶 助 費	2,457,667	2,580,550	2,709,578
	公 債 費	1,951,960	2,018,088	2,148,423
消費的 経費	物 件 費	4,273,797	4,273,797	4,273,797
	維持補修費	158,873	158,873	158,873
	補 助 費 等	3,575,974	3,583,737	3,632,448
投資的 及び臨時 的経費	繰 出 金	1,558,572	1,578,769	1,599,557
	建設事業費等	124,120	48,403	67,169
	積立金・その他	39,400	39,400	39,400
歳出合計 (B)		18,214,768	18,411,930	18,789,893

### (3) 財源収支額 (単位：千円)

	令和5年度	令和6年度	令和7年度
歳入合計 (A)	18,214,768	16,187,908	16,380,175
歳出合計 (B)	18,214,768	18,411,930	18,789,893
収 支 額 (A)-(B)	0	-2,224,022	-2,409,718

※令和5年度当初予算編成後の財政調整基金残高は6億8,842万8千円となる。

## 6 掲載内容の表記方法

この計画は、財務会計の中事業を対象として掲載している。

(単位:千円)

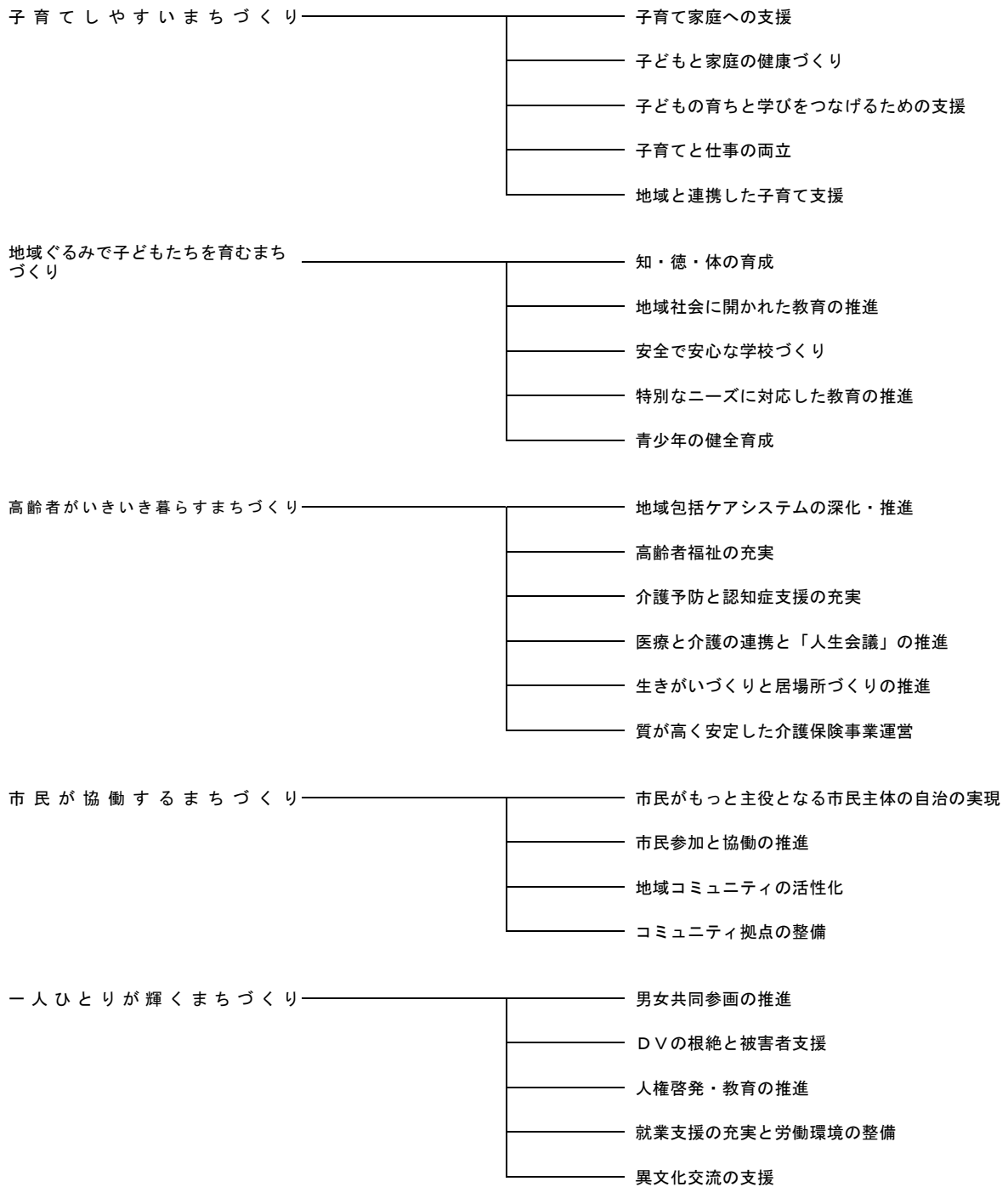
事業名		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	○○○○○○○事業	1,090	1,090	1,090
		……の開催	……の開催	……の開催
○○会計	○○○課			
事業の内容	○○○○○に基づき、○○○○○を行う。			

## Ⅱ 事業計画

---

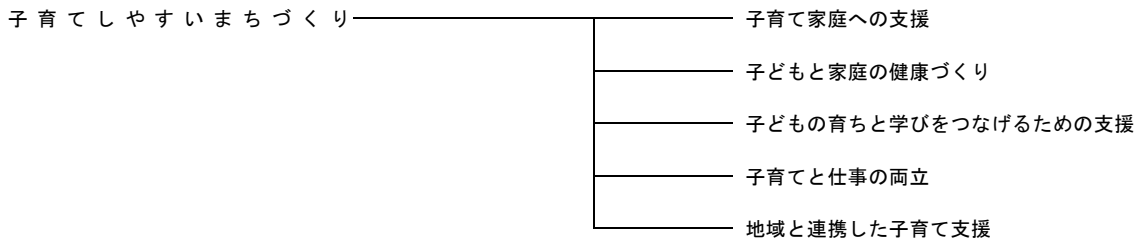
# 第1章 市民力が生きるまちづくり

## 子育て、教育、高齢者、市民協働、すべての人



# 第1章 1-1 子育てしやすいまちづくり

## □施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	ファミリー・サポート・センター事業	6,905	6,905	6,905
一般会計	子ども支援課	会員相互の子どもの預かり、送迎 研修交流会 入会説明会 講習会 サブリダー会議 広報活動	会員相互の子どもの預かり、送迎 研修交流会 入会説明会 講習会 サブリダー会議 広報活動	会員相互の子どもの預かり、送迎 研修交流会 入会説明会 講習会 サブリダー会議 広報活動
事業の内容	子育て家庭への支援を強化するため、子育て支援のための講座の実施や育児の援助を受けたい人（お願い会員）、育児支援のできる人（まかせて会員）及びどちらもできる人（両方会員）とで、会員組織をつくり、市民相互の助け合いによる保育サポートを行う。			
	乳幼児医療費助成事業	149,922	149,922	149,922
一般会計	子ども支援課	乳幼児医療費助成事業 乳幼児の入・通院における保険医療費の一部負担金を助成	乳幼児医療費助成事業 乳幼児の入・通院における保険医療費の一部負担金を助成	乳幼児医療費助成事業 乳幼児の入・通院における保険医療費の一部負担金を助成
事業の内容	0歳から小学校就学前の乳幼児を対象に医療保険制度の一部負担金を助成することにより、子育て家庭の経済的負担を軽減し、乳幼児の保健の向上と福祉の増進を図る。			
	児童扶養手当支給事業	191,044	191,044	191,044
一般会計	子ども支援課	児童扶養手当法に基づき手当を支給	児童扶養手当法に基づき手当を支給	児童扶養手当法に基づき手当を支給
事業の内容	父母の離婚や死亡等によって、父または母と生計を同じくしていない子ども（18歳の年度末までの子ども、障がいのある20歳未満の子ども）や、父または母に一定の障がいがある子ども（18歳の年度末までの子ども、障がいのある20歳未満の子ども）を育てている養育者に手当を支給することで、児童福祉の増進を図る。			
	ひとり親家庭等医療費支給事業	30,324	30,324	30,324
一般会計	子ども支援課	ひとり親家庭等の親と子に対し、入・通院における保険医療費の一部負担金を支給	ひとり親家庭等の親と子に対し、入・通院における保険医療費の一部負担金を支給	ひとり親家庭等の親と子に対し、入・通院における保険医療費の一部負担金を支給
事業の内容	ひとり親家庭等の親と子に対して、入・通院における医療保険制度の一部負担金を支給することにより、ひとり親家庭等の生活の安定と自立を支援し、ひとり親家庭等の福祉の増進を図る。			
	児童虐待ゼロをめざす事業	11,954	11,954	11,954
一般会計	子ども支援課	児童相談 要保護児童対策地域協議会 啓発活動 研修会	児童相談 要保護児童対策地域協議会 啓発活動 研修会	児童相談 要保護児童対策地域協議会 啓発活動 研修会
事業の内容	児童虐待「ゼロ」を目指し、児童に関する相談を受けるとともに、各関係機関との連携を強化して虐待の恐れのある家庭の支援を行う。また、対応に当たる職員の支援スキル向上のため専門研修の実施及び児童虐待防止の啓発を行う。			
	児童センター運営・指定管理事業	26,796	26,796	26,796
一般会計	子ども支援課	児童センター事業	児童センター事業	児童センター事業
事業の内容	児童に健全な遊びを与え、その健康を増進し、または情操を豊かにするため、児童の身近で最適な拠点施設として管理運営を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	児童福祉事務	2,588	2,588	2,588
一般会計	子ども支援課	児童福祉に関する調査・研究	児童福祉に関する調査・研究	児童福祉に関する調査・研究
事業の内容	法改正時の業務の見直しや現状における課題を改善しながら、児童福祉に関する調査・研究を行うとともに、児童福祉業務の円滑な推進を図る。			
	子ども医療費助成事業	192,928	192,928	192,928
一般会計	子ども支援課	子ども医療費助成事業 小学1年生から中学校修了までの子どもの入・通院及び高校生以上の入院における保険医療費の一部負担金を助成	子ども医療費助成事業 小学1年生から中学校修了までの子どもの入・通院及び高校生以上の入院における保険医療費の一部負担金を助成	子ども医療費助成事業 小学1年生から中学校修了までの子どもの入・通院及び高校生以上の入院における保険医療費の一部負担金を助成
事業の内容	小学1年生から中学校修了までの子どもの入・通院及び高校生までの入院における医療保険制度の一部負担金を助成することにより子育て家庭の経済的負担を軽減し、子どもの保健の向上と福祉の増進を図る。			
	児童手当支給事業	1,194,477	1,194,477	1,194,477
一般会計	子ども支援課	児童手当支給事業 0歳から中学校修了前までの子どもがいる世帯に対し、手当を支給	児童手当支給事業 0歳から中学校修了前までの子どもがいる世帯に対し、手当を支給	児童手当支給事業 0歳から中学校修了前までの子どもがいる世帯に対し、手当を支給
事業の内容	中学校修了前の児童を養育する保護者に対し、0歳から3歳までの子どもは15,000円、3歳以上小学校修了までの第1子、第2子は10,000円、第3子以降の子どもは15,000円、中学校修了前までの子どもは10,000円を支給する。なお、保護者の所得が所得制限限度額以上、上限限度額未満の場合は一律月額5,000円を支給する。			
	児童福祉審議会運営業務	236	236	236
一般会計	子ども支援課	児童福祉審議会開催	児童福祉審議会開催	児童福祉審議会開催
事業の内容	児童福祉に関する調査・研究を行うとともに、市長の諮問に応じて会議を開催し、児童福祉に関する必要な事項について審議・調査を行い答申する。これにより、児童福祉業務及び子ども・子育て支援に関する施策の円滑な推進を図る。			
	養育支援訪問事業	528	528	528
一般会計	子ども支援課	養育困難家庭への訪問支援	養育困難家庭への訪問支援	養育困難家庭への訪問支援
事業の内容	児童の養育に対して支援が必要であるにもかかわらず、適切な支援を受けることが困難な状況にある家庭を保健師、助産師、保育士、ヘルパーが訪問して必要な支援を行う。			
	家庭児童相談事業	8,407	8,407	8,407
一般会計	子ども支援課	家庭児童相談事業 ペアレントトレーニング	家庭児童相談事業 ペアレントトレーニング	家庭児童相談事業 ペアレントトレーニング
事業の内容	家庭児童相談員が、児童福祉法で定められている18歳未満の子どものいる家庭を対象に、子どもと家庭のことについての様々な相談に応じ適切な援助・指導を行う。			
	里親支援事業	28	28	28
一般会計	子ども支援課	志木地区定例会の開催 制度の周知	志木地区定例会の開催 制度の周知	志木地区定例会の開催 制度の周知
事業の内容	児を委託されている里親、未委託の里親の交流及び必要な支援を行う。里親登録者が増えるよう制度の周知に努める。			
	児童福祉法による施設入所事業	4,153	4,153	4,153
一般会計	子ども支援課	入院助産制度対象となる妊産婦への助産措置 自立が困難な母子に母子生活支援施設への入所措置	入院助産制度対象となる妊産婦への助産措置 自立が困難な母子に母子生活支援施設への入所措置	入院助産制度対象となる妊産婦への助産措置 自立が困難な母子に母子生活支援施設への入所措置
事業の内容	出産にあたり保健上必要であるにもかかわらず、経済的理由により入院助産を受けることができない妊産婦を助産施設に入所させ、安全な出産を支援する。 また、自立して生活することが困難な母子家庭を施設に入所させ、自立に向けた生活への支援を行う。			



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	子育て支援センター運営事業	47,162	47,162	47,162
一般会計	子ども支援課	子育て支援センター管理・運営事業	子育て支援センター管理・運営事業	子育て支援センター管理・運営事業
事業の内容	公立の子育て支援センターを、民間委託による運営で行い、「あそびの広場」として施設を開放し、子育て中の親子や妊婦が気軽集える居場所を提供する。 また、子育てに関する相談や情報を提供し、育児不安の軽減・育児支援を図る。			
	子育てサポート事業	179	179	179
一般会計	子ども支援課	保育スタッフ事業研修の実施	保育スタッフ事業研修の実施	保育スタッフ事業研修の実施
事業の内容	子育て中の市民の社会活動等を支援するため、一時保育を行う保育スタッフの運営・管理を行う。			
	未熟児養育医療給付事業	8,770	8,770	8,770
一般会計	子ども支援課	未熟児養育医療給付事業	未熟児養育医療給付事業	未熟児養育医療給付事業
事業の内容	身体の発育が未熟のまま生まれた子どもが、指定された医療機関に入院、養育を必要とする場合、その養育に必要な医療の給付を行う。	未熟なままで生まれた出生から一年以内の子どもの入院における医療の給付	未熟なままで生まれた出生から一年以内の子どもの入院における医療の給付	未熟なままで生まれた出生から一年以内の子どもの入院における医療の給付
	民間子育て支援センター運営業務補助事業	10,216	10,216	10,216
一般会計	子ども支援課	子育て支援センター管理・運営補助	子育て支援センター管理・運営補助	子育て支援センター管理・運営補助
事業の内容	民間の子育て支援センターへ補助金を交付し、「あそびの広場」として施設を開放し、子育て中の親子や妊婦が気軽集える居場所を提供する。 また、子育てに関する相談を行うとともに子育て情報を提供し、育児不安の軽減・育児支援を図る。			
	児童センター整備事業	694	694	694
一般会計	子ども支援課	基本計画策定	計画に基づく整備の推進	計画に基づく整備の推進
事業の内容	志木地区における児童センターの整備を進める。			
	子ども・子育て支援事業計画策定事業	11,190	6,000	0
一般会計	子ども支援課	アンケート調査の実施(ヤングケアラー・子育て支援・子どもの生活に関するアンケート)	第3期子ども・子育て支援事業計画策定業務	
事業の内容	子ども・子育て支援法に基づき、計画を策定する。 令和2年度から令和6年度の第2期子ども・子育て支援事業計画終了後、引き続き子育て支援を推進していくために調査・分析をした内容や動向を踏まえて健やかな育ちと子育てを社会全体で支援する環境を整備することを目指す。	アンケート調査の集計・報告書の作成		
	出産・子育て応援交付金支給事業	31,850	63,700	63,700
一般会計	健康増進センター	妊娠の届出時、出生後各5万円を支給 妊娠届出時に面談及びアンケートを実施 妊娠8か月頃にアンケートを送付 希望者には面談を実施 出生後に面談及びアンケートを実施	妊娠の届出時、出生後各5万円を支給 妊娠届出時に面談及びアンケートを実施 妊娠8か月頃にアンケートを送付 希望者には面談を実施 出生後に面談及びアンケートを実施	妊娠の届出時、出生後各5万円を支給 妊娠届出時に面談及びアンケートを実施 妊娠8か月頃にアンケートを送付 希望者には面談を実施 出生後に面談及びアンケートを実施
事業の内容	妊娠期から出産・子育てまで一貫して身近で相談に応じ、様々なニーズに即した必要な支援につなぐ伴走型相談支援の充実を図るとともに、妊娠の届出や出生の届出を行った妊婦・子育て世帯等に対し、出産・子育て応援金を支給する経済的支援を一体的に実施する。			
	乳幼児・高齢者等予防接種事業	282,769	282,769	282,769
一般会計	健康増進センター	乳幼児、児童・生徒高齢者等を対象に予防接種を実施 定期接種の償還払い継続実施	乳幼児、児童・生徒高齢者等を対象に予防接種を実施 定期接種の償還払い継続実施	乳幼児、児童・生徒高齢者等を対象に予防接種を実施 定期接種の償還払い継続実施
事業の内容	予防接種法に基づき、感染症の罹患とまん延を防止するため乳幼児、児童、生徒、高齢者を対象に予防接種を実施する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	妊婦健康診査等事業	59,403	59,403	59,403
一般会計	健康増進センター	親子健康手帳の交付 妊婦健康診査の実施 妊婦健康診査14回、産婦健康診査1回、多胎妊婦健康診査5回、新生児聴覚検査1回の費用を助成	親子健康手帳の交付 妊婦健康診査の実施 妊婦健康診査14回、産婦健康診査1回、多胎妊婦健康診査5回、新生児聴覚検査1回の費用を助成	親子健康手帳の交付 妊婦健康診査の実施 妊婦健康診査14回、産婦健康診査1回、多胎妊婦健康診査5回、新生児聴覚検査1回の費用を助成
事業の内容	母子保健法に基づき、妊婦の健康管理を図るため、妊婦健康診査・産婦健康診査・多胎妊婦健康診査における費用を助成する。また、新生児の難聴を早期発見するため、新生児聴覚検査における費用を助成する。			
	保育園給食調理業務事業	71,349	71,349	71,349
一般会計	保育課	食育活動 調理業務 衛生管理業務 献立会議	食育活動 調理業務 衛生管理業務 献立会議	食育活動 調理業務 衛生管理業務 献立会議
事業の内容	市栄養士が作成した献立に基づいて効率的かつ安全に給食の提供を行う。			
	児童発達相談	8,072	8,072	8,072
一般会計	健康増進センター	個別相談 グループ支援 巡回相談 普及啓発など	個別相談 グループ支援 巡回相談 普及啓発など	個別相談 グループ支援 巡回相談 普及啓発など
事業の内容	0歳から18歳未満で、発達が気になる児童とその家族、関係機関などからの発達に関する相談に専門職が対応する。また、必要に応じて保健、医療、教育などの関係機関へつなぎ、切れ目のない支援を行う。			
	しきっ子あんしん子育てサポート事業	29,600	29,600	29,600
一般会計	健康増進センター	①全ての妊産婦の状況を継続的に把握 ②支援が必要な方への育児サポートを実施 ③関係機関との連携による支援 ④不妊及び不育の検査治療への助成	①全ての妊産婦の状況を継続的に把握 ②支援が必要な方への育児サポートを実施 ③関係機関との連携による支援 ④不妊及び不育の検査治療への助成	①全ての妊産婦の状況を継続的に把握 ②支援が必要な方への育児サポートを実施 ③関係機関との連携による支援 ④不妊及び不育の検査治療への助成
事業の内容	子どもを持ちたいと願う人から、妊娠・子育て中の人まで、誰もが安心して出産・子育てができ、子育てが楽しいと感じられるよう、助産師・保健師等による妊産婦への面接相談や訪問事業、地域での子育てデビューの応援や不妊や不育の検査及び治療への助成を柱とする「しきっ子あんしん子育てサポート事業」を実施。			
	ひとり親家庭等生活向上事業	8,664	8,664	8,664
一般会計	子ども支援課	ひとり親家庭における学習支援	ひとり親家庭における学習支援	ひとり親家庭における学習支援
事業の内容	小学生、中学生及び高校生を対象とした、ひとり親家庭における学習環境を構築し、学習指導や就業意欲向上のための学習教室を開催する。			
	子ども・子育て支援給付事業	335,284	335,284	335,284
一般会計	保育課	基準に基づく支援補助	基準に基づく支援補助	基準に基づく支援補助
事業の内容	幼稚園無償化に伴い、志木市内に住所を有しており、私立幼稚園に幼児を就園させている保護者に対し入園料・保育料、預かり保育利用料及び給食費に係る費用を基準に基づき、補助金を交付する。			
	家庭保育室運営助成等事業	1,068	1,068	1,068
一般会計	保育課	家庭保育室等運営助成事業	家庭保育室等運営助成事業	家庭保育室等運営助成事業
事業の内容	児童福祉法第24条第1項ただし書きに基づく保育を実施するため、自宅その他の施設に家庭保育室を設け、保育の必要性のある児童を安全に保育する者に委託する。また、児童福祉の増進を図るとともに児童の保護者に対する経済的な負担の軽減を図るため、運営費及び保護者に対する補助金を交付する。			
	保育園運営事業	110,210	110,210	110,210
一般会計	保育課	子育てコーディネーター（利用者支援）事業 公立保育園の運営	子育てコーディネーター（利用者支援）事業 公立保育園の運営	子育てコーディネーター（利用者支援）事業 公立保育園の運営
事業の内容	児童福祉法に基づき、市内公立保育園を運営し、両親の就労などで保育が必要な児童の保育を実施する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	保育施設補修事業	49,569	49,569	49,569
一般会計	保育課	保育施設の維持管理 安全対策修繕等	保育施設の維持管理 安全対策修繕等	保育施設の維持管理 安全対策修繕等
事業の内容	市内公立3保育園の維持管理(点検・保守・修繕など)を適切に行い、保育園児が安心・安全に保育園を利用できるよう保育環境を整備する。			
	学童保育クラブ運営事業	8,122	8,122	8,122
一般会計	保育課	入所事務	入所事務	入所事務
事業の内容	両親が就労などで、日中留守になる家庭の小学1～6年生までの児童を市内の8学童保育クラブで保育する。			
	学童保育クラブ施設維持管理事業	8,677	8,677	8,677
一般会計	保育課	施設の点検、保守、 修繕	施設の点検、保守、 修繕	施設の点検、保守、 修繕
事業の内容	市内各学童保育クラブ施設の点検、保守、修繕などを実施し、安全で安心な保育環境を整備する。			
	特定教育・保育施設及び特定地域型保育委託等事業	2,497,191	2,497,191	2,497,191
一般会計	保育課	特定教育・保育施設 及び特定地域型保育 委託等事業	特定教育・保育施設 及び特定地域型保育 委託等事業	特定教育・保育施設 及び特定地域型保育 委託等事業
事業の内容	子ども・子育て支援新制度へ移行した幼稚園、保育園、小規模保育事業に対し、運営に対する費用の給付を行う。			
	民間保育園改善費補助事業	287,964	287,964	287,964
一般会計	保育課	民間保育園等運営に 要する経費の助成	民間保育園等運営に 要する経費の助成	民間保育園等運営に 要する経費の助成
事業の内容	多様化する保育ニーズに応じていくため、乳幼児保育、一時保育、延長保育事業等の特別保育事業を実施する民間保育園等に対し、財政支援を行う。 さらに、子育て支援員研修等について、支援を拡大する。			
	母子家庭自立支援給付事業	4,484	4,484	4,484
一般会計	子ども支援課	「自立支援教育訓練 給付金」及び「高等 職業訓練促進給付 金」の支給	「自立支援教育訓練 給付金」及び「高等 職業訓練促進給付 金」の支給	「自立支援教育訓練 給付金」及び「高等 職業訓練促進給付 金」の支給
事業の内容	母子及び父子並びに寡婦福祉法第31条の規定により、母子家庭の母または父子家庭の父の経済的な自立を支援するもので、雇用の安定及び就職の促進を図るために「自立支援教育訓練給付金」及び「高等職業訓練促進給付金」を支給する。			
	学童保育クラブ運営委託事業	195,438	195,438	195,438
一般会計	保育課	全学童を業務委託	全学童を業務委託	全学童を業務委託
事業の内容	保護者が就労している児童に対し、放課後などに適切な遊びや生活の場を与えることを目的とした学童保育クラブと、全児童を対象に、放課後などに多様な体験や活動が可能な居場所づくりを推進する放課後子ども教室を一体的に運営するもの。			
	一時保育事業	49,759	49,759	49,759
一般会計	保育課	非定型保育 緊急保育 リフレッシュ保育	非定型保育 緊急保育 リフレッシュ保育	非定型保育 緊急保育 リフレッシュ保育
事業の内容	保護者が仕事や就学、出産や介護等の理由で児童の保育が困難な場合、いろは保育園・西原保育園で、一時的に児童の保育を実施する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	保育料滞納整理事務	89	89	89
一般会計	保育課	滞納対策業務	滞納対策業務	滞納対策業務
事業の内容	保育サービスの維持には保護者負担金の収納は不可欠であるため、滞納者に対して納付を促し、未納ゼロを目指す。			
	保育園児検診事業	578	578	578
一般会計	保育課	児童の検診事業	児童の検診事業	児童の検診事業
事業の内容	公立保育園で保育を実施している乳幼児の健康を維持するため、検診等を実施する。			
	学童保育滞納整理事務	55	55	55
一般会計	保育課	児童福祉法に定めのない学童保育料の滞納処分について、簡易裁判所書記官が審査して行う簡易な支払督促制度を活用。	児童福祉法に定めのない学童保育料の滞納処分について、簡易裁判所書記官が審査して行う簡易な支払督促制度を活用。	児童福祉法に定めのない学童保育料の滞納処分について、簡易裁判所書記官が審査して行う簡易な支払督促制度を活用。
事業の内容	悪質な滞納者や誠意のない滞納者に対して、裁判所に対し支払督促申立てを行い、学童保育料未納ゼロを目指す。			
	認可外保育施設等無償化対応事務	14,831	14,831	14,831
一般会計	保育課	幼児教育・保育の無償化事業	幼児教育・保育の無償化事業	幼児教育・保育の無償化事業
事業の内容	令和元年10月1日より開始された幼児教育・保育の無償化事業に伴い、要件を満たせば認可外保育施設等を利用する世帯も無償化の対象となった。また、無償化の対象者には、市独自の政策により給食費も免除の対象とした。			
	子育て地域交流事業	22	22	22
一般会計	保育課	遊ぼう会 世代間交流事業 異年齢交流事業 育児講座等	遊ぼう会 世代間交流事業 異年齢交流事業 育児講座等	遊ぼう会 世代間交流事業 異年齢交流事業 育児講座等
事業の内容	地域の子育て支援センター機能を保育園に求めるニーズに応えるため、子育て支援センターを併設していない公立保育園で地域交流事業を実施する。			
	病児緊急サポート事業	924	924	924
一般会計	子ども支援課	緊急時の病児・病後児の預かり及び送迎 会員の研修 事業の周知・啓発	緊急時の病児・病後児の預かり及び送迎 会員の研修 事業の周知・啓発	緊急時の病児・病後児の預かり及び送迎 会員の研修 事業の周知・啓発
事業の内容	会員登録をした、①病児・病後児の預かり、②宿泊を伴う預かり、③緊急を伴う預かり、④ファミリー・サポート・センター利用時間外の預かり等、支援を受けたい保護者と、病児等の育児支援をできる人とのコーディネートを行う。			

# 第1章 1-2 地域ぐるみで子どもたちを育むまちづくり

## □施策の体系

地域ぐるみで子どもたちを育むまちづくり

- 知・徳・体の育成
- 地域社会に開かれた教育の推進
- 安全で安心な学校づくり
- 特別なニーズに対応した教育の推進
- 青少年の健全育成

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	教育委員会運営事務	2,408	2,408	2,408
一般会計	教育総務課	教育委員会の開催 委員報酬支出 連合会等への参加 負担金の支出	教育委員会の開催 委員報酬支出 連合会等への参加 負担金の支出	教育委員会の開催 委員報酬支出 連合会等への参加 負担金の支出
事業の内容	教育委員会の開催及び委員報酬、諸費用の支出など、教育委員会の適切な運営を行う。			
	教育委員会事務局運営事務	2,059	2,059	2,059
一般会計	教育総務課	教育委員会事務局と 各教育機関との連携 志木の教育の作成	教育委員会事務局と 各教育機関との連携 志木の教育の作成	教育委員会事務局と 各教育機関との連携 志木の教育の作成
事業の内容	教育委員会事務局と各教育関係機関との連携及び他教育委員会との情報交換を行う。			
	小学校体力向上事業	45,960	45,960	45,960
一般会計	学校教育課	体力向上等の外部指 導者派遣事業 民間スポーツクラブ と連携した水泳授業 委託事業	体力向上等の外部指 導者派遣事業 民間スポーツクラブ と連携した水泳授業 委託事業	体力向上等の外部指 導者派遣事業 民間スポーツクラブ と連携した水泳授業 委託事業
事業の内容	小学校に専門的な技術を有する指導員を派遣し、児童の基礎体力の向上を図る。また、民間スポーツクラブと連携し、児童の泳力向上を図る。			
	小学校教育ICT推進事業	42,841	42,841	42,841
一般会計	学校教育課	情報教育推進事業 情報機器の保守・借 上げ 情報教育に関する指 導助言 教職員の情報リテラ シー研修等 タブレット端末整備	情報教育推進事業 情報機器の保守・借 上げ 情報教育に関する指 導助言 教職員の情報リテラ シー研修等 タブレット端末整備	情報教育推進事業 情報機器の保守・借 上げ 情報教育に関する指 導助言 教職員の情報リテラ シー研修等 タブレット端末整備
事業の内容	新学習指導要領の完全実施に基づき、教育のICT化が急速に進行している。タブレット端末を効果的に活用するために、周辺機器（映像機器等）の環境整備を行う。			
	中学校教育ICT推進事業	19,474	19,474	19,474
一般会計	学校教育課	情報教育推進事業 情報機器の保守・借 上げ 情報教育に関する指 導助言 教職員の情報リテラ シー研修等 タブレット端末整備	情報教育推進事業 情報機器の保守・借 上げ 情報教育に関する指 導助言 教職員の情報リテラ シー研修等 タブレット端末整備	情報教育推進事業 情報機器の保守・借 上げ 情報教育に関する指 導助言 教職員の情報リテラ シー研修等 タブレット端末整備
事業の内容	新学習指導要領の完全実施に基づき、教育のICT化が急速に進行している。タブレット端末を効果的に活用するために、周辺機器（映像機器等）の環境整備を行う。			
	学校臨時教員	7,438	7,438	7,438
一般会計	学校教育課	臨時教員の配置	臨時教員の配置	臨時教員の配置
事業の内容	教職員が欠員になった場合等、学校運営上支障をきたすため、代員を配置し、学校運営を支援する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	小学校外国語教育推進事業	30,423	30,423	30,423
一般会計	学校教育課	サマーイングリッシュ 外国語指導助手の派遣	サマーイングリッシュ 外国語指導助手の派遣	サマーイングリッシュ 外国語指導助手の派遣
事業の内容	小学校3～4年生を対象に英語コミュニケーション能力を高めるため、外国語指導助手（ALT）及び英語専科教員を配置する。小学生を対象としたサマーイングリッシュを実施する。	英語専科教員の配置 外国語教育夏季研修会	英語専科教員の配置 外国語教育夏季研修会	英語専科教員の配置 外国語教育夏季研修会
	中学校外国語教育推進事業	18,598	18,598	18,598
一般会計	学校教育課	外国語指導助手の派遣 英語弁論暗唱大会 英検取得対策講座	外国語指導助手の派遣 英語弁論暗唱大会 英検取得対策講座	外国語指導助手の派遣 英語弁論暗唱大会 英検取得対策講座
事業の内容	各中学校に一人ずつ外国語指導助手を配置し、中学生の英語力向上、国際理解教育の推進を図る。			
	小学校複数・少人数指導体制推進事業	97,541	97,541	97,541
一般会計	学校教育課	複数指導、少人数指導体制の充実 スマート教員の研修 市独自の学力調査の実施 事業の検証	複数指導、少人数指導体制の充実 スマート教員の研修 市独自の学力調査の実施 事業の検証	複数指導、少人数指導体制の充実 スマート教員の研修 市独自の学力調査の実施 事業の検証
事業の内容	小学校1～4年生への少人数指導体制を整備し、チーム・ティーチング等による児童への学習指導を行い、基礎学力の定着及び学力の向上を図る。また、小学校1～3年生を対象に、独自の学力調査を行い、複数・少人数指導体制の検証を実施する。			
	小学校教育活動推進事務	22,306	22,306	22,306
一般会計	学校教育課	いじめ防止対策委員会の実施 宿泊学習補助 学校教育推進員報酬 学校行事等に要する経費の助成	いじめ防止対策委員会の実施 宿泊学習補助 学校教育推進員報酬 学校行事等に要する経費の助成	いじめ防止対策委員会の実施 宿泊学習補助 学校教育推進員報酬 学校行事等に要する経費の助成
事業の内容	小学校の学校行事等、さまざまな教育活動を支援する。			
	中学校教育活動推進事務	22,721	22,721	22,721
一般会計	学校教育課	宿泊学習補助 ベーシックサポート事業 学校教育推進員報酬 学校行事等に要する経費の助成	宿泊学習補助 ベーシックサポート事業 学校教育推進員報酬 学校行事等に要する経費の助成	宿泊学習補助 ベーシックサポート事業 学校教育推進員報酬 学校行事等に要する経費の助成
事業の内容	中学校の学校行事等、さまざまな教育活動を支援する。また、ベーシックサポート事業として、中学1年生から3年生の希望する生徒を対象に、夏季休業中、学習支援を行う。また、冬季には市内の中学3年生を対象とした学習支援を行う。			
	教職員研修	1,566	1,566	1,566
一般会計	学校教育課	教員の授業力・教育の質の向上のための研修・研究 教職員の研修 ミドルリーダー研修 小中学校研究委嘱 一斉授業研究会	教員の授業力・教育の質の向上のための研修・研究 教職員の研修 ミドルリーダー研修 小中学校研究委嘱 一斉授業研究会	教員の授業力・教育の質の向上のための研修・研究 教職員の研修 ミドルリーダー研修 小中学校研究委嘱 一斉授業研究会
事業の内容	教員の指導力向上をめざした研修や指導員の充実を図る。また、指導技術を持つ退職教員を活用し、ミドルリーダーの育成や現場若手の指導を行う。			
	小学校地域に根差した教育推進事業	1,760	1,760	1,760
一般会計	学校教育課	生きる力応援事業 民間講師の派遣	生きる力応援事業 民間講師の派遣	生きる力応援事業 民間講師の派遣
事業の内容	学校の特色に応じた夢のある教育活動を実施するための民間講師を派遣する。			
	中学校地域に根差した教育推進事業	5,771	5,771	5,771
一般会計	学校教育課	生きる力応援事業 基礎学力アップ事業 臨時教員の配置 民間講師の派遣	生きる力応援事業 基礎学力アップ事業 臨時教員の配置 民間講師の派遣	生きる力応援事業 基礎学力アップ事業 臨時教員の配置 民間講師の派遣
事業の内容	学校ごとにどの科目にチーム・ティーチングを導入するか、各学校が選択し、その学校独自の課題解決に取り組み、学力の向上を図る。 また、学校の特色に応じた夢のある教育活動を実施するための民間講師を派遣する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	小中一貫教育推進事業	26,484	17,644	17,644
一般会計	学校教育課	小中一貫教育推進計画の策定 施設整備の実施 教育課程の編成	施設整備の実施 教育課程の編成	全中学校区における 小中一貫教育の実施 施設整備の実施
事業の内容	義務教育9年間を見通して、一つの目指す子ども像に向かって一貫した教育課程のもと教育活動を行うため、小中一貫校及び義務教育学校を設置する。			
	小学校保健衛生管理	31,851	31,851	31,851
一般会計	学校教育課	自動体外式除細動器 賃借 保健衛生関係備品 災害共済掛金	自動体外式除細動器 賃借 保健衛生関係備品 災害共済掛金	自動体外式除細動器 賃借 保健衛生関係備品 災害共済掛金
事業の内容	学校保健安全法に定められた児童及び教職員の健康の保持推進を図るため、学校保健全般に関わる業務を実施する。			
	中学校保健衛生管理	15,969	15,969	15,969
一般会計	学校教育課	自動体外式除細動器 賃借 保健衛生関係備品 災害共済掛金	自動体外式除細動器 賃借 保健衛生関係備品 災害共済掛金	自動体外式除細動器 賃借 保健衛生関係備品 災害共済掛金
事業の内容	学校保健安全法に定められた児童及び教職員の健康の保持推進を図るため、学校保健全般に関わる業務を実施する。			
	小学校就学援助制度	52,866	52,866	52,866
一般会計	学校教育課	制度の周知 申請の受付 認定審査 支給	制度の周知 申請の受付 認定審査 支給	制度の周知 申請の受付 認定審査 支給
事業の内容	経済的理由により、教育の機会が失われないように学齢児童の保護者に対して、学用品費等の一部を援助する。			
	中学校就学援助制度	52,601	52,601	52,601
一般会計	学校教育課	制度の周知 申請の受付 認定審査 支給	制度の周知 申請の受付 認定審査 支給	制度の周知 申請の受付 認定審査 支給
事業の内容	経済的理由により、教育の機会が失われないように生徒の保護者に対して、学用品等の一部を援助する。			
	小学校運営事務	195,085	195,085	195,085
一般会計	教育総務課	会計年度任用職員の 配置 消耗品の購入 学校施設修繕 事務機器賃借 負担金等の管理及び 支出	会計年度任用職員の 配置 消耗品の購入 学校施設修繕 事務機器賃借 負担金等の管理及び 支出	会計年度任用職員の 配置 消耗品の購入 学校施設修繕 事務機器賃借 負担金等の管理及び 支出
事業の内容	会計年度任用職員を配置し、学校で使用する消耗品の購入、学校施設修繕、事務機器賃借、負担金等の管理及び支出を行う。			
	中学校運営事務	80,356	80,356	80,356
一般会計	教育総務課	会計年度任用職員の 配置 消耗品の購入 学校施設修繕 事務機器賃借 負担金等の管理及び 支出	会計年度任用職員の 配置 消耗品の購入 学校施設修繕 事務機器賃借 負担金等の管理及び 支出	会計年度任用職員の 配置 消耗品の購入 学校施設修繕 事務機器賃借 負担金等の管理及び 支出
事業の内容	会計年度任用職員を配置し、学校で使用する消耗品の購入、学校施設修繕、事務機器賃借、負担金等の管理及び支出を行う。			
	小学校給食管理	280,319	280,319	280,319
一般会計	学校教育課	備品修繕 栄養士の配置 施設管理委託等	備品修繕 栄養士の配置 施設管理委託等	備品修繕 栄養士の配置 施設管理委託等
事業の内容	学校栄養士（会計年度任用職員）の配置、給食室等に関する設備管理を行い、安全・安心な学校給食を提供するとともに、地元産食材を用いる地産地消の学校給食を推進する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	中学校給食管理	134,108	134,108	134,108
一般会計	学校教育課	備品修繕 栄養士の配置 施設管理委託等	備品修繕 栄養士の配置 施設管理委託等	備品修繕 栄養士の配置 施設管理委託等
事業の内容	学校栄養士(会計年度任用職員)の配置、給食室等に関する施設管理を行い、安全・安心な学校給食を提供するとともに、地元産食材を用いる地産地消の学校給食を推進する。			
	小学校施設管理	358,587	264,187	423,111
一般会計	教育総務課	学校施設の適切な維持管理 志木小学校等複合施設空調設備改修(第4工区) 宗岡第三小学校給食室空調設備設置	学校施設の適切な維持管理 志木第四小学校給食室空調設備設置	学校施設の適切な維持管理 宗岡小学校給食室大規模改修 志木第二小学校、志木第三小学校特別教室空調設置
事業の内容	学校施設の維持に必要な光熱水費等を管理するとともに、法令等に則り適正に施設・設備の安全確保・保守管理等を行う。 また、児童の学習や生活の場で、災害時の避難所でもある学校施設の機能を確保するとともに、安全で快適な教育環境を整備する。			
	中学校施設管理	136,402	115,326	194,250
一般会計	教育総務課	学校施設の適切な維持管理 志木中学校、宗岡中学校給食室空調設備設置	学校施設の適切な維持管理 宗岡第二中学校給食室空調設備設置	学校施設の適切な維持管理 志木第二中学校体育館改修
事業の内容	学校施設の維持に必要な光熱水費等を管理するとともに、法令等に則り適正に施設・設備の安全確保・保守管理等を行う。 また、生徒の学習や生活の場である学校施設の機能を確保するとともに、安全で快適な教育環境を整備する。			
	小学校教材備品等整備事業	30,168	30,168	30,168
一般会計	学校教育課	備品購入計画提出 備品内容確認、見積、契約、発注、納入 理科教育等設備台帳の更新・確認	備品購入計画提出 備品内容確認、見積、契約、発注、納入 理科教育等設備台帳の更新・確認	備品購入計画提出 備品内容確認、見積、契約、発注、納入 理科教育等設備台帳の更新・確認
事業の内容	小学校教育課程に必要な教材備品を補充し、教育課程上における児童の必要とする学習環境を整え、学力の向上を図る。			
	中学校教材備品等整備事業	23,830	23,830	23,830
一般会計	学校教育課	備品購入計画提出 備品内容確認、見積、契約、発注、納入 理科教育等設備台帳の更新・確認	備品購入計画提出 備品内容確認、見積、契約、発注、納入 理科教育等設備台帳の更新・確認	備品購入計画提出 備品内容確認、見積、契約、発注、納入 理科教育等設備台帳の更新・確認
事業の内容	中学校教育課程に必要な教材備品を補充し及び整備し、教育課程上における生徒が必要とする学習環境を整え、学習の成果向上を図る。			
	教育相談事業	49,223	49,223	49,223
一般会計	教育サポートセンター	相談事業、専門スタッフ派遣事業、リモートによる相談事業、不登校の解消を目指した情報発信事業	相談事業、専門スタッフ派遣事業、リモートによる相談事業、不登校の解消を目指した情報発信事業	相談事業、専門スタッフ派遣事業、リモートによる相談事業、不登校の解消を目指した情報発信事業
事業の内容	学校や家庭における諸問題で、様々な悩みを抱えている児童・生徒、保護者、教職員等からの相談に、公認心理師や臨床心理士、社会福祉士、精神保健福祉士等の専門スタッフが校内相談員や学校福祉相談員として対応し、心の負担軽減や課題の克服に努める。また、新しい生活様式に対応するため、リモートによる相談を実施する。			
	教育サポートセンター管理運営	3,188	3,188	3,188
一般会計	教育サポートセンター	教育サポートセンターの管理運営	教育サポートセンターの管理運営	教育サポートセンターの管理運営
事業の内容	来所する市民にとって快適で安心して相談できる環境を提供するため、教育サポートセンターの事業を適切に運営するとともに、施設・設備を適切に管理運営する。			
	特別支援教育事業	69,008	69,008	69,008
一般会計	教育サポートセンター	特別支援教育事業 特別支援教育支援員の派遣 言語指導の実施 日本語指導員の派遣 特別支援教育相談員の巡回訪問	特別支援教育事業 特別支援教育支援員の派遣 言語指導の実施 日本語指導員の派遣 特別支援教育相談員の巡回訪問	特別支援教育事業 特別支援教育支援員の派遣 言語指導の実施 日本語指導員の派遣 特別支援教育相談員の巡回訪問
事業の内容	発達障がいや言葉の遅れ、日本語が分からない等、特別な支援が必要な子供の状況に応じた特別支援教育プログラムや言語聴覚士による言語指導を提供し、学校への適応や自立に向けた支援を行う。 また、学校への日本語指導員の派遣、特別支援学級や通常学級に「特別な配慮が必要な児童・生徒」のための特別支援教育支援員を派遣する。			

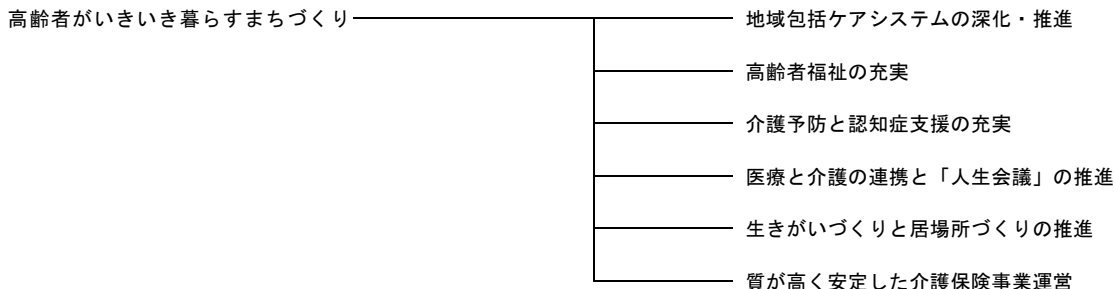


(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	更生保護事務	634	634	634
一般会計	生活援護課	補助金交付	補助金交付	補助金交付
事業の内容	保護司会等更生保護関係団体の育成及び活動を援助するため、埼玉県更生保護観察協会朝霞支部への負担金を納付する。朝霞地区保護司会志木支部への補助金を交付する。			
	青少年健全育成・薬物乱用防止事業	335	335	335
一般会計	生涯学習課	青少年育成市民会議 活動支援 青少年育成推進委員会 活動支援 青少年問題対策	青少年育成市民会議 活動支援 青少年育成推進委員会 活動支援 青少年問題対策	青少年育成市民会議 活動支援 青少年育成推進委員会 活動支援 青少年問題対策
事業の内容	青少年健全育成を目的とする団体の活動を援助するとともに、関係諸団体相互の連携と交流のための研修を行うなど地域ぐるみでの非行防止への取り組みを推進する。			

# 第1章 1-3 高齢者がいきいき暮らすまちづくり

## □施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	高齢者保健福祉計画の策定と推進	4,390	1,023	5,586
一般会計	長寿応援課	第8期計画進行管理 第9期計画策定	第9期計画進行管理	第9期計画進行管理 第10期計画策定
事業の内容	高齢者保健福祉計画・第8期介護保険事業計画の進行管理を行うとともに、令和5年度は令和6年度から令和8年度を計画期間とする第9期計画策定を行う。			
	地域介護サービス推進事務	7,456	7,456	7,456
一般会計	長寿応援課	地域包括ケア体制及びプログラムの推進	地域包括ケア体制及びプログラムの推進	地域包括ケア体制及びプログラムの推進
事業の内容	地域包括ケアの体制づくりを強化推進するため、高齢者世帯実態調査や専門職チームによる高齢者虐待対応等を行う。また、災害時要配慮者の個別避難計画の策定推進のため、個別避難計画の策定を支援する福祉専門職に対し報酬を支払う。			
	包括的支援事業	119,667	119,667	119,667
介護保険特別会計	長寿応援課	業務委託 高齢者あんしん相談センター業務運営(5か所) 地域ケア会議推進	業務委託 高齢者あんしん相談センター業務運営(5か所) 地域ケア会議推進	業務委託 高齢者あんしん相談センター業務運営(5か所) 地域ケア会議推進
事業の内容	高齢者が住み慣れた地域で、安心して生活ができるように市内5か所の高齢者あんしん相談センター(地域包括支援センター)を設置し、さまざまな相談や支援を行う。また、法改正により包括的支援事業に位置づけられた「地域ケア会議」等体制強化を図る。			
	老人福祉施設(老人ホーム)入所措置	2,244	2,244	2,244
一般会計	長寿応援課	養護老人ホーム入所措置費2人分	養護老人ホーム入所措置費2人分	養護老人ホーム入所措置費2人分
事業の内容	おおむね65歳以上で、身体上、精神上または環境上の理由及び経済的な事情により在宅での生活が困難な人に対する相談や助言を行うとともに、必要に応じて老人ホームへの入所措置を行う。入所後は継続的に入所の要否判定を行う。			
	高齢者在宅福祉サービス事業	386	386	386
一般会計	長寿応援課	訪問理美容サービス事業 日常生活用具給付事業 救急医療情報キット配布事業	訪問理美容サービス事業 日常生活用具給付事業 救急医療情報キット配布事業	訪問理美容サービス事業 日常生活用具給付事業 救急医療情報キット配布事業
事業の内容	在宅で日常生活を営む上で支障をきたしている、ひとり暮らし高齢者や要介護高齢者を介護している家族等の支援を行う。			
	緊急時連絡システム事業	6,006	6,006	6,006
一般会計	長寿応援課	緊急時連絡システムの設置 高齢者見守り通報システムの設置	緊急時連絡システムの設置 高齢者見守り通報システムの設置	緊急時連絡システムの設置 高齢者見守り通報システムの設置
事業の内容	65歳以上のひとり暮らしや、世帯員の就労等により一日の大半がひとり暮らしとなる方で、脳血管疾患等により常時注意を要する方の自宅に緊急時連絡システムを設置し、安心して日常生活が送られるよう支援する。また、65歳以上の希望者も疾患要件に限らず市県民税の課税状況により実費負担で設置サービスを提供する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	介護保険利用者負担対策事業	171	171	171
一般会計	長寿応援課	利用者負担軽減額の補助	利用者負担軽減額の補助	利用者負担軽減額の補助
事業の内容	障がい者ホームヘルプサービスを利用していた低所得者の障がい者に対して利用者負担を軽減し、また社会福祉法人等が提供する介護サービスのうち、特に生計困難者に対して行う介護サービスの利用者負担軽減に対し、市が当該社会福祉法人等に補助する。			
	介護保険利用者利用料負担軽減事業	23,261	23,261	23,261
一般会計	長寿応援課	介護保険料第1段階 老齢福祉年金受給者は50% 住民税非課税世帯は25%	介護保険料第1段階 老齢福祉年金受給者は50% 住民税非課税世帯は25%	介護保険料第1段階 老齢福祉年金受給者は50% 住民税非課税世帯は25%
事業の内容	利用した介護保険サービスの自己負担額に対して、介護保険料第1段階のうち老齢福祉年金受給者は50%、前記以外の市民税非課税世帯対象者は25%の補助を行うもので、該当者には申請勧奨を行っている。			
	要介護高齢者手当支給事業	7,200	7,200	7,200
一般会計	長寿応援課	要介護高齢者手当支給	要介護高齢者手当支給	要介護高齢者手当支給
事業の内容	住民税非課税世帯で、在宅の要介護4・5の人に月額8,000円を支給する。 ※支払月：4月、8月、12月（年3回）			
	敬老祝金等支給事業	6,558	6,558	6,558
一般会計	長寿応援課	祝金支給 地区敬老会補助金	祝金支給 地区敬老会補助金	祝金支給 地区敬老会補助金
事業の内容	高齢者に対し敬老の意を表するとともに長寿を祝福するため、敬老祝金を支給する。88歳・99歳の人には10,000円、100歳の人には30,000円を民生委員を通じて直接配布する。 また、町内会等で実施している地区敬老会に補助金を支給することにより、地区の交流を深め、地域の活性化を図る。			
	一般介護予防事業	25,918	25,918	25,918
介護保険特別会計	長寿応援課	介護予防普及啓発事業 介護予防把握事業 地域介護予防活動支援事業 地域リハビリテーション活動支援事業 フレイル予防プロジェクト	介護予防普及啓発事業 介護予防把握事業 地域介護予防活動支援事業 地域リハビリテーション活動支援事業 フレイル予防プロジェクト	介護予防普及啓発事業 介護予防把握事業 地域介護予防活動支援事業 地域リハビリテーション活動支援事業 フレイル予防プロジェクト
事業の内容	高齢者が自身の心身状態を知り、早期から介護予防の必要性を認識し自発的な取組を進められるよう、介護予防の普及啓発事業や把握事業、地域リハビリテーション支援を推進していく。いろは百歳体操やフレイルサポーター等市民が主体的に取り組み、活躍できる仕組みを市内全域で展開していく。			
	家族介護支援事業	2,776	2,776	2,776
介護保険特別会計	長寿応援課	介護者交流事業 介護用品支給事業	介護者交流事業 介護用品支給事業	介護者交流事業 介護用品支給事業
事業の内容	介護者の日常の介護活動を援助するための介護用品の支給、また、在宅で高齢者を介護している家族が介護から一時的に離れ、心身のリフレッシュを図るための家族介護者交流事業等を開催する。			
	成年後見制度利用支援事業	3,301	3,301	3,301
介護保険特別会計	長寿応援課	成年後見制度利用支援事業の実施	成年後見制度利用支援事業の実施	成年後見制度利用支援事業の実施
事業の内容	成年後見制度の利用が必要であるが、経済的な理由や申立て人がいない等で利用することが困難な高齢者に支援を行う。			
	サポーター等その他事業	4,430	4,430	4,430
介護保険特別会計	長寿応援課	住宅改修、認知症サポーター養成講座等、配食サービス、ふれあい健康交流会	住宅改修、認知症サポーター養成講座等、配食サービス、ふれあい健康交流会	住宅改修、認知症サポーター養成講座等、配食サービス、ふれあい健康交流会
事業の内容	住み慣れた地域で健康を維持し、安心して暮らせるように低栄養の改善や会食を通じ、親睦を図る。併せて、高齢者の見守りと食の確保のため、配食サービスを提供する。また、幅広い世代に認知症についての知識を広めていくため、一般市民のみならず、市内全小・中学校において認知症サポーター養成講座を実施していく。			

(単位：千円)

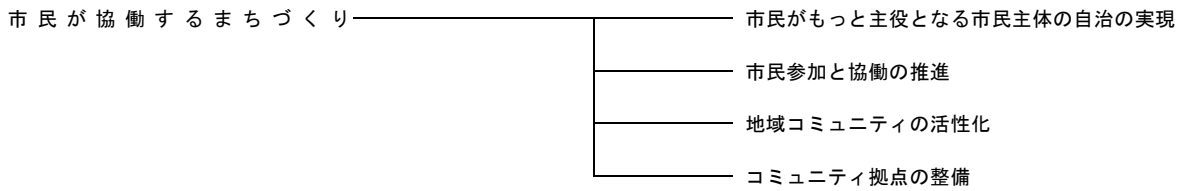
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	認知症高齢者見守り事業	1,653	1,653	1,653
介護保険特別会計	長寿応援課	要介護高齢者支援ネットワーク会議・研修の開催、徘徊高齢者家族支援事業	要介護高齢者支援ネットワーク会議・研修の開催、徘徊高齢者家族支援事業	要介護高齢者支援ネットワーク会議・研修の開催、徘徊高齢者家族支援事業
事業の内容	被保険者の地域における自立した日常生活支援のため、要介護高齢者支援ネットワークを活かし、高齢者が住み慣れた地域で安心して生活していけるような体制を整備する。また、認知症になっても地域で安心して暮らせるよう、GPS端末の貸与および見守りSOSステッカーを交付する。			
	生活支援体制整備事業	26,319	26,319	26,319
介護保険特別会計	長寿応援課	協議体・生活支援コーディネータの設置、生活支援体制の整備	協議体・生活支援コーディネータの設置、生活支援体制の整備	協議体・生活支援コーディネータの設置、生活支援体制の整備
事業の内容	市全域を対象とする第1層、日常生活圏域を対象とする5箇所の高齢者あんしん相談センターに第2層生活支援コーディネーターを配置する。住み慣れた地域で暮らし続けるために必要な資源の把握及び発掘・養成、助け合い・支え合いを広げる基盤づくりを住民主体で進めるための協議体を設置し、協議を続けていく。			
	介護予防・生活支援サービス事業	115,838	115,838	115,838
介護保険特別会計	長寿応援課	委託料・負担金等	委託料・負担金等	委託料・負担金等
事業の内容	介護予防・日常生活支援総合事業に基づき、住民等の多様な主体が参画し、多様なサービスを充実することにより、地域の支え合いの体制づくりを推進し、要支援者等に対する効果的な支援等を実施する。現行相当サービス、緩和した基準によるサービスA、短期集中予防サービスCの実施 対象：要支援者、事業対象者			
	介護予防ケアマネジメント事業	13,955	13,955	13,955
介護保険特別会計	長寿応援課	介護予防ケアマネジメント事業業務委託 介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメント事業業務委託 介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメント事業業務委託 介護予防ケアマネジメントA
事業の内容	要支援者及び事業対象者に該当した者に対し、介護予防及び日常生活支援を目的とし、その心身の状況、環境等に応じ、第1号訪問事業、第1号通所事業のほか一般介護予防事業や市の独自施策、市場より提供される生活支援サービスも含め、要支援者等の状況にあった適切なサービスが包括的かつ効率的に提供されるよう援助を行う。			
	元気高齢者ボランティア制度	1,251	1,251	1,251
介護保険特別会計	長寿応援課	登録者数の増加 登録施設、施設ボランティアの拡大	登録者数の増加 登録施設、施設ボランティアの拡大	登録者数の増加 登録施設、施設ボランティアの拡大
事業の内容	市が指定する地域貢献活動、介護施設・高齢者あんしん相談センターでボランティア活動を実施した場合にスタンプ1個を押印し、スタンプ1個50円分とし、500円単位で5,000円分を上限に市内で使えるお買物券に交換できる制度			
	認知症総合支援事業	15,369	15,369	15,369
介護保険特別会計	長寿応援課	認知症施策の推進 認知症地域支援推進員の設置及び認知症初期集中支援事業の実施、認知症カフェの実施	認知症施策の推進 認知症地域支援推進員の設置及び認知症初期集中支援事業の実施、認知症カフェの実施	認知症施策の推進 認知症地域支援推進員の設置及び認知症初期集中支援事業の実施、認知症カフェの実施
事業の内容	受診が困難なケース等のため、医療専門職等による認知症初期集中支援チームとともに、認知症地域支援推進員を設置し、関係機関の連携により迅速できめ細かな支援の提供を開始する。また、「認知症カフェ」の開催などにより、認知症になっても住み慣れた地域で安心して暮らせるまちづくりを進める。			
	在宅医療・介護連携推進事業	10,160	10,160	10,160
介護保険特別会計	長寿応援課	在宅医療介護連携推進事業の実施 ACP（人生会議）の促進 対象：市民、医療介護関係者	在宅医療介護連携推進事業の実施 ACP（人生会議）の促進 対象：市民、医療介護関係者	在宅医療介護連携推進事業の実施 ACP（人生会議）の促進 対象：市民、医療介護関係者
事業の内容	医療と介護の両方を必要とする状態の高齢者が、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを人生の最期まで続けることができるよう、在宅医療と介護を一体的に提供していくための体制の構築を進めるとともに、朝霞地区医師会等や関係機関との連携を推進し、地域住民への普及啓発や地域課題の抽出等、具体的な事業に取り組んでいく。			
	いきがいサロン事業	2,370	2,370	2,370
一般会計	長寿応援課	いきいきサロン ふれあいサロン 運営業務委託2か所	いきいきサロン ふれあいサロン 運営業務委託2か所	いきいきサロン ふれあいサロン 運営業務委託2か所
事業の内容	運営委員会の企画により、歌声・手芸・絵手紙・ダーツ・囲碁等、様々な事業を展開し、高齢者間のコミュニケーションを図り、いきがいづくりを推進する。また、児童との交流を図り世代間交流の場づくりも実施する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	福祉センター運営事業	20,630	20,630	20,630
一般会計	長寿応援課	施設管理運営委託	施設管理運営委託	施設管理運営委託
事業の内容	レクリエーション等の集いの場として、高齢者の社会活動の参加を促進するとともに、各種教室事業や介護予防事業を実施し、高齢者の地域活動の拠点として、仲間づくりや孤立の予防、生きがいを支援する。			
	第二福祉センター運営事業	36,643	36,630	36,630
一般会計	長寿応援課	施設管理運営委託	施設管理運営委託	施設管理運営委託
事業の内容	レクリエーション等の集いの場として、高齢者の社会活動の参加を促進するとともに、各種教室事業や介護予防事業を実施し、高齢者の地域活動の拠点として、仲間づくりや孤立の予防、生きがいを支援する。			
	高齢者のいきがい応援事業	28,970	22,084	22,084
一般会計	長寿応援課	世代間交流事業、ゲートボール場撤去、シルバー人材センター補助、ご長寿応援買物券事業	世代間交流事業、シルバー人材センター補助、ご長寿応援買物券事業	世代間交流事業、シルバー人材センター補助、ご長寿応援買物券事業
事業の内容	世代間交流事業やゲートボール場の管理により、交流や生きがいを推進し、またシルバー人材センターへの支援により、高齢者の社会参画を進める。			
	老人クラブ支援事業	2,665	2,665	2,665
一般会計	長寿応援課	補助金交付レクリエーション事業委託 グラウンドゴルフ大会運営委託 高齢者子ども交流事業委託	補助金交付レクリエーション事業委託 グラウンドゴルフ大会運営委託 高齢者子ども交流事業委託	補助金交付レクリエーション事業委託 グラウンドゴルフ大会運営委託 高齢者子ども交流事業委託
事業の内容	高齢者が経験と知識を生かし、地域社会における奉仕活動や、会員相互の親睦を深め、生活を健康で豊かなものにするために、補助金を交付し、老人クラブの活動を支援する。			
	街なかふれあいサロン事業	8,005	8,005	8,005
一般会計	長寿応援課	街なかふれあいサロン事業運営業務委託 いろは元気サロン本町 スペース・わふれあいサロンあざみ	街なかふれあいサロン事業運営業務委託 いろは元気サロン本町 スペース・わふれあいサロンあざみ	街なかふれあいサロン事業運営業務委託 いろは元気サロン本町 スペース・わふれあいサロンあざみ
事業の内容	サロンは、「見守り」「声かけ」をはじめとする福祉活動を実施している。包括が定期的に相談日を設け困っている高齢者を専門機関につなげるなど、高齢者の日常生活の安全を確保している。			
	地域密着型サービス等整備事業	203,578	42,831	42,831
一般会計	長寿応援課	介護保険事業計画に基づく、地域密着型サービス事業所の整備等	介護保険事業計画に基づく、地域密着型サービス事業所の整備等	介護保険事業計画に基づく、地域密着型サービス事業所の整備等
事業の内容	県の補助金を活用し、第8期介護事業計画期間において整備予定の地域密着型サービス事業所の整備等に要する経費を補助する。			

# 第1章 1-4 市民が協働するまちづくり

## □施策の体系



(単位：千円)

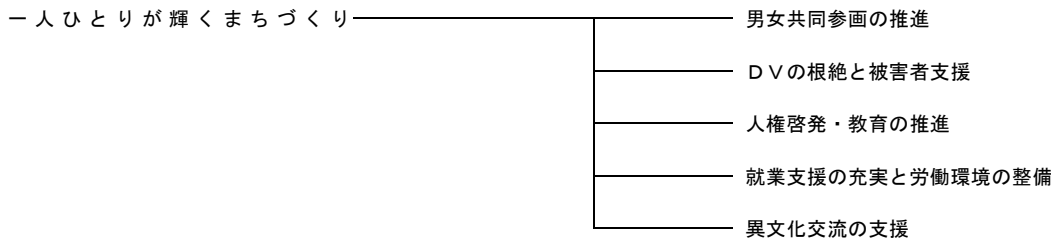
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	市政功労者表彰事業	593	593	593
一般会計	秘書課	市政の振興に寄与、または市民の模範と認められる人の表彰	市政の振興に寄与、または市民の模範と認められる人の表彰	市政の振興に寄与、または市民の模範と認められる人の表彰
事業の内容	市政の振興に寄与し、又は市民の模範と認められる行為があった方々を表彰し、もって市の自治の振興を促進することを目的とし、表彰を行う。			
	後世に残る志木市の目玉イベントの創出事業	110	110	110
一般会計	市民活動推進課	現状調査、関係団体との協議、実施主体の立ち上げ、開催内容の検討	目玉イベントの実施・次回開催時期等の検討	目玉イベントの実施・次回開催時期等の検討
事業の内容	後世に残る志木市の目玉イベントの創出に向け、関係団体等の実情及び要望の確認や協議、実施主体の立ち上げ、開催内容の検討を進める。			
	町内会活動等支援・育成補助事業	20,328	19,837	19,837
一般会計	市民活動推進課	町内会加入促進支援事業 町内会活動等支援・育成補助事業 町内会補助 町内会連合会補助	町内会加入促進支援事業 町内会活動等支援・育成補助事業 町内会補助 町内会連合会補助	町内会加入促進支援事業 町内会活動等支援・育成補助事業 町内会補助 町内会連合会補助
事業の内容	自主的な住民組織である町内会の健全な発展とコミュニティ活動を推進するため補助金を交付し、住民の自治活動の活性化や地域自治の振興等、豊かな地域社会づくりを推進する。 また、町内会長会議等で地域課題について意見交換するとともに、問題解決を図る。			
	コミュニティ及びボランティア振興事務	5,341	5,341	5,341
一般会計	市民活動推進課	コミュニティ協議会補助 志木市まちづくり推進バンクの運用 地域間交流の実施 コミュニティ掲示板の維持管理	コミュニティ協議会補助 志木市まちづくり推進バンクの運用 地域間交流の実施 コミュニティ掲示板の維持管理	コミュニティ協議会補助 志木市まちづくり推進バンクの運用 地域間交流の実施 コミュニティ掲示板の維持管理
事業の内容	①団体への支援 志木市コミュニティ協議会への補助金 ②市民活動への支援 まちづくり推進バンク ③防災協定等を締結している地域との交流支援 ④コミュニティ掲示板維持管理 ⑤平和の語りべ事業			
	元気の出るまちづくり活動支援事業	3,738	3,738	3,738
一般会計	市民活動推進課	元気の出るまちづくり活動報奨金の支給事業の周知	元気の出るまちづくり活動報奨金の支給事業の周知	元気の出るまちづくり活動報奨金の支給事業の周知
事業の内容	①地域活性化活動（1年度内1回） ②団体交流活動（1年度内1回） ③地域リサイクル活動（1年度内請求5回まで） ④研修バス事業（1年度内1回） ⑤地域間交流事業（1年度内1回）			
	新たな地域コミュニティづくり推進事業	816	816	816
一般会計	市民活動推進課	NPO法人認証事務及び活動支援事業	NPO法人認証事務及び活動支援事業	NPO法人認証事務及び活動支援事業
事業の内容	特定非営利活動促進法（NPO法）に基づき、市内にのみ事務所を置くNPO法人に係る設立や定款変更の認証などの事務を行う。また、市が認証したNPO法人が設立後3年間に実施する事業に対して、事業費の補助を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	コミュニティふれあいサロン設置支援事業	2,230	2,230	2,230
一般会計	市民活動推進課	既存の集会所等が不足している地域へコミュニティふれあいサロンを設置する。	既存の集会所等が不足している地域へコミュニティふれあいサロンを設置する。	既存の集会所等が不足している地域へコミュニティふれあいサロンを設置する。
事業の内容	地域の有用な社会資源である空き家・空き店舗等を活用し、高齢者等が歩いて気軽に集えるコミュニティふれあいサロンを運営する。 また、町内会館を活用した「コミュニティふれあいサロン」の設立を支援するため、補助金を交付するとともに、サロン事業のマッチング支援を行う。			
	アクティブシニア等の社会参加支援事業	166	166	166
一般会計	市民活動推進課	アクティブシニア等社会参加支援事業の開催	アクティブシニア等社会参加支援事業の開催	アクティブシニア等社会参加支援事業の開催
事業の内容	貴重な地域資源である市民が、さまざまな資格や経験を活かし、興味・関心のある地域活動に参加することができるよう支援するものである。			
	コミュニティ拠点整備支援事業	1,600	1,600	1,600
一般会計	市民活動推進課	コミュニティ拠点整備支援事業補助	コミュニティ拠点整備支援事業補助	コミュニティ拠点整備支援事業補助
事業の内容	町内会館の改修費用等の一部を補助する。			
	ふれあい館「もくせい」管理運営事業	18,806	18,806	18,806
一般会計	市民活動推進課	受託者による施設の管理運営	受託者による施設の管理運営	受託者による施設の管理運営
事業の内容	ふれあい館「もくせい」の施設管理のほか、世代間交流や健康維持増進事業など地域の特徴を踏まえた事業を実施する。			

# 第1章 1-5 一人ひとりが輝くまちづくり

## □施策の体系



(単位：千円)

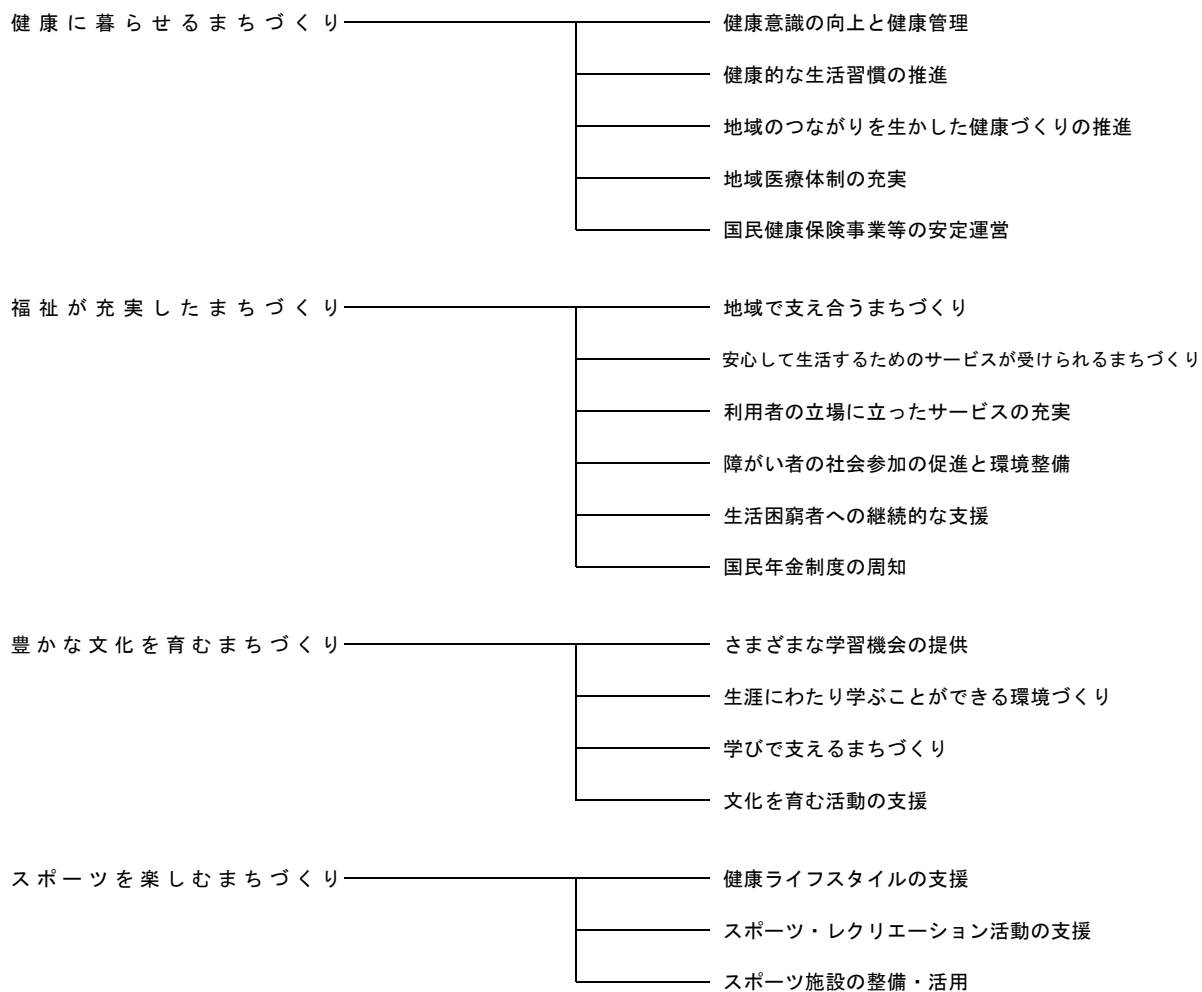
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	男女共同参画社会の啓発事業	238	238	238
一般会計	政策推進課	男女共同参画審議会 開催 年次報告書作成	男女共同参画審議会 開催 年次報告書作成 意識調査	男女共同参画審議会 開催 年次報告書作成 第7次男女共同参画 基本計画策定
事業の内容	第6次志木市男女共同参画基本計画に基づき、男女共同参画社会の実現を目指した啓発活動を行う。 基本計画の推進状況を把握し、年次報告書により公表する。			
	配偶者暴力相談支援等事業	997	997	997
一般会計	子ども支援課	DV相談 男性・女性相談	DV相談 男性・女性相談	DV相談 男性・女性相談
事業の内容	配偶者等暴力相談及び男性・女性相談の対応について、連携支援体制を整えることにより、迅速かつ適切な支援を行う。			
	人権啓発事業	903	903	903
一般会計	政策推進課	企業人権問題研修会 北足立郡市町同和対 策推進協議会	企業人権問題研修会 北足立郡市町同和対 策推進協議会	企業人権問題研修会 北足立郡市町同和対 策推進協議会
事業の内容	あらゆる人権問題の解消に向け、人権教育及び人権啓発を推進し、市民一人ひとりがお互いの人権を尊重しあえる社会の実現に努める。			
	市民相談事業	2,355	2,355	2,355
一般会計	総合窓口課	行政相談 人権相談 法律相談 合同相談	行政相談 人権相談 法律相談 合同相談	行政相談 人権相談 法律相談 合同相談
事業の内容	市民に広く相談の機会を提供するため、法律事務所への委託による法律相談と委嘱相談員による行政相談及び人権相談を実施する。			
	人権教育推進事業	947	947	947
一般会計	生涯学習課	人権研修会を5回、 いろは遊学館等の研 修会を各1回開催 し、様々な人権教育 の充実に努める。	人権研修会を5回、 いろは遊学館等の研 修会を各1回開催 し、様々な人権教育 の充実に努める。	人権研修会を5回、 いろは遊学館等の研 修会を各1回開催 し、様々な人権教育 の充実に努める。
事業の内容	人権を侵害する様々な差別問題の解決を目指して、各種テーマによる人権研修会、公民館等での研修会を実施する。			
	人権擁護委員事務	304	304	304
一般会計	政策推進課	人権の花運動の実施 や全国中学生人権作 文コンテストへの参 加作品の募集、さい たま人権擁護委員協 議会西部部会に係る 事務など	人権の花運動の実施 や全国中学生人権作 文コンテストへの参 加作品の募集、さい たま人権擁護委員協 議会西部部会に係る 事務など	人権の花運動の実施 や全国中学生人権作 文コンテストへの参 加作品の募集、さい たま人権擁護委員協 議会西部部会に係る 事務など
事業の内容	すべての人の人権を守る人権擁護委員の活動を支援する。 小学校2校で実施する人権の花運動や全国中学生人権作文コンテストへの参加作品の募集、さいたま人権擁護委員協議会西部部会に係る事務などを行う。			



事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	勤労者対策・相談事業	1,158	1,158	1,158
		職業意識形成 就職基礎能力の支援	職業意識形成 就職基礎能力の支援	職業意識形成 就職基礎能力の支援
一般会計	産業観光課			
事業の内容	一般求職者やその保護者、シニア世代、子育て中の方など様々な世代に対し、ジョブスポットしきと連携しながら就職支援を図る。また、中小企業退職金共済制度への加入促進を図り、事業者に掛け金の一部を補助することで、福祉向上と雇用の安定化に取り組む。			
	国際化対応事務	183	183	183
		外国人申請・相談サポート事業 やさしい日本語研修 国際交流団体連絡会の開催	外国人申請・相談サポート事業 やさしい日本語研修 国際交流団体連絡会の開催	外国人申請・相談サポート事業 やさしい日本語研修 国際交流団体連絡会の開催
一般会計	市民活動推進課			
事業の内容	市内在住の外国人住民に対して市民通訳ボランティアが市役所や学校での申請や相談時に通訳し、外国人住民が生活しやすい環境を整える。また、必要に応じて翻訳も行いサポートを行う。			

## 第2章 市民を支える快適なまちづくり

### 健康、福祉、生涯学習、スポーツ



## 第2章 2-1 健康に暮らせるまちづくり

### □施策の体系

健康に暮らせるまちづくり

健康意識の向上

健康的な生活習慣の推進

市民力を生かした健康づくりの推進

地域医療体制の充実

国民健康保険事業等の安定運営

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	がん検診等受診促進事業	123,616	123,616	123,616
一般会計	健康政策課	各種がん検診、肝炎ウイルス検診、生活保護受給者の健診、子宮頸がんHPV併用検診、子宮頸がん検診未受診者に対する自己採取HPV検査	各種がん検診、肝炎ウイルス検診、生活保護受給者の健診、子宮頸がんHPV併用検診、子宮頸がん検診未受診者に対する自己採取HPV検査	各種がん検診、肝炎ウイルス検診、生活保護受給者の健診、子宮頸がんHPV併用検診、子宮頸がん検診未受診者に対する自己採取HPV検査
事業の内容	がんの早期発見・早期治療に結び付けるため、未受診者対策として、AIを活用した受診勧奨事業を展開し、受診率向上を目指す。令和5年度から、集団健(検)診でWEB予約システムを導入し、市民に寄り添った受診体制を構築する。また、精度管理において実施状況を把握し、精密検査受診率を国の指針に基づき90%を目指す。			
	健康増進事業(健康教育・健康診査)	3,632	3,632	3,632
一般会計	健康増進センター	健康相談 健康教育 健康診査 食育推進事業	健康相談 健康教育 健康診査 食育推進事業	健康相談 健康教育 健康診査 食育推進事業
事業の内容	いろは健康21プラン<第4期>/志木市食育推進計画<第2期>に基づき、健康寿命の延伸と、生活習慣病予防を目的として、市民への健康教育・健康診査事業や食育推進事業等を実施する。			
	がん検診無料化事業	9,801	9,801	9,801
一般会計	健康政策課	乳がん検診無料化事業、子宮頸がん検診無料化事業、大腸がん検診無料化事業	乳がん検診無料化事業、子宮頸がん検診無料化事業、大腸がん検診無料化事業	乳がん検診無料化事業、子宮頸がん検診無料化事業、大腸がん検診無料化事業
事業の内容	国の指針に基づき、受診率60%を目標として、子宮頸がん、乳がん及び大腸がんについて、一定の年齢層を対象として無料クーポン券を対象者に配布し、検診の受診促進を図る。			
	健康寿命のばしマッスルプロジェクト事業	15,806	15,806	15,806
一般会計	健康政策課	いろは健康ポイント事業の継続実施	いろは健康ポイント事業の継続実施	いろは健康ポイント事業の継続実施
事業の内容	事業参加者に活動量計等を貸与し、歩数や体組成など定期的に測定した数値や、健康増進につながる行動をした場合にポイントが獲得できる事業。獲得したポイントは地域お買物券に交換ができ、楽しみながら健康づくりを継続できる仕組みとなっている。健康寿命の延伸、医療費適正化を目指す。			
	いろは健康21プラン等推進事業	13,646	10,225	10,225
一般会計	健康政策課	志木っ子元気!子どもの健康づくりプロジェクト スマートウオーカー育成講座 「ルディックウオーキング・ホームウォーキング」全国大会など、計画に基づいた各種事業の実施及び市民意識調査の結果に基づいた次期計画の策定。	志木っ子元気!子どもの健康づくりプロジェクト スマートウオーカー育成講座 「ルディックウオーキング・ホームウォーキング」全国大会の開催やスマートウオーカーの育成など、新たな計画に基づいた各種事業の実施。	志木っ子元気!子どもの健康づくりプロジェクト スマートウオーカー育成講座 「ルディックウオーキング・ホームウォーキング」全国大会の開催やスマートウオーカーの育成など、新たな計画に基づいた各種事業の実施。
事業の内容	市の健康増進計画である「いろは健康21プラン(第4期)」「食育推進計画(第2期)」「歯と口腔の健康プラン(第2期)」に基づく各種取組を継続するとともに、令和4年度に実施した市民意識調査等の結果も踏まえて評価・分析を行い、次期計画を策定する。			
	こころの健康づくり事業	913	913	913
一般会計	健康増進センター	こころの健康づくり事業、自殺予防対策事業、志木市自殺予防対策庁内連絡会議を開催	こころの健康づくり事業、自殺予防対策事業、志木市自殺予防対策庁内連絡会議を開催	こころの健康づくり事業、自殺予防対策事業、志木市自殺予防対策庁内連絡会議を開催
事業の内容	令和元年度より自殺対策計画の施行にあたり、住民への普及啓発、こころの健康づくり、相談体制の整備・連携を基本に事業を実施。相談機関等の普及啓発、いのちの支え合いを学ぶ授業等の若年対策をはじめゲートキーパー等の人材育成を行うとともに、ハイリスク者支援等の相談に向けた相談支援体制の整備を体系的に進め強化する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	歯科口腔保健事業	4,802	4,802	4,802
一般会計	健康増進センター	5歳児親子いっしょに歯科検診 成人期歯科検診 歯と口腔に関する健康教育	5歳児親子いっしょに歯科検診 成人期歯科検診 歯と口腔に関する健康教育	5歳児親子いっしょに歯科検診 成人期歯科検診 歯と口腔に関する健康教育
事業の内容	志木市歯と口腔の健康プランに基づき、5歳児親子いっしょに歯科検診等を実施し、むし歯予防等の歯科保健事業を行う。			
	おいしく減塩！「減らソルト」プロジェクト事業	673	438	438
一般会計	健康政策課	保育園及び小・中学校の減塩給食の実施、民間企業との連携による普及活動など	保育園及び小・中学校の減塩給食の実施、民間企業との連携による普及活動など	保育園及び小・中学校の減塩給食の実施、民間企業との連携による普及活動など
事業の内容	赤ちゃんから高齢者まで、すべての世代を対象にした減塩に関する健康づくり事業を実施する。部局間連携のみならず、市民団体や民間企業、大学との連携も図りながら事業を展開していく。			
	志木市自殺対策計画策定事業	2,613	0	0
一般会計	健康増進センター	市民のこころと命を守るほっとプラン (第二期自殺対策計画)策定		
事業の内容	令和4年度に実施した市民意識調査を基に令和5年度市民のこころと命を守るほっとプラン(第二期自殺対策計画)を策定する。			
	健康増進センター・西原ふれあいセンター管理運営	18,882	18,882	18,882
一般会計	健康増進センター	健康増進センター及び西原ふれあいセンターの管理運営	健康増進センター及び西原ふれあいセンターの管理運営	健康増進センター及び西原ふれあいセンターの管理運営
事業の内容	健康増進センターは市民の健康増進を図るため、母子保健から成人保健まで一貫した保健事業を実施する。併設する西原ふれあいセンターは、市民の地域活動や健康に関する活動を推進する地域活動の拠点として、施設利用の促進を図る。			
	小児救急医療の充実	4,742	4,742	4,742
一般会計	健康政策課	朝霞保健所管内小児救急医療支援事業負担金交付	朝霞保健所管内小児救急医療支援事業負担金交付	朝霞保健所管内小児救急医療支援事業負担金交付
事業の内容	朝霞地区および朝霞保健所管内にある2医療機関が当番日を定め、休日及び夜間の小児救急患者に対応する。 寄附講座支援事業については、小児救急医療に携わる医師の育成及び確保並びに小児救急医療体制の充実を図るため、事業費の一部を負担する。			
	地域保健医療等対策補助事業	2,489	2,489	2,489
一般会計	健康政策課	朝霞地区看護専門学校運営費・朝霞地区医師会・朝霞地区歯科医師会補助金交付等	朝霞地区看護専門学校運営費・朝霞地区医師会・朝霞地区歯科医師会補助金交付等	朝霞地区看護専門学校運営費・朝霞地区医師会・朝霞地区歯科医師会補助金交付等
事業の内容	埼玉県及び朝霞地区4市で、地域医療団体等の安定した運営に資するため、運営費についての補助金を交付することにより、市民の健康づくりの推進と、安全・安心な地域医療体制を構築する。			
	朝霞地区在宅当番医制運営事務負担金	730	730	730
一般会計	健康政策課	朝霞地区医師会に委託して実施する在宅当番医制運営事業に要する経費についての負担金交付	朝霞地区医師会に委託して実施する在宅当番医制運営事業に要する経費についての負担金交付	朝霞地区医師会に委託して実施する在宅当番医制運営事業に要する経費についての負担金交付
事業の内容	休日における救急医療の確保並びに救急医療知識の普及及び啓発を図るため、朝霞地区医師会に委託して実施する在宅当番医制運営事業に要する経費についての負担金交付。			
	病院群輪番制病院の充実	4,824	4,824	4,824
一般会計	健康政策課	朝霞地区病院群輪番制病院運営費負担金交付	朝霞地区病院群輪番制病院運営費負担金交付	朝霞地区病院群輪番制病院運営費負担金交付
事業の内容	市民の救急医療を確保するため、朝霞地区の病院群が輪番制方式により行う休日及び夜間の第二次救急医療施設の運営に対し、事業費の一部を負担する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	地域保健医療事務	201	201	201
一般会計	健康政策課	志木市地域医療連絡協議会の開催、AEDの普及推進	志木市地域医療連絡協議会の開催、AEDの普及推進	志木市地域医療連絡協議会の開催、AEDの普及推進
事業の内容	本市の地域医療向上のため、関係機関との緊密な連携を図ることを目的として「志木市地域医療連絡協議会」を開催する。 また、AEDの普及促進を図り市が公共施設等に設置したAEDの適切な使用と管理を行うため、「志木市自動体外除細動器の管理等に関する要綱」を策定している。			
	地域医療推進事務	44,194	44,194	44,194
一般会計	健康政策課	移譲先の民間病院への施設整備費等の補助	移譲先の民間病院への施設整備費等の補助	移譲先の民間病院への施設整備費等の補助
事業の内容	移譲先の民間病院への施設整備費等の補助等、地域医療推進に必要な事務を行う。			
	国保助成金交付事業	30,971	30,971	30,971
国民健康保険特別会計	保険年金課	人間ドックの実施	人間ドックの実施	人間ドックの実施
事業の内容	国民健康保険被保険者の生活習慣病等の疾病の早期発見及び予防並びに健康の保持・増進を目的とし、被保険者が受ける人間ドック検診に対し、その費用の一部を補助する。			
	後期高齢者医療制度医療費定率負担分負担事業	733,895	733,895	733,895
一般会計	保険年金課	医療費定率負担分	医療費定率負担分	医療費定率負担分
事業の内容	1割負担及び2割負担の被保険者の療養の給付等に要する費用の額のうち、市町村は12分の1に相当する額を、定率分として負担する。			
	特定健康診査・特定保健指導事業	83,280	82,103	82,103
国民健康保険特別会計	保険年金課	特定健診・特定保健指導事業 目標受診率60% 目標実施率60% 特定健康診査等実施計画(第4期)策定	特定健診・特定保健指導事業 目標受診率60% 目標実施率60%	特定健診・特定保健指導事業 目標受診率60% 目標実施率60%
事業の内容	平成30年3月に策定した第3期特定健診等実施計画に基づき、特定健診・特定保健指導の受診率向上および生活習慣病の発症と重症化を予防するため、より効果的な保健事業を展開する。			
	後期高齢者助成金交付事業	28,815	28,815	28,815
一般会計	保険年金課	宿泊施設利用助成 人間ドック検診費助成	宿泊施設利用助成 人間ドック検診費助成	宿泊施設利用助成 人間ドック検診費助成
事業の内容	①【宿泊施設利用助成】年度内1回限り、利用者へ2,000円を助成する。 ②【人間ドック検診費助成】受診者へ36,019円を上限に助成する。			
	後期高齢者健康診査負担事業	37,915	37,915	37,915
一般会計	保険年金課	健康診査負担事業	健康診査負担事業	健康診査負担事業
事業の内容	後期高齢者医療保険の被保険者を対象に、生活習慣病の予防及び早期発見・早期治療を目的とする保健事業の一環として実施している。基本的には国民健康保険が実施している特定健康診査と同様の事業である。			
	国保保健事業	16,260	15,083	15,083
国民健康保険特別会計	保険年金課	糖尿病性腎症重症化予防対策事業の実施 医療費分析等の実施 データヘルズ計画策定業務 重複頻回受診・重複多剤服薬者支援事業	糖尿病性腎症重症化予防対策事業の実施 医療費分析等の実施 重複頻回受診・重複多剤服薬者支援事業	糖尿病性腎症重症化予防対策事業の実施 医療費分析等の実施 重複頻回受診・重複多剤服薬者支援事業
事業の内容	被保険者の健康寿命の延伸と国保医療費の適正化を目的に、啓発事業を実施するほか、生活習慣病の発症予防事業および重症化対策事業を行う。 また、適正受診やポリファーマシーの予防のため重複頻回受診・重複多剤処方者を従来の方式から拡充し委託による健康相談を実施する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	国民健康保険事務補助業務	28,359	28,359	28,359
	国民健康保険特別会計	業務委託の実施	業務委託の実施	業務委託の実施
事業の内容	国民健康保険業務における迅速な事務処理及び窓口サービスの向上のため、以下の一部事務について業務委託する。 ①高額療養費支給事務 ②診療報酬明細書過誤報告事務 ③保養施設利用補助金支給事務 ④資格の得喪その他各種窓口受付事務			
	後期高齢者医療関連業務委託	10,331	10,331	10,331
	後期高齢者医療特別会計	後期高齢者医療保険制度窓口等対応事務全般・資格賦課・保険給付・保健事業に関する業務委託	後期高齢者医療保険制度窓口等対応事務全般・資格賦課・保険給付・保健事業に関する業務委託	後期高齢者医療保険制度窓口等対応事務全般・資格賦課・保険給付・保健事業に関する業務委託
事業の内容	①後期高齢者医療制度に関する窓口等対応事務全般 ②後期高齢者医療保険資格賦課に関する事務全般 ③後期高齢者医療保険給付に関する事務全般 ④後期高齢者医療保健事業に関する事務全般 上記業務の事務補助			
	健診結果等管理事務	4,693	4,693	4,693
	一般会計	健康情報システムへの受診結果の入力高齢者の特性に合わせた健康支援	健康情報システムへの受診結果の入力高齢者の特性に合わせた健康支援	健康情報システムへの受診結果の入力高齢者の特性に合わせた健康支援
事業の内容	高齢者の保健事業と介護予防を一体的に進めるため、人間ドック等の健診データやレセプトデータ等から、高齢者の特性に合わせたきめ細かな健康支援事業を実施する。			
	健康意識啓発事業	6,001	6,001	6,001
	国民健康保険特別会計	国民健康保険保養施設利用補助事業 医療費通知の発送 ジェネリック通知の発送 書道コンクールの実施	国民健康保険保養施設利用補助事業 医療費通知の発送 ジェネリック通知の発送 書道コンクールの実施	国民健康保険保養施設利用補助事業 医療費通知の発送 ジェネリック通知の発送 書道コンクールの実施
事業の内容	被保険者の健康の保持増進等を目的に啓発事業を実施するほか、国民健康保険加入者が日本国内の宿泊保養施設を利用した場合、一人につき年度内1泊までを限度として市が補助金を支給する。 国保医療費の適正化等を目的に啓発事業を実施する。			

## 第2章 2-2 福祉が充実したまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	市民葬祭事業	2,939	2,939	2,939
一般会計	総合窓口課	負担金補助	負担金補助	負担金補助
事業の内容	市葬祭条例に基づいた仕様で葬儀を実施して、葬儀費用補助金計算額が35万円以下の場合に、4万円を補助金として交付している。			
	民生委員・児童委員活動の推進	10,410	10,410	10,410
一般会計	生活援護課	補助金交付	補助金交付	補助金交付
事業の内容	民生委員・児童委員は、民生委員法に基づき、地域の社会福祉の増進を図るための活動を行っており、支援として民生委員・児童委員協議会に補助金を交付する。			
	行旅死亡人等事務	1,161	1,161	1,161
一般会計	生活援護課	行旅死亡人取扱法に基づく行旅病人の救護事務	行旅死亡人取扱法に基づく行旅病人の救護事務	行旅死亡人取扱法に基づく行旅病人の救護事務
事業の内容	行旅病人及行旅死亡人取扱法に基づき、主に行旅死亡人等の葬祭に関する業務等を行う。 なお、引き取り手の無い遺体についても墓地埋葬に関する法律に基づき、行旅死亡人取扱法に準じた処理を行っている。			
	ふれあい号運行事業	19,250	19,250	19,250
一般会計	共生社会推進課	運行業務及びコース管理委託及びバス停管理業務	運行業務及びコース管理委託及びバス停管理業務	運行業務及びコース管理委託及びバス停管理業務
事業の内容	市の福祉関連7施設（福祉事務所（市役所）、第二福祉センター、健康増進センター、総合福祉センター、いきいきサロン（志木第二小）、ふれあいサロン（宗岡小）、ふれあい館「もくせい」（志木第四小））の利用者の送迎用として運行し、民間交通事業者へ配慮しつつ、市民の交通手段を確保している。	ふれあい号の在り方については検討を進める	ふれあい号の在り方については検討を進める	ふれあい号の在り方については検討を進める
	災害弔慰金等支給事業	3,586	3,586	3,586
一般会計	生活援護課	自然災害等の災害弔慰金の支給等	自然災害等の災害弔慰金の支給等	自然災害等の災害弔慰金の支給等
事業の内容	暴風豪雨等の自然災害により、死亡等の被災した市民に対し、災害弔慰金及び見舞金を支給するとともに、法に基づく災害援護資金の貸し付けを行う。			
	総合福祉センター運営・指定管理事業	50,126	47,527	47,527
一般会計	共生社会推進課	指定管理者による管理運営	指定管理者による管理運営	指定管理者による管理運営
事業の内容	公の施設の管理方針に基づき、指定管理運営を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	社会福祉協議会補助事業	45,288	45,288	45,288
一般会計	共生社会推進課	運営費補助(職員人件費)	運営費補助(職員人件費)	運営費補助(職員人件費)
事業の内容	志木市社会福祉協議会(社福)は、社会福祉法に基づき設置され、地域福祉の推進を目的とする民間団体であり、事務処理及び活動体制の整備により地域福祉の充実を推進するため、補助金を交付し活動を支援する。			
	地域福祉計画の策定と推進	116	116	116
一般会計	共生社会推進課	第4期地域福祉計画の推進	第4期地域福祉計画の推進、第5期地域福祉計画の策定	第5期地域福祉計画の推進
事業の内容	地域福祉の総合的な柱である地域福祉計画について、地域を支える市民や各種団体などと積極的な対話を通じ、令和2年度から令和6年度までを計画期間とする第4期計画を推進するとともに、志木市地域福祉推進委員会において進捗管理していく。			
	生活援護事務	738	738	738
一般会計	生活援護課	災害時における災害弔慰金・見舞金の贈呈	災害時における災害弔慰金・見舞金の贈呈	災害時における災害弔慰金・見舞金の贈呈
事業の内容	火災、風水害、その他不慮の災害を受けた市民に対し、弔慰金及び見舞金等を贈呈する。			
	共生社会推進事務	6,038	6,038	6,038
一般会計	共生社会推進課	福祉に関する事務の一部についての統括的な事務 地域共生社会づくりの推進	福祉に関する事務の一部についての統括的な事務 地域共生社会づくりの推進	福祉に関する事務の一部についての統括的な事務 地域共生社会づくりの推進
事業の内容	福祉有償運送協議会事務 社会福祉主事の研修(部全体) 国県支出金の償還(部全体)等 庁舎1Fフロア東側総合案内			
	障がい者コミュニケーション支援事業	5,436	5,436	5,436
一般会計	共生社会推進課	手話通訳や要約筆記の派遣事業等の実施及び手話講習会(入門・基礎)の実施 子ども手話教室の実施	手話通訳や要約筆記の派遣事業等の実施及び手話講習会(入門・基礎)の実施 子ども手話教室の実施	手話通訳や要約筆記の派遣事業等の実施及び手話講習会(入門・基礎)の実施 子ども手話教室の実施
事業の内容	聴覚や音声・言語機能に障がいがある人の意志疎通支援のため、手話通訳者や要約筆記者を派遣する。 また、子ども手話教室や手話通訳者の養成を図るための講習会を実施する。			
	地域生活支援事業等事務	3,446	3,446	3,446
一般会計	共生社会推進課	重度の障がい者の住居等改造に要する経費の一部補助等	重度の障がい者の住居等改造に要する経費の一部補助等	重度の障がい者の住居等改造に要する経費の一部補助等
事業の内容	重度の障がい者の日常生活の環境改善と自力更生を促進するため、居宅の改造に要する経費の一部を補助(所得制限あり)する。障がい者が、地域で安心して暮らしていけるような、地域共生社会の実現を目指す。			
	成年後見制度利用支援事業	1,370	1,370	1,370
一般会計	共生社会推進課	成年後見制度の利用支援及び後見人の報酬助成	成年後見制度の利用支援及び後見人の報酬助成	成年後見制度の利用支援及び後見人の報酬助成
事業の内容	成年後見制度の利用について、知的障がいや精神障がいなどにより判断能力が低下している障がい者で、経済的な理由や申立て人がいない等で利用することが困難な障がい者に対し、市長申立て等の支援を行う。また、後見等報酬の助成も行う。			
	障がい者等相談支援事業	9,990	9,990	9,990
一般会計	共生社会推進課	相談支援事業を委託して実施 障がい者や家族からの相談業務等	相談支援事業を委託して実施 障がい者や家族からの相談業務等	相談支援事業を委託して実施 障がい者や家族からの相談業務等
事業の内容	障害者総合支援法に基づく地域生活支援事業の必須事業の一つであり、障がい者および家族等の相談に応じ、必要な情報の提供等の援助等を行う。			



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	障がい者基幹相談支援センター事業	25,091	25,091	25,091
一般会計	共生社会推進課	総合相談窓口設置 障がい者基幹相談支 援センターの運営 地域自立支援協議会 の開催	総合相談窓口設置 障がい者基幹相談支 援センターの運営 地域自立支援協議会 の開催	総合相談窓口設置 障がい者基幹相談支 援センターの運営 地域自立支援協議会 の開催
事業の 内容	地域共生社会の実現を目指し総合相談窓口を設置し、複雑化する課題に対し、障がい・高齢・子ども等の施策を横断的・専門的に制度の枠を超えて調整を行う。 また、障がい者基幹相談支援センターを運営し、障がい福祉施策と関係者間の中核的機能を担う。			
	成年後見制度促進事業	14,452	14,452	14,452
一般会計	共生社会推進課	成年後見制度利用促 進基本計画の推進 中核機関・後見ネッ トワークセンターの 運営と一次相談機関 との連携 市民後見人の養成、 支援	成年後見制度利用促 進基本計画の推進 中核機関・後見ネッ トワークセンターの 運営と一次相談機関 との連携 市民後見人の養成、 支援	成年後見制度利用促 進基本計画の推進 中核機関・後見ネッ トワークセンターの 運営と一次相談機関 との連携 市民後見人の養成、 支援
事業の 内容	法の趣旨に基づき、認知症高齢者や障がい者及び子ども等、判断能力が不十分な方の財産や権利を守るため、法律専門職と福祉専門職が横断的・専門的に相談を行う基幹的機能を持つセンターを設置するものである。併せて、後見制度に関する普及啓発や市民後見人の育成、支援を行う。			
	生活困窮者自立支援事業	42,036	42,036	42,036
一般会計	共生社会推進課	自立相談支援事業、 住居確保給付金の支 給、家計改善事業、 学習支援事業、就労 準備支援事業の実施	自立相談支援事業、 住居確保給付金の支 給、家計改善事業、 学習支援事業、就労 準備支援事業の実施	自立相談支援事業、 住居確保給付金の支 給、家計改善事業、 学習支援事業、就労 準備支援事業の実施
事業の 内容	生活困窮者自立支援法に基づく自立相談支援事業及び家計改善支援事業、就労準備支援事業を実施する。			
	自立支援介護・訓練等給付	1,906,628	1,906,628	1,906,628
一般会計	共生社会推進課	在宅支援及び施設入 所等に要する給付費	在宅支援及び施設入 所等に要する給付費	在宅支援及び施設入 所等に要する給付費
事業の 内容	障害者総合支援法及び児童福祉法に基づく介護給付費や訓練等給付費等の支給を適切に給付することにより、障がい者本人の自立支援及び介護者支援等を行う。市に地域生活支援拠点届出を行った事業者に対して、法令に基づく加算を支払う。			
	重度心身障がい者手当支給事業	97,509	97,509	97,509
一般会計	共生社会推進課	重度心身障がい者手 当の支給	重度心身障がい者手 当の支給	重度心身障がい者手 当の支給
事業の 内容	対象者（障がい者）からの申請に基づき、月額8,000円の手当を年2回（3・9月）6月（つき）分まとめて支給する。 ただし、市民税課税者は、支給対象外とする。 また、平成30年8月より、県要綱に基づき、新規施設入所者は支給対象外とする。			
	重度心身障がい者医療費助成事業	138,120	138,120	138,120
一般会計	共生社会推進課	重度障がい者の医療 費の一部負担金の助 成	重度障がい者の医療 費の一部負担金の助 成	重度障がい者の医療 費の一部負担金の助 成
事業の 内容	重度障がい者（身障1～3級、療育(A)、A、B、精神障害者保健福祉手帳1級(入院は除く。)及び後期高齢者医療制度の障がい認定を受けた人)に医療費の自己負担分を助成して、福祉の増進を図る。			
	重症心身障がい児短期入所事業	3,218	3,218	3,218
一般会計	共生社会推進課	朝霞地区4市で医療 機関内に1床を確保 し、短期入所事業を 実施	朝霞地区4市で医療 機関内に1床を確保 し、短期入所事業を 実施	朝霞地区4市で医療 機関内に1床を確保 し、短期入所事業を 実施
事業の 内容	朝霞地区4市で心身障害児総合医療療育センター内に短期入所のためのベッドを1床確保し、重症心身障がい児者を受け入れ、介護者の支援を行う。人工呼吸器を使用する等、医療的ケアを必要とする在宅の重症心身障害児を介助する家族の精神的、身体的負担の軽減を図る。			
	重度障がい者入浴サービス事業	10,373	10,373	10,373
一般会計	共生社会推進課	移動入浴車による入 浴援護	移動入浴車による入 浴援護	移動入浴車による入 浴援護
事業の 内容	在宅で入浴が困難な重度の障がい者に対し、移動入浴車による入浴援護を行い、障がい者や介護者の支援を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	障がい者支援施設負担金	19,268	19,268	19,268
一般会計	共生社会推進課	「すわ緑風園」「すずらん(本部事務局)」に対する運営費の負担金を支出	「すわ緑風園」「すずらん(本部事務局)」に対する運営費の負担金を支出	「すわ緑風園」「すずらん(本部事務局)」に対する運営費の負担金を支出
事業の内容	朝霞地区一部事務組合(構成市 朝霞市、志木市、和光市、新座市)の「すわ緑風園」及び朝霞地区福祉会(構成市 朝霞市、志木市、和光市)の「すずらん(本部事務局)」に対し、運営のための負担金を支出する。			
	障がい者生活ホーム事業	1,341	1,341	1,341
一般会計	共生社会推進課	障がい者が生活する生活ホームへの補助	障がい者が生活する生活ホームへの補助	障がい者が生活する生活ホームへの補助
事業の内容	障がい者の生活の場として事業所が実施する生活ホーム事業に対し、補助を行い障がい者の生活を支援する。			
	障がい者自立支援給付等事務	6,042	6,042	6,042
一般会計	共生社会推進課	障がい支援区分認定調査及び認定審査に関する事務の実施	障がい支援区分認定調査及び認定審査に関する事務の実施	障がい支援区分認定調査及び認定審査に関する事務の実施
事業の内容	障がい福祉サービス費支払事務手数料を支出する。 障がい福祉サービス利用者の障がい支援区分認定審査会を開催する。 障がい福祉サービス等の審査・支払い業務を円滑に行うための支援システムをリースし、審査事務を実施する。	障がい福祉サービス費支払事務手数料の支出 障がい福祉サービス等審査システムによる審査	障がい福祉サービス費支払事務手数料の支出 障がい福祉サービス等審査システムによる審査	障がい福祉サービス費支払事務手数料の支出 障がい福祉サービス等審査システムによる審査
	特別障がい者手当等支給事業	17,632	17,632	17,632
一般会計	共生社会推進課	特別障がい者手当等の支給	特別障がい者手当等の支給	特別障がい者手当等の支給
事業の内容	在宅で生活する重度の障がい児者に対し、特に必要とされる介護等の負担軽減を図るため支給される手当であるが、政令で定めるところにより委任事務として市が実施。			
	難病患者入院見舞金支給事業	2,040	2,040	2,040
一般会計	共生社会推進課	難病患者入院見舞金の支給	難病患者入院見舞金の支給	難病患者入院見舞金の支給
事業の内容	難病疾患治療のために入院した難病患者を対象に、1会計年度に2回まで、3万円の見舞金を支給する。			
	障がい者手帳診断書料補助事業	798	798	798
一般会計	共生社会推進課	補助金交付	補助金交付	補助金交付
事業の内容	障がい者の経済的負担の軽減を図るため、手帳申請にかかる診断書料を助成する。			
	精神障がい者通院医療費助成事業	6,500	6,500	6,500
一般会計	共生社会推進課	精神障がい者通院医療費の一部負担金の助成	精神障がい者通院医療費の一部負担金の助成	精神障がい者通院医療費の一部負担金の助成
事業の内容	精神障がい者(自立支援医療の精神通院医療受給者)に医療費の自己負担分を助成して、経済的負担の軽減を図る。			
	重度心身障がい者医療事務	4,287	4,287	4,287
一般会計	共生社会推進課	重度心身障がい者医療費に要する経費	重度心身障がい者医療費に要する経費	重度心身障がい者医療費に要する経費
事業の内容	重度心身障がい者医療費助成に係る受給資格審査及び医療給付に伴う事務。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	重度障がい者タクシー券等交付事業	18,415	18,415	18,415
一般会計	共生社会推進課	福祉タクシー利用補助事業 自動車等燃料費助成事業 鉄道・バス利用料補助事業	福祉タクシー利用補助事業 自動車等燃料費助成事業 鉄道・バス利用料補助事業	福祉タクシー利用補助事業 自動車等燃料費助成事業 鉄道・バス利用料補助事業
事業の内容	重度障がい者の日常生活の移動支援を行う。タクシー運賃の一部を補助する福祉タクシー利用券または自動車等燃料の助成、鉄道・バスの交通機関を利用するためのPASMO及びSuica料金補助の3制度の中から、利用者が一つを選択する。			
	重度障がい者日常生活用具給付事業	17,510	17,510	17,510
一般会計	共生社会推進課	日常生活用具の給付	日常生活用具の給付	日常生活用具の給付
事業の内容	障がい者等の日常生活を支援し、日常生活を過ごしやすくするための用具を給付する。			
	障がい(児)者生活サポート事業	3,600	3,600	3,600
一般会計	共生社会推進課	生活サポート事業所に対する補助	生活サポート事業所に対する補助	生活サポート事業所に対する補助
事業の内容	障がい者やその家族の暮らしを支援するため、ヘルパー派遣や一時預かりをする団体に補助を行う。法定のホームヘルプサービスでは利用できないサービス(通学や通所などの継続的に利用が見込まれる送迎)などに対応する。			
	身体障がい児補装具費支給事業	6,000	6,000	6,000
一般会計	共生社会推進課	身体障がい児の補装具の交付及び修理に係る費用の支給	身体障がい児の補装具の交付及び修理に係る費用の支給	身体障がい児の補装具の交付及び修理に係る費用の支給
事業の内容	身体障がい児への補装具の交付や修理に係る費用の支給を行う。			
	朝霞地区福祉会(みつばすみれ学園)育成事業	4,116	4,116	4,116
一般会計	共生社会推進課	「みつばすみれ学園」の運営費及び相談支援事業の負担金の支出	「みつばすみれ学園」の運営費及び相談支援事業の負担金の支出	「みつばすみれ学園」の運営費及び相談支援事業の負担金の支出
事業の内容	みつばすみれ学園に対し、児童福祉法に規定するサービス等の実施のための運営費及び相談支援事業の負担金を朝霞地区福祉会構成市(朝霞市、志木市、和光市)で負担する。			
	重度障がい児日常生活用具給付事業	2,255	2,255	2,255
一般会計	共生社会推進課	日常生活用具の給付	日常生活用具の給付	日常生活用具の給付
事業の内容	障がい児の日常生活を支援し、日常生活を過ごしやすくするための用具を給付する。			
	機能訓練事業	6,543	6,543	6,543
一般会計	共生社会推進課	障がい者の心身の状態に応じ、機能訓練を実施	障がい者の心身の状態に応じ、機能訓練を実施	障がい者の心身の状態に応じ、機能訓練を実施
事業の内容	身体機能の維持、回復のために、理学療法士、作業療法士による機能訓練事業を実施する。			
	日中一時介護者支援事業	816	816	816
一般会計	共生社会推進課	障害者総合支援法及び志木市障がい者等日中一時支援事業実施規則に則り事業を実施	障害者総合支援法及び志木市障がい者等日中一時支援事業実施規則に則り事業を実施	障害者総合支援法及び志木市障がい者等日中一時支援事業実施規則に則り事業を実施
事業の内容	障がい者(児)が日中一時的に施設利用することで、障がい者等が自立した日常生活又は社会生活を営み、介護者の負担軽減を図ることを目的とする。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	身体障がい者補装具費支給事業	8,800	8,800	8,800
一般会計	共生社会推進課	身体障がい者の補装具の交付及び修理に係る費用の支給	身体障がい者の補装具の交付及び修理に係る費用の支給	身体障がい者の補装具の交付及び修理に係る費用の支給
事業の内容	身体障がい者の失われた機能を補完するために必要な、補装具の交付や修理に係る費用を支給する。			
	自立支援医療費支給事業	90,360	90,360	90,360
一般会計	共生社会推進課	自立支援医療費(更生医療・育成医療・療養介護医療)の給付	自立支援医療費(更生医療・育成医療・療養介護医療)の給付	自立支援医療費(更生医療・育成医療・療養介護医療)の給付
事業の内容	障害者総合支援法に基づき、身体障がい者及び障がい児に必要な自立支援医療費(更生医療・育成医療・療養介護医療)の給付を行う。			
	難聴児補聴器購入助成事業	238	238	238
一般会計	共生社会推進課	補聴器の購入費の補助	補聴器の購入費の補助	補聴器の購入費の補助
事業の内容	手帳に該当しない軽度・中等度の難聴児に対し、補聴器購入の助成を行う。申請にあたり、身体障がい者福祉法に定められる15条の指定医の意見書により、補聴器の購入の必要性を確認し、医師の指示による補聴器の費用に対し、所定の金額の2/3を補助する。(自己負担額1/3)			
	障がい者相談支援事業所への補助事業	3,180	3,180	3,180
一般会計	共生社会推進課	障がい者相談支援事業所等に対する事業運営安定化の支援事業所への運営費補助の実施	障がい者相談支援事業所等に対する事業運営安定化の支援事業所への運営費補助の実施	障がい者相談支援事業所等に対する事業運営安定化の支援事業所への運営費補助の実施
事業の内容	障害者総合支援法の改正後の体制整備のために、利用者のサービス等利用計画を作成する指定特定相談支援事業所への支援として、家賃の一部を補助する。			
	社会福祉法人等指導監査事務	257	257	257
一般会計	福祉監査室	志木市地域福祉計画、志木市高齢者保健福祉計画・第8期介護保険事業計画、志木市子ども・子育て支援事業計画、志木市障がい者計画・障がい(児)福祉計画	志木市地域福祉計画、志木市高齢者保健福祉計画・第9期介護保険事業計画、志木市子ども・子育て支援事業計画、志木市障がい者計画・障がい(児)福祉計画	志木市地域福祉計画、志木市高齢者保健福祉計画・第9期介護保険事業計画、志木市子ども・子育て支援事業計画、志木市障がい者計画・障がい(児)福祉計画
事業の内容	社会福祉法人、特定相談支援事業所、介護保険サービス事業所、特定教育・保育施設等の指導監査事務			
	地域生活支援拠点整備事業	198	198	198
一般会計	共生社会推進課	緊急時の受入れと体験や活動の場の確保が求められており、障がい者のニーズに応じた緊急時に利用しやすい地域生活支援拠点を整備していく	緊急時の受入れと体験や活動の場の確保が求められており、障がい者のニーズに応じた緊急時に利用しやすい地域生活支援拠点を整備していく	緊急時の受入れと体験や活動の場の確保が求められており、障がい者のニーズに応じた緊急時に利用しやすい地域生活支援拠点を整備していく
事業の内容	第6期障がい福祉計画に基づく地域生活支援拠点の機能として、虐待や養護者の死亡等、緊急保護を要する際、受入先確保と支援体制構築までの間、宿泊費補助を行う。また、市内の障がい福祉サービス事業所がそれぞれの特性を生かして、障がい者の緊急時に備えるために、拠点の登録を進めていく。			
	障がい者計画等策定事業	6,750	0	0
一般会計	共生社会推進課	法令に定める障がい者計画及び障がい福祉計画、障がい児福祉計画を策定するため、コンサルタント業務等を委託する。		
事業の内容	障害者基本法に定める障がい者計画及び総合支援法に定める障がい福祉計画、児童福祉法に定める障がい児福祉計画を策定するため、コンサルタント業務等を委託する。			
	障がい者等就労支援センター事業	6,131	6,131	6,131
一般会計	共生社会推進課	障がい者や生活保護受給者等へ就労支援を実施 障がい者企業実習の支援	障がい者や生活保護受給者等へ就労支援を実施 障がい者企業実習の支援	障がい者や生活保護受給者等へ就労支援を実施 障がい者企業実習の支援
事業の内容	共生社会推進課内の障がい者等就労支援センターにて、市の就労支援員3名が、就労を希望する障がいのある人の就労支援及び就労を継続させるための定着支援を行う。障がいのある人に対し、身近な市役所でハローワーク朝霞と一体的に就労支援を行っている。また、企業実習の際の交通費の補助を行う。			

(単位：千円)

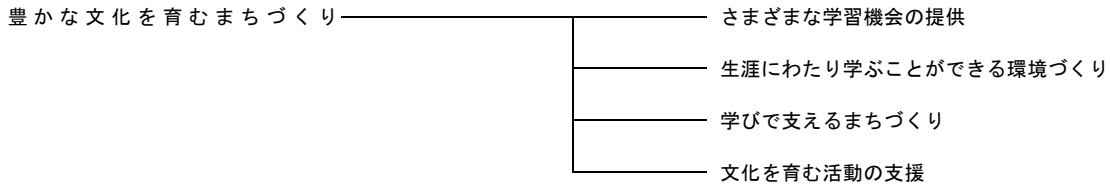
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	地域活動支援センター事業	8,650	8,650	8,650
一般会計	共生社会推進課	地域活動支援センター事業所に対する補助等により、利用者の社会参加を促進する	地域活動支援センター事業所に対する補助等により、利用者の社会参加を促進する	地域活動支援センター事業所に対する補助等により、利用者の社会参加を促進する
事業の内容	障がい者が通所し、創作的活動や社会との交流の場となる地域活動支援センター事業を実施する事業所に運営費補助金を支出し、障がい者の福祉の向上を図る。			
	障がい者団体補助事業	2,460	2,460	2,460
一般会計	共生社会推進課	障がい者団体補助事業	障がい者団体補助事業	障がい者団体補助事業
事業の内容	障がい者の相互交流と社会参画を促進するため、市内で活動する市内に拠点のある障がい者等が運営する団体に対し、補助金を交付する。あわせて、事業所の所在地が市内市外を問わず、志木市内で市民を対象に、講演会等、障がい者理解促進事業を実施した団体に対しても、補助金を交付する。			
	障がい者等自動車運転免許取得費・自動車改造費交付事業	320	320	320
一般会計	共生社会推進課	運転免許取得費補助は費用の3分の2(上限額12万円)改造費は限度額10万円	運転免許取得費補助は費用の3分の2(上限額12万円)改造費は限度額10万円	運転免許取得費補助は費用の3分の2(上限額12万円)改造費は限度額10万円
事業の内容	障がい者の社会参加と自立の促進のために、運転免許の取得費と自動車改造に要する費用の一部を補助する。			
	更生訓練費交付事業	2,163	2,163	2,163
一般会計	共生社会推進課	更生訓練費支給	更生訓練費支給	更生訓練費支給
事業の内容	障がい者が自立した日常生活又は社会生活を営むために必要な訓練等を受けた場合、更生訓練費を支給する。			
	障がい者移動支援事業	23,004	23,004	23,004
一般会計	共生社会推進課	屋外での移動が困難な障がい者を対象に、移動支援を実施	屋外での移動が困難な障がい者を対象に、移動支援を実施	屋外での移動が困難な障がい者を対象に、移動支援を実施
事業の内容	屋外での移動が困難な障がい者に対し、移動の支援を行う。			
	生活保護事務	16,717	16,717	16,717
一般会計	生活援護課	生活保護受給者就労支援事業 就労支援員による相談、支援相談員等による保護の適正実施	生活保護受給者就労支援事業 就労支援員による相談、支援相談員等による保護の適正実施	生活保護受給者就労支援事業 就労支援員による相談、支援相談員等による保護の適正実施
事業の内容	生活に困窮する人に対し、困窮の程度に応じて必要な保護を行い、健康で文化的な最低限度の生活を営むための支援を行うとともに、関係機関と連携し就労の促進及び自立を助長する。			
	生活保護事業	1,573,422	1,573,422	1,573,422
一般会計	生活援護課	生活保護扶助費の支給	生活保護扶助費の支給	生活保護扶助費の支給
事業の内容	生活に困窮する者に対し、困窮の程度に応じ、最低限度の生活を営むために必要な生活保護扶助を行う。			
	生活保護適正支援推進事業	5,974	5,974	5,974
一般会計	生活援護課	生活保護制度適正運営事業 生活保護支援相談員を活用し、生活保護制度の適正支給を推進	生活保護制度適正運営事業 生活保護支援相談員を活用し、生活保護制度の適正支給を推進	生活保護制度適正運営事業 生活保護支援相談員を活用し、生活保護制度の適正支給を推進
事業の内容	会計年度任用職員(支援相談員)を任用し、資産・就労の実態等を調査し、生活保護費の適正な支給体制の整備を推進する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	年金制度相談事業	660	660	660
一般会計	保険年金課	ねんきん定期便及び年金相談事業 年金相談、広報活動 障害厚生年金等の裁定請求手続きができる体制の継続 障害年金受給支援事業	ねんきん定期便及び年金相談事業 年金相談、広報活動 障害厚生年金等の裁定請求手続きができる体制の継続 障害年金受給支援事業	ねんきん定期便及び年金相談事業 年金相談、広報活動 障害厚生年金等の裁定請求手続きができる体制の継続 障害年金受給支援事業
事業の内容	①公的年金各法の規定による各種手続き、相談業務及び制度の普及啓発 ②社会保険労務士による、障害厚生年金等の裁定請求の相談業務及び代理請求支援 ③「ねんきん定期便」等の相談業務			
	年金事務	784	784	784
一般会計	保険年金課	市で対応すべき年金手続き等の内容を審査 日本年金機構へ報告 年金制度の周知 可搬型窓口装置による相談事業	市で対応すべき年金手続き等の内容を審査 日本年金機構へ報告 年金制度の周知 可搬型窓口装置による相談事業	市で対応すべき年金手続き等の内容を審査 日本年金機構へ報告 年金制度の周知 可搬型窓口装置による相談事業
事業の内容	国民年金第1号被保険者及び任意加入被保険者の資格・住所等異動届、申請書（免除、学生納付特例等）、基礎年金等の請求書を受理し、それらの内容について審査、日本年金機構へ報告をする。 また、年金に関する相談対応を行う。			

## 第2章 2-3 豊かな文化を育むまちづくり

### □施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	社会教育・生涯学習推進事業	8,558	8,558	8,558
一般会計	生涯学習課			
事業の内容	志木市生涯学習推進指針に基づいた事業展開を図り、社会教育関係団体に対する運営及び事業活動支援、家庭教育事業や郷土かるた事業及びはたちの記念式などの事業の委託他、子ども大学しき事業の補助支援を行う。また、「元気に育つ志木っ子条例」の周知事業を展開する。	社会教育関係団体への支援 生涯学習推進事業の実施 新規条例制定に伴う事業の実施	社会教育関係団体への支援 生涯学習推進事業の実施 新規条例制定に伴う事業の実施	社会教育関係団体への支援 生涯学習推進事業の実施 新規条例制定に伴う事業の実施
	いろは遊学館事業	1,659	1,659	1,659
一般会計	いろは遊学館			
事業の内容	学社融合施設としての特色ある事業と新しい生活様式に対応した事業展開を図り、生涯にわたる学習活動の支援と地域の人材を生かしたサークル育成事業を実施する。 また、「地域の人づくり」の一環として、新たな情報の発信と、市民が学んだ成果を発表・還元できる場を提供し、人と人とを結び、交流できる環境づくりを積極的に推進する。	いろはふれあい祭り人権講座 高齢者対象事業 一般成人事業 ICT学習支援事業 家庭教育支援事業 青少年事業 サークル共催事業	いろはふれあい祭り人権講座 高齢者対象事業 一般成人事業 ICT学習支援事業 家庭教育支援事業 青少年事業 サークル共催事業	いろはふれあい祭り人権講座 高齢者対象事業 一般成人事業 ICT学習支援事業 家庭教育支援事業 青少年事業 サークル共催事業
	柳瀬川図書館事業	1,569	1,524	1,524
一般会計	柳瀬川図書館			
事業の内容	①図書館主催の読書活動を推進する事業の実施。 ②しき図書館パートナーズによる企画・運営の事業の実施。 ③ブックスタート事業として絵本やよみかかせノートの配布の実施。	ブックスタート障がい者サービス 子ども読書推進事業 しき図書館パートナーズ事業 しき図書館パートナーズ養成講座	ブックスタート障がい者サービス 子ども読書推進事業 しき図書館パートナーズ事業	ブックスタート障がい者サービス 子ども読書推進事業 しき図書館パートナーズ事業
	いろは遊学図書館事業	158	158	158
一般会計	いろは遊学図書館			
事業の内容	乳幼児から高齢者まで、図書館に足が向きかけとするために、各世代に向けて、好奇心を刺激し、図書館利用につながる事業を展開する。	成人対象事業 青少年対象事業 児童対象 乳幼児対象 学社融合事業	成人対象事業 青少年対象事業 児童対象 乳幼児対象 学社融合事業	成人対象事業 青少年対象事業 児童対象 乳幼児対象 学社融合事業
	社会教育・生涯学習推進事務	739	739	739
一般会計	生涯学習課			
事業の内容	社会教育・生涯学習を推進するために、生涯にわたり学習活動をするための支援と環境整備に必要な経費である。	社会教育委員会議の充実を図るとともに関東甲信越静社会教育研究大会に参加し、社会教育の推進に努める。	社会教育委員会議の充実を図るとともに関東甲信越静社会教育研究大会に参加し、社会教育の推進に努める。	社会教育委員会議の充実を図るとともに関東甲信越静社会教育研究大会に参加し、社会教育の推進に努める。
	市民会館運営・指定管理事業	126,459	116,511	116,511
一般会計	市民活動推進課			
事業の内容	指定管理者による施設の管理運営。	指定管理者による施設の管理運営 仮設会議室移転等不要什器備品等廃棄	指定管理者による施設の管理運営	指定管理者による施設の管理運営

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	いろいろ遊学館管理運営	44,394	44,394	44,394
一般会計	いろいろ遊学館	いろいろ遊学館等運営 審議会の運営 施設の管理運営計画 に対応した改修の実 施 施設の維持管理 安全対策	いろいろ遊学館等運営 審議会の運営 施設の管理運営計画 に対応した改修の実 施 施設の維持管理 安全対策	いろいろ遊学館等運営 審議会の運営 施設の管理運営計画 に対応した改修の実 施 施設の維持管理 安全対策
事業の内容	いろいろ遊学館、遊学図書館及び志木小学校との複合施設として、施設・備品等の効率的な利用と、施設の安全管理に重点を置き、計画的な施設運営を図る。 また、2公民館及び2図書室との連絡調整を行い、中央公民館的役割を果たす。			
	宗岡公民館運営・指定管理事業	40,202	40,202	40,202
一般会計	いろいろ遊学館	指定管理者による効率的な施設管理の運営	指定管理者による効率的な施設管理の運営	指定管理者による効率的な施設管理の運営
事業の内容	市民の生涯にわたる学習活動を支援し、文化の向上及び福祉の増進を図る。 また、利用者の満足度の向上と利用拡大を図り、積極的なサービスの提供を推進する。			
	宗岡第二公民館運営・指定管理事業	26,120	26,120	26,120
一般会計	いろいろ遊学館	指定管理者による効率的な施設管理の運営	指定管理者による効率的な施設管理の運営	指定管理者による効率的な施設管理の運営
事業の内容	市民の生涯にわたる学習活動を支援し、文化の向上及び福祉の増進を図る。 また、利用者の満足度の向上と利用拡大を図り、積極的なサービスの提供を推進する。			
	図書館資料の充実・整備	10,908	10,908	10,908
一般会計	柳瀬川図書館	市民の多様なニーズに応えた図書資料等収集 地域や市民の課題解決を支援するために、蔵書の整備・充実を図る	市民の多様なニーズに応えた図書資料等収集 地域や市民の課題解決を支援するために、蔵書の整備・充実を図る	市民の多様なニーズに応えた図書資料等収集 地域や市民の課題解決を支援するために、蔵書の整備・充実を図る
事業の内容	市民の本棚として、魅力ある蔵書を維持し、市民の多様な好奇心と知識欲のため、乳幼児から高齢者まですべての世代を対象とした幅広い分野の図書等資料を収集する。併せて、学校との連携を図りながら、学習指導要領に沿った調べ学習や子ども読書活動に必要な資料の充実を図る。			
	図書館サービス推進事務	30,377	30,377	30,377
一般会計	柳瀬川図書館	図書館サービスの向上とより良い図書館運営を行う 市内小・中学校学校図書館の運営支援のため、学校図書館事業推進アドバイザーを配置	図書館サービスの向上とより良い図書館運営を行う 市内小・中学校学校図書館の運営支援のため、学校図書館事業推進アドバイザーを配置	図書館サービスの向上とより良い図書館運営を行う 市内小・中学校学校図書館の運営支援のため、学校図書館事業推進アドバイザーを配置
事業の内容	市民の声を反映した図書館サービスに必要な経費の執行を行い、より時代に合った図書館運営を行いつつ、持続可能な図書館の将来像について検討する。			
	図書館資料の充実・整備	7,603	7,603	7,603
一般会計	いろいろ遊学図書館	図書館資料の充実・整備	図書館資料の充実・整備	図書館資料の充実・整備
事業の内容	時代を映す資料の新規購入と、基本的な資料の保存(買い替え)を両輪として、市民の書齋としての図書館資料を揃えていく。			
	いろいろ遊学図書館管理運営	23,402	23,402	23,402
一般会計	いろいろ遊学図書館	利用しやすく、働きやすい図書館であり、新しい生活様式に配慮した、安全安心な施設の管理運営に努める。	利用しやすく、働きやすい図書館であり、新しい生活様式に配慮した、安全安心な施設の管理運営に努める。	利用しやすく、働きやすい図書館であり、新しい生活様式に配慮した、安全安心な施設の管理運営に努める。
事業の内容	会計年度任用職員については、今後の図書館サービスを継続するためにも、スキルアップのための研修を実施する。			
	八ヶ岳自然の家運営・指定管理事業	26,750	26,750	26,750
一般会計	生涯学習課	指定管理者による施設管理の運営 指定管理者選定	指定管理者による施設管理の運営	指定管理者による施設管理の運営
事業の内容	自然環境の中で、心身ともに健全な少年の育成を図るとともに、市民の生涯学習に係る機会の提供に資するため、平成31年4月1日から令和6年3月31日まで(株)塚原緑地研究所を指定管理者として、小・中学校の児童・生徒の宿泊学習や一般の宿泊利用の利便を図っていく。			



(単位：千円)

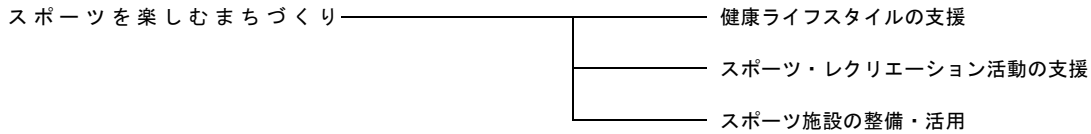
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	柳瀬川図書館管理運営	34,229	34,229	34,229
一般会計	柳瀬川図書館	図書館施設の各種設備の保守・管理等の実施 コンビニ図書館資料返却等取次事業 市民会館仮設会議室の受付窓口にて図書館予約資料の受取を実施	図書館施設の各種設備の保守・管理等の実施 コンビニ図書館資料返却等取次事業 市民会館仮設会議室の受付窓口にて図書館予約資料の受取を実施	図書館施設の各種設備の保守・管理等の実施 コンビニ図書館資料返却等取次事業 市民会館仮設会議室の受付窓口にて図書館予約資料の受取を実施
事業の内容	市民が安心・快適に過ごせるよう適切な設備管理を実施する。			
	図書館サービス管理システム活用	12,206	11,656	11,656
一般会計	柳瀬川図書館	クラウドシステム運用 ホームページ運用 予約受取場所コード追加	クラウドシステム運用 ホームページ運用	クラウドシステム運用 ホームページ運用
事業の内容	図書館コンピュータシステム(クラウド)の活用により、市内4図書館(室)のネットワークを構築し、効率的な図書館サービスを行う。			
	地域交流スペース運営事業	761	761	761
一般会計	生涯学習課	利用登録申請受理 利用申請受理 鍵の貸出 施設修繕	利用登録申請受理 利用申請受理 鍵の貸出 施設修繕	利用登録申請受理 利用申請受理 鍵の貸出 施設修繕
事業の内容	学校の余裕教室を市民に開放することにより、開かれた学校づくりを展開し、また、市民の生涯学習に対する充足を図る。			
	市民会館閉館セレモニー事業	3,000	0	0
一般会計	市民活動推進課	市民会館閉館セレモニー事業の実施		
事業の内容	市民会館が令和5年3月31日をもって閉館し、その後、複合化施設として再整備されることから、市民会館を拠点に活動してきた多くの市民や団体が、これまでの感謝の思いを伝えられる事業を実施するものである。			
	文化・芸術推進事業	4,536	4,536	4,536
一般会計	生涯学習課	市民会館の改築に伴い会場が他の施設となるが、「新しい生活様式」を取り入れた市民文化祭・美術展覧会・芸能祭を開催する。	市民会館の改築に伴い会場が他の施設となるが、「新しい生活様式」を取り入れた市民文化祭・美術展覧会・芸能祭を開催する。	市民会館の改築に伴い会場が他の施設となるが、「新しい生活様式」を取り入れた市民文化祭・美術展覧会・芸能祭を開催する。
事業の内容	地域の文化・芸術振興を図るために、市民の活動の成果を発表できる場の提供や文化芸術団体等の育成・支援を行う。			
	放課後子ども教室推進事業	113,892	113,892	113,892
一般会計	生涯学習課	放課後の安全な居場所として、各小学校の体育館・特別教室などを活用し、委託業者による遊び・学習・体験・交流活動を実施。	放課後の安全な居場所として、各小学校の体育館・特別教室などを活用し、委託業者による遊び・学習・体験・交流活動を実施。	放課後の安全な居場所として、各小学校の体育館・特別教室などを活用し、委託業者による遊び・学習・体験・交流活動を実施。
事業の内容	子どもたちの居場所づくりとして、平日の放課後子ども教室を開催。埼玉県放課後子供教室推進事業費補助金を活用予定。			
	文化財保護・啓発事業	8,985	8,985	8,985
一般会計	生涯学習課	指定文化財等の環境整備 文化財まっぶ作成 郷土芸能フェスティバル事業費補助 文化財保存事業費補助	指定文化財等の環境整備 文化財まっぶ作成 郷土芸能フェスティバル事業費補助 文化財保存事業費補助	指定文化財等の環境整備 文化財まっぶ作成 郷土芸能フェスティバル事業費補助 文化財保存事業費補助
事業の内容	指定文化財の保存整備事業及び文化財所在地の環境整備をとおして、文化財の保護保存をすすめる。 また、文化財の普及事業により、市民の文化財愛護精神の高揚に努める。			
	郷土資料館運営管理	6,721	6,721	6,721
一般会計	生涯学習課	シルバー人材センターへ管理・運営を委託	シルバー人材センターへ管理・運営を委託	シルバー人材センターへ管理・運営を委託
事業の内容	郷土資料館は昭和54年に開館した施設であり、基盤となる部分は江戸末期に建築された木造住宅である。歴史的にも貴重な文化財を維持・管理し、次の世代に伝えている。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	埋蔵文化財発掘調査事業	51,120	51,120	51,120
一般会計	生涯学習課			
事業の内容	埋蔵文化財包蔵地(遺跡)及びそれに準ずる地域における土木工事等に先立って確認調査を実施し、工事内容の検討を加えた上で現状保存・盛土保存・記録保存(発掘調査)いずれかの措置を講ずる事業である。 記録保存の内容は、①発掘作業②整理作業③報告書刊行作業である。	確認調査の実施 保存方法の決定…現状保存/盛土保存/記録保存(発掘作業・整理作業・報告書刊行作業)	確認調査の実施 保存方法の決定…現状保存/盛土保存/記録保存(発掘作業・整理作業・報告書刊行作業)	確認調査の実施 保存方法の決定…現状保存/盛土保存/記録保存(発掘作業・整理作業・報告書刊行作業)
	埋蔵文化財保管センター管理運営	3,239	3,239	3,239
一般会計	生涯学習課			
事業の内容	発掘調査によって得られた埋蔵文化財(出土品)の保存・管理を行う。さらに、発掘調査・整理作業の拠点施設として、埋蔵文化財の保護に係る総合的な業務を取り扱う。また、埋蔵文化財の展示・公開を通じ、郷土の歴史的遺産を肌で感じてもらう。	埋蔵文化財の保存・管理及び埋蔵文化財保存事業	埋蔵文化財の保存・管理及び埋蔵文化財保存事業	埋蔵文化財の保存・管理及び埋蔵文化財保存事業
	郷土資料館運営事業	182	182	182
一般会計	生涯学習課			
事業の内容	郷土の歴史や文化、知識を広く一般に提供するために運営を行う。寄附・寄託を受けた資料の保存を図るとともに、常設展、特別展等の展示や各種講座を通じ、文化財に親しむ機会と郷土愛の高揚を図る。	特別展・市民文化財講座を開催し、周知機会の増大を図り、文化財への興味・関心を高める。	特別展・市民文化財講座を開催し、周知機会の増大を図り、文化財への興味・関心を高める。	特別展・市民文化財講座を開催し、周知機会の増大を図り、文化財への興味・関心を高める。
	文化体験道場事業	858	858	858
一般会計	生涯学習課			
事業の内容	市内の小・中学生を対象に伝統芸能や文化を体験する事業で、市内の文化団体が指導を行い、公共施設等で7部門(邦舞踊・民謡・三味線・太鼓・箏曲・茶道・華道)ごとに年3回～5回の体験教室を開催する。	市内文化団体指導者による伝統芸能・文化の体験 指導者の模範演技等の鑑賞 市民文化祭等での成果発表	市内文化団体指導者による伝統芸能・文化の体験 指導者の模範演技等の鑑賞 市民文化祭等での成果発表	市内文化団体指導者による伝統芸能・文化の体験 指導者の模範演技等の鑑賞 市民文化祭等での成果発表

## 第2章 2-4 スポーツを楽しむまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

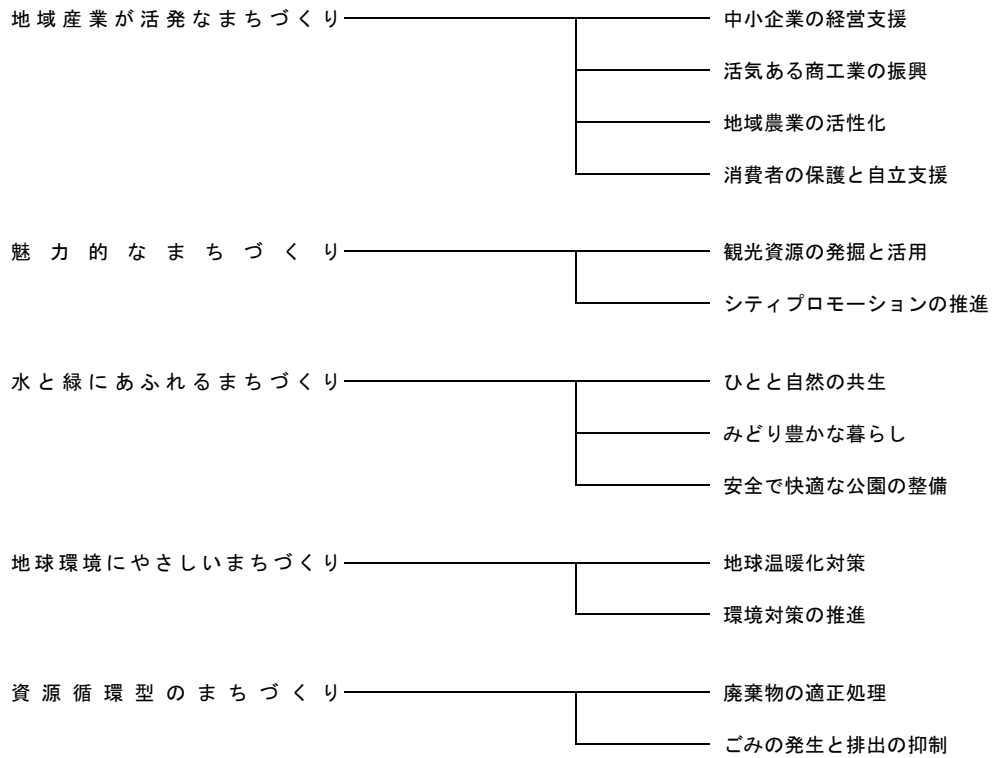
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	スポーツ推進事業	1,953	1,953	1,953
一般会計	生涯学習課	市民大会実施	市民大会実施	市民大会実施
事業の内容	市民大会を委託事業として支援し、実施する。			
	スポーツ活動支援事業	670	670	670
一般会計	生涯学習課	チャレンジスポーツの実施 キッズ・チャレンジスポーツの実施	チャレンジスポーツの実施 キッズ・チャレンジスポーツの実施	チャレンジスポーツの実施 キッズ・チャレンジスポーツの実施
事業の内容	令和5年度を始期とする第3期志木市スポーツ推進計画に基づいて、成人の週1回以上のスポーツ実施率を向上させるため、民間及び関係スポーツ団体と連携し、チャレンジスポーツを実施する。 また、子どもたちの身体を動かすきっかけづくりとして、キッズチャレンジスポーツを実施する。			
	スポーツ団体等育成事業	541	541	541
一般会計	生涯学習課	ミニバスケットボール志木カップの実施 スポーツ教室の実施 スポーツ全国大会等出場者派遣の実施	ミニバスケットボール志木カップの実施 スポーツ教室の実施 スポーツ全国大会等出場者派遣の実施	ミニバスケットボール志木カップの実施 スポーツ教室の実施 スポーツ全国大会等出場者派遣の実施
事業の内容	ミニバスケットボール志木カップ及びスポーツ教室実施に対する補助を行う。 また、全国規模の大会に資格を得て出場が決定した者に大会の出場に要する経費の一部を補助する。			
	スポーツ推進事務	1,391	1,391	1,391
一般会計	生涯学習課	スポーツ推進審議会開催 スポーツ推進委員会 議開催・活動支援	スポーツ推進審議会開催 スポーツ推進委員会 議開催・活動支援	スポーツ推進審議会開催 スポーツ推進委員会 議開催・活動支援
事業の内容	1、スポーツ推進審議会、スポーツ推進委員事務 2、その他のスポーツ推進事務			
	体育協会育成事業	3,000	3,000	3,000
一般会計	生涯学習課	体育協会支援補助	体育協会支援補助	体育協会支援補助
事業の内容	市民の主体的なスポーツ活動を推進するため、体育協会の運営への支援を行う。			
	学校体育施設開放事業	3,901	3,901	3,901
一般会計	生涯学習課	学校体育施設開放	学校体育施設開放	学校体育施設開放
事業の内容	市民の健康体力づくりや地域コミュニティの形成を図るため快適なスポーツ環境の整備に努めながら、学校体育施設開放を行う。			
	市民体育館運営・指定管理事業	36,434	36,434	36,434
一般会計	生涯学習課	指定管理者による施設の管理運営 指定管理者選定	指定管理者による施設の管理運営	指定管理者による施設の管理運営
事業の内容	市民体育及びスポーツの振興を図り、市民の心身の健全な発達に寄与するため、平成31年4月1日から令和6年3月31日までミズノグループを指定管理者とし、効率的な運営と利用者サービスの向上を図っていく。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	秋ヶ瀬運動場施設運営・指定管理事業	60,978	60,978	60,978
一般会計	生涯学習課	指定管理者による施設の管理運営	指定管理者による施設の管理運営	指定管理者による施設の管理運営
事業の内容	スポーツ及びレクリエーションの振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与するため、令和5年4月1日から令和10年3月31日まで(公財)志木市文化スポーツ振興公社を指定管理者として、効率的な運営と利用者サービスの向上を図っていく。			
	武道館運営・指定管理事業	3,370	3,370	3,370
一般会計	生涯学習課	指定管理者による施設の管理運営 指定管理者選定	指定管理者による施設の管理運営	指定管理者による施設の管理運営
事業の内容	武道を通じて市民の健全な心身の発達を図るため、平成31年4月1日から令和6年3月31日までミスノグループを指定管理者として、効率的な運営と利用者サービスの向上を図っていく。			

### 第3章 活力と潤いのあるまちづくり

#### 産業振興、観光、水と緑、地球環境、資源循環



### 第3章 3-1 地域産業が活発なまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

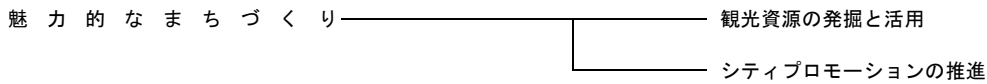
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	中小企業融資等制度	6,815	6,815	6,815
一般会計	産業観光課	中小企業融資利子補給事業 融資の斡旋	中小企業融資利子補給事業 融資の斡旋	中小企業融資利子補給事業 融資の斡旋
事業の内容	市内の中小企業者の振興及び経営の円滑化を図るため、資金融資斡旋を行うとともに、融資貸付の利子補給を行う。			
	商工業事務	1,609	1,609	1,609
一般会計	産業観光課	商工会との連携強化	商工会との連携強化	商工会との連携強化
事業の内容	商工業振興に伴う事務経費。市で行っていた業務の一部を商工会へ業務委託することにより、商工会との連携を強化するとともに事務の軽減を図る。			
	商工業支援事業	16,350	16,350	16,350
一般会計	産業観光課	にぎわいのまちづくり創出事業補助 商工業振興事業補助 商工会への支援と連携の強化	にぎわいのまちづくり創出事業補助 商工業振興事業補助 商工会への支援と連携の強化	にぎわいのまちづくり創出事業補助 商工業振興事業補助 商工会への支援と連携の強化
事業の内容	商工会や市内の団体等が創意工夫を凝らした、地域活性化事業が積極的に図れるよう、「志木市にぎわいのまちづくり創出事業補助」等の補助を行い、地域活性化の起爆剤となるよう事業を推進していく。			
	空き店舗活性化事業	9,150	9,150	9,150
一般会計	産業観光課	空き店舗活性化事業	空き店舗活性化事業	空き店舗活性化事業
事業の内容	市内商工業の振興を図るため、空き店舗を活用して事業を行う事業主に対し、店舗の家賃補助及び改装費の補助を行うことで、市の商工業の振興及び地元経済に元気と活気の創出をもたらす。 また、中心市街地に該当するエリアの補助限度額を引き上げることで、賃料が高いために空き店舗となっている店舗の解消に繋げる。			
	農政事務	411	411	411
一般会計	産業観光課	米の需給調整 農政事務	米の需給調整 農政事務	米の需給調整 農政事務
事業の内容	各団体における会議及び研修会の開催 県内の農業関係協議会等への負担金及び事務経費の処理 新農業基本法「食料・農業・農村基本法」に基づき、米の需給と供給のバランスを保ち、各農家の米の出荷計画を確認し、安定した農業振興を推進する。			
	頑張る農家支援事業	2,983	2,983	2,983
一般会計	産業観光課	頑張る農家支援 農業団体補助	頑張る農家支援 農業団体補助	頑張る農家支援 農業団体補助
事業の内容	安全・安心な農産物の生産と都市型農業を推進するため、農業関係団体と就農後継者を支援し、農業振興と地域住民への理解を図る。あわせて、地元農産物の付加価値向上を図るため、環境づくりを行うとともに家畜農家に対しても悪臭防止と害虫駆除に係る補助をする。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	市民農園管理運営事業	2,629	2,629	2,629
一般会計	産業観光課	市民農園管理運営事業 農園の拡大及び管理運営	市民農園管理運営事業 農園の拡大及び管理運営	市民農園管理運営事業 農園の拡大及び管理運営
事業の内容	地域住民が自然環境と土に親しみ、野菜作りを通じた交流を図れるよう農家から農地を借用(無償)し、市民農園を設置する。 また、貸出しに伴う募集は抽選方式、運営管理は利用者からの料金徴収等による。			
	地産地消推進事業	293	293	293
一般会計	産業観光課	地元農産物の販売 「採れたて!しきの野菜市」の拡充	地元農産物の販売 「採れたて!しきの野菜市」の拡充	地元農産物の販売 「採れたて!しきの野菜市」の拡充
事業の内容	市役所で定期的に採れたて!しきの野菜市を開催することで、市内で栽培された安全・安心で新鮮な農産物を多くの方に知っていただくとともに、地産地消事業を推進している。 また、採れたて!しきの野菜市にあわせて長野県飯綱町や深谷市、東庄町等との観光交流事業も実施する。			
	消費生活対策事業	5,152	5,152	5,152
一般会計	産業観光課	安全・安心な消費生活を送るための消費者啓発の実施	安全・安心な消費生活を送るための消費者啓発の実施	安全・安心な消費生活を送るための消費者啓発の実施
事業の内容	消費者教育の充実を図るため、消費者情報誌の発行、消費生活セミナーを開催する。また、市内消費者団体の育成及び活動紹介・啓発を目的とした消費生活展を開催する。			

### 第3章 3-2 魅力的なまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	まちおこし活性化事業	21,718	21,718	21,718
一般会計	産業観光課	まちおこし活性化 観光協会補助 さくらの維持管理 ロケーションサー ビス	まちおこし活性化 観光協会補助 さくらの維持管理 ロケーションサー ビス	まちおこし活性化 観光協会補助 さくらの維持管理 ロケーションサー ビス
事業の 内容	年間を通した観光協会の実施事業を支援することにより、志木市のイメージアップと市民のふるさと意識の高揚を図るとともに、本市への来訪者の増加を目指す。あわせて観光資源であるさくらの維持管理等を行うとともに、他市との観光交流等連携を図る。			

### 第3章 3-3 水と緑にあふれるまちづくり

□施策の体系



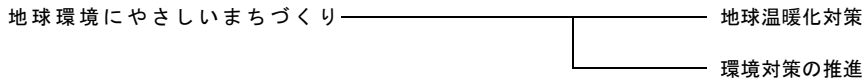
(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	緑化推進事業	2,747	2,747	2,747
一般会計	都市計画課	保存樹木助成 生け垣設置奨励	保存樹木助成 生け垣設置奨励	保存樹木助成 生け垣設置奨励
事業の 内容	「みどり豊かなまちづくり」に向けて、生け垣設置奨励、開発行為等に対する緑化の指導、また、保存樹木の指定及び都市緑化を維持管理し保全する。			
	緑地保全事業（ふれあいの森整備事業）	6,952	6,952	6,952
一般会計	都市計画課	ふれあいの森2カ 所・ふくろ樹林 維持管理 維持補修	ふれあいの森2カ 所・ふくろ樹林 維持管理 維持補修	ふれあいの森2カ 所・ふくろ樹林 維持管理 維持補修
事業の 内容	ふれあいの森の落ち葉対策や日陰問題対策等のために樹木剪定や下草刈り、ゴミ清掃の維持管理業務を委託し、加えて、園路チップ敷き均しについても委託で行っている。 また、みどりの募金積立金（目標額5億円）として緑地の保全を推進するために必要な土地の取得等に要する経費の財源を積み立てている。			
	公園施設維持管理整備事業	178,385	156,385	156,385
一般会計	都市計画課	施設等維持管理 いろは親水公園指定 管理者による管理・ 運営 東町ふれあい広場改 修	施設等維持管理 いろは親水公園指定 管理者による管理・ 運営 遊具等更新工事	施設等維持管理 いろは親水公園指定 管理者による管理・ 運営 遊具等更新工事
事業の 内容	市民が安全で安心して公園を利用できるよう、公園のパトロールや遊具等の点検を行い、不具合等が確認された場合は早期に修繕するなど適正に管理する。 また、老朽化した遊具や施設の更新工事を実施する。			



### 第3章 3-4 地球環境にやさしいまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

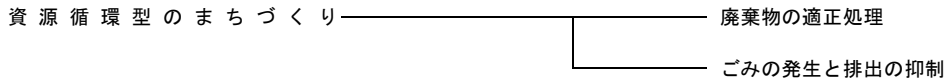
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	省エネルギー機器設置費補助事業	200	200	200
一般会計	環境推進課	省エネルギー機器設置費の補助 エネファーム設置費の補助	省エネルギー機器設置費の補助 エネファーム設置費の補助	省エネルギー機器設置費の補助 エネファーム設置費の補助
事業の内容	地球温暖化防止の一環として、温室効果ガスの排出を抑制し、環境への負荷の少ないエネルギーの導入の促進を図るため、エネファーム設置に補助を行う。			
	環境保全事業	819	819	819
一般会計	環境推進課	環境保全の取り組み志木市川と街をきれいにする運動推進協議会への補助	環境保全の取り組み志木市川と街をきれいにする運動推進協議会への補助	環境保全の取り組み志木市川と街をきれいにする運動推進協議会への補助
事業の内容	地球規模での環境問題に対し、志木市環境基本計画に基づいて、行政、市民、市民団体及び事業者が一体となって環境の保全を行う。志木市川と街をきれいにする運動推進協議会に対する補助を行う。			
	環境調査事業	1,288	1,288	1,288
一般会計	環境推進課	騒音、振動、悪臭等の規制指導 大気、騒音、振動の調査	騒音、振動、悪臭等の規制指導 大気、騒音、振動の調査	騒音、振動、悪臭等の規制指導 大気、騒音、振動の調査
事業の内容	典型7公害（大気、水質、土壌汚染、騒音、振動、悪臭、地盤沈下）にかかる規制指導及び苦情・相談処理を行う。			
	害虫駆除事業	2,996	2,996	2,996
一般会計	環境推進課	スズメ蜂の巣の駆除及びムクドリ対策	スズメ蜂の巣の駆除及びムクドリ対策	スズメ蜂の巣の駆除及びムクドリ対策
事業の内容	ムクドリやアライグマの防除等の実施やスズメ蜂については市民等からの依頼を受け市民の安全を確保するため、スズメ蜂の巣の駆除を行う。			
	市営墓地維持管理事業	5,537	5,537	5,537
一般会計	環境推進課	市営墓地の適正な維持管理 634区画他	市営墓地の適正な維持管理 634区画他	市営墓地の適正な維持管理 634区画他
事業の内容	市営墓地内の定期的なごみ処理や、委託による臨時駐車場の警備の実施により、市営墓地を適正に維持管理する。			
	畜犬登録・狂犬病予防注射事業	692	692	692
一般会計	環境推進課	畜犬鑑札の交付、登録事務、及び狂犬病予防注射済票の発行及び再発行、集合注射の実施。ペットの適正飼養及びマナー向上の啓発。	畜犬鑑札の交付、登録事務、及び狂犬病予防注射済票の発行及び再発行、集合注射の実施。ペットの適正飼養及びマナー向上の啓発。	畜犬鑑札の交付、登録事務、及び狂犬病予防注射済票の発行及び再発行、集合注射の実施。ペットの適正飼養及びマナー向上の啓発。
事業の内容	畜犬鑑札の交付、登録事務及び狂犬病予防注射済票の交付及び再交付、集合注射の実施。ペットの適正飼養及びマナー向上の啓発。			
	路上喫煙防止事業	412	412	412
一般会計	環境推進課	志木駅・柳瀬川駅・市道第1416号線の路上喫煙禁止地区の指定・周知 他事業との連携による路上喫煙防止巡回指導	志木駅・柳瀬川駅・市道第1416号線の路上喫煙禁止地区の指定・周知 他事業との連携による路上喫煙防止巡回指導	志木駅・柳瀬川駅・市道第1416号線の路上喫煙禁止地区の指定・周知 他事業との連携による路上喫煙防止巡回指導
事業の内容	歩行者等の身体及び財産の安全を確保するため、路上喫煙禁止地区を指定し、対象地区での喫煙防止指導を実施する。関連部署と連携し、掲示板や広報等により路上喫煙禁止地区の周知徹底を図る。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	廃棄物減量化資源化等推進審議会	51	51	51
一般会計	環境推進課	志木市一般廃棄物処理基本計画等の推進に関する審議	志木市一般廃棄物処理基本計画等の推進に関する審議	志木市一般廃棄物処理基本計画等の推進に関する審議
事業の内容	志木市一般廃棄物処理基本計画等の目標達成に向けた推進、並びに中長期的な廃棄物処理及び施策等について審議を行う。			
	清掃事務	28	28	28
一般会計	環境推進課	廃棄物処理に関する施策の検討 荒川河川敷不法投棄物一斉撤去事業	廃棄物処理に関する施策の検討 荒川河川敷不法投棄物一斉撤去事業	廃棄物処理に関する施策の検討 荒川河川敷不法投棄物一斉撤去事業
事業の内容	廃棄物減量及び処理に関し、埼玉県清掃行政研究協議会で広域的な相互協力や情報交換、研修等を行うとともに、朝霞市・志木市・和光市地区荒川クリーン協議会で施策を協議し、荒川河川敷不法投棄物一斉撤去事業等を行う。			

### 第3章 3-5 資源循環型のまちづくり

□施策の体系

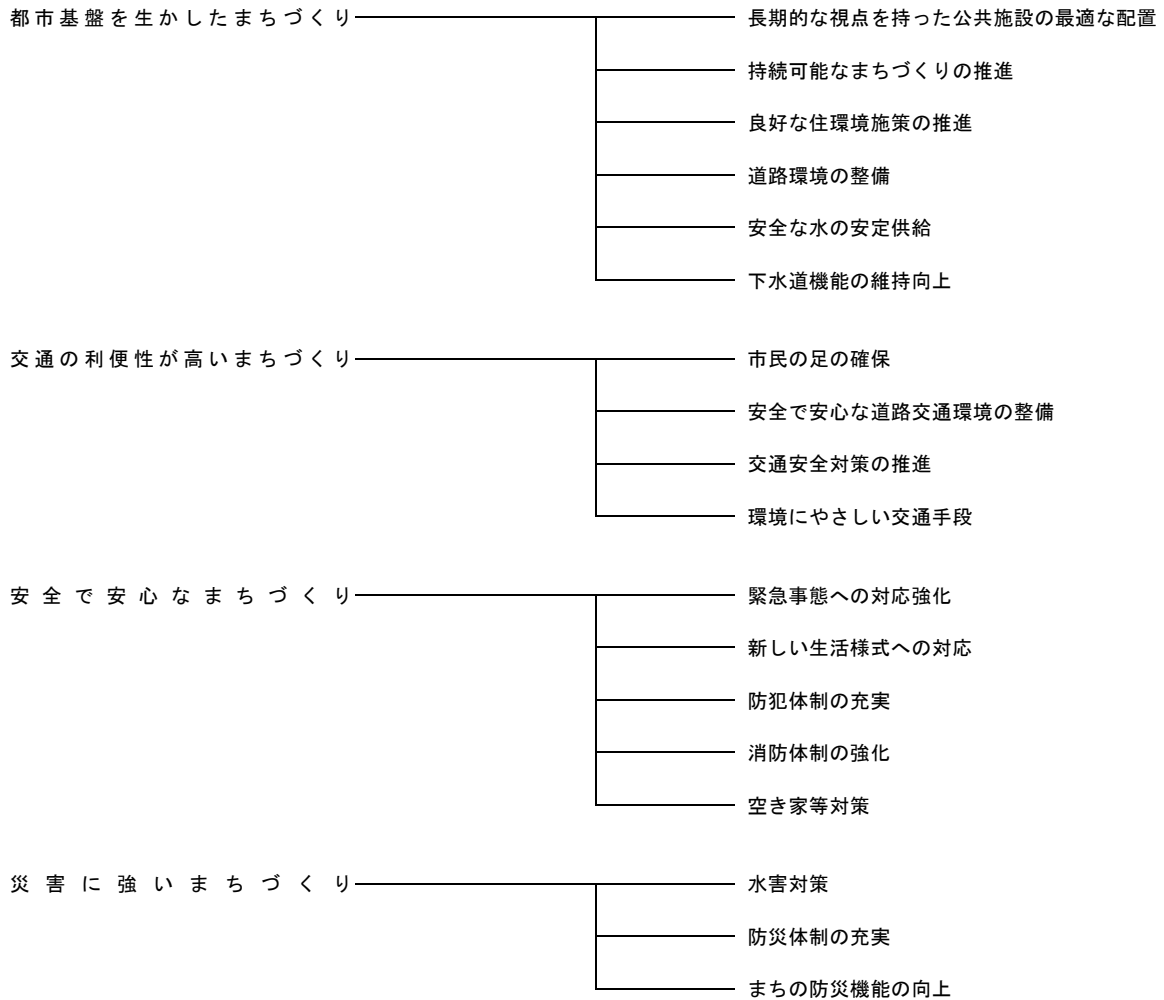


(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	塵芥収集及び処理	914,163	914,163	914,163
一般会計	環境推進課	一般廃棄物処理基本計画等の推進 適正な一般廃棄物収集運搬業務の実施 志木地区衛生組合の運営に関する業務	一般廃棄物処理基本計画等の推進 適正な一般廃棄物収集運搬業務の実施 志木地区衛生組合の運営に関する業務	一般廃棄物処理基本計画等の推進 適正な一般廃棄物収集運搬業務の実施 志木地区衛生組合の運営に関する業務
事業の内容	一般廃棄物処理基本計画（令和5年度～令和14年度）、志木市分別収集計画等の推進を図り、家庭系一般廃棄物の収集運搬業務及び志木地区衛生組合の運営に関する業務を行う。			
	し尿処理	41,899	41,899	41,899
一般会計	環境推進課	計画的なし尿処理場の運営 朝霞地区一部事務組合負担金の支払	計画的なし尿処理場の運営 朝霞地区一部事務組合負担金の支払	計画的なし尿処理場の運営 朝霞地区一部事務組合負担金の支払
事業の内容	朝霞地区一部事務組合による汚泥・し尿の処理費及び事務費負担金に関する業務を行う。			
	ごみ戸別訪問収集事業	904	904	904
一般会計	環境推進課	家庭ごみ戸別収集、高齢者戸別収集事業の周知 戸別収集及び見守り実施 関係機関等との連携	家庭ごみ戸別収集、高齢者戸別収集事業の周知 戸別収集及び見守り実施 関係機関等との連携	家庭ごみ戸別収集、高齢者戸別収集事業の周知 戸別収集及び見守り実施 関係機関等との連携
事業の内容	介護保険制度の要支援、要介護認定者や1、2級の身体障がい者で65歳以上の世帯、または85歳以上の高齢者でごみ出しが困難な世帯を対象に戸別訪問を行い収集を実施し負担軽減を図る。あわせて、収集の際に対象者の見守りを行い、安心な生活に向けきめ細かな支援を行う。			
	ごみ減量及びリサイクル推進	7,415	7,415	7,415
一般会計	環境推進課	ごみ減量及びリサイクルの推進 災害廃棄物等を含むごみの出し方の周知 ごみ分別指導員等の配置	ごみ減量及びリサイクルの推進 災害廃棄物等を含むごみの出し方の周知 ごみ分別指導員等の配置	ごみ減量及びリサイクルの推進 災害廃棄物等を含むごみの出し方の周知 ごみ分別指導員等の配置
事業の内容	家庭から出されるごみの正しい出し方や分別徹底の周知、生ごみの水切りによる可燃ごみの削減を図るとともに、市民に対しごみの処分費用や食品ロス削減等の具体的状況などをわかりやすく周知し、可燃ごみの削減並びにリサイクル率の向上を図る。			
	落ち葉銀行事業	436	436	436
一般会計	環境推進課	事業参加者募集 収集・交換品配布実施	事業参加者募集 収集・交換品配布実施	事業参加者募集 収集・交換品配布実施
事業の内容	資源循環型まちづくりの推進のため、11～3月の期間に市民や団体が収集した落ち葉や剪定枝の収集、搬入した量を預金に見立て、希望により堆肥等に交換する「落ち葉銀行事業」を実施することにより、ごみの減量・リサイクルの推進を図る。			

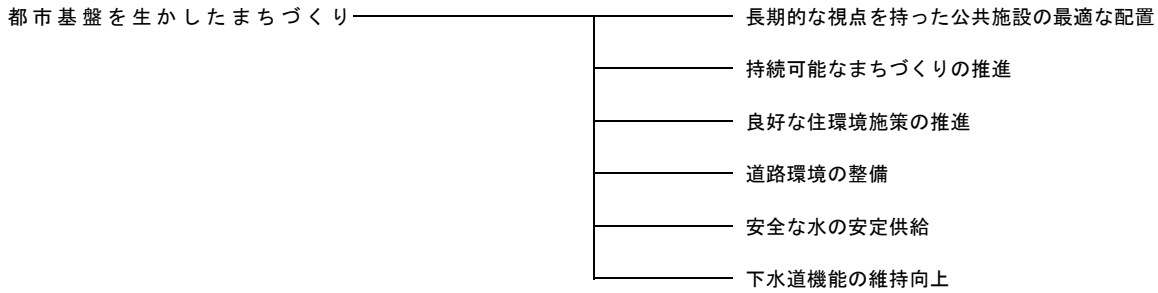
## 第4章 未来を支えるまちづくり

### 都市基盤、交通、消防・防犯、防災



## 第4章 4-1 都市基盤を生かしたまちづくり

### □施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	営繕事務	1,336	1,336	1,336
一般会計	建築開発課			
事業の内容	市有建築物の維持管理に関する調査、調整及び補助的執行依頼による工事の設計、監理監督。	市有建築物の維持管理に関する調査、調整補助的執行依頼による工事の設計、監理監督	市有建築物の維持管理に関する調査、調整補助的執行依頼による工事の設計、監理監督	市有建築物の維持管理に関する調査、調整補助的執行依頼による工事の設計、監理監督
	公共施設マネジメント事業	21,375	11,446	346
一般会計	政策推進課			
事業の内容	「志木市公共施設等マネジメント戦略」及び「志木市公共施設等適正配置計画」に基づき、個別施設の具体的な方向性を定めることにより、財政負担の軽減や平準化とサービス水準の維持を両立させながら公共施設等の更新・統廃合を計画的に行う。	①計画に基づく公共施設等の更新・統廃合の検討 ②志木市公共施設マネジメント戦略改定等	①計画に基づく公共施設等の更新・統廃合の検討 ②志木市公共施設マネジメント戦略改定等	①計画に基づく公共施設等の更新・統廃合の検討
	庁舎管理事務	145,810	138,810	138,810
一般会計	行政管理課			
事業の内容	行政サービスの拠点である市庁舎の良好な施設利用環境の維持と、安心して利用できる安全及び環境に配慮した施設管理を実施する。	光熱水費、施設維持管理委託、業務委託、建設工事（工作物）他	光熱水費、施設維持管理委託、業務委託他	光熱水費、施設維持管理委託、業務委託他
	新複合施設建設事業	633,119	2,750,000	2,750,000
一般会計	新複合施設建設推進室			
事業の内容	新たな文化・スポーツそして災害時の拠点となる市民会館及び市民体育館の複合施設の建設を実施する。	市民会館及び市民体育館複合施設の実設計 市民会館解体	市民会館及び市民体育館複合施設の建設工事	市民会館及び市民体育館複合施設の建設工事
	県施行街路事業促進事業	10,840	10,840	10,840
一般会計	都市計画課			
事業の内容	都市計画道路中央通停車場線第3工区310mの整備に対し、市は事業費の一部（国庫補助金を除いた額の20%）を負担する。	県施行街路事業促進事業負担金	県施行街路事業促進事業負担金	県施行街路事業促進事業負担金
	都市計画事務	2,314	2,314	2,314
一般会計	都市計画課			
事業の内容	土地利用等に関する方針、施策の決定等を行う。	都市計画に関する手続き事務	都市計画に関する手続き事務	都市計画に関する手続き事務

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	景観計画の策定と推進	3,151	1,151	1,151
一般会計	建築開発課	行為の届出の受理 景観形成ガイドライン作成 景観審議会の開催	行為の届出の受理 景観審議会の開催	行為の届出の受理 景観審議会の開催
事業の内容	景観計画及び景観法、景観条例の規定により、届出受理事務を行うことで良好な景観へ誘導し、市民や事業者へ良好な景観の教本として景観形成ガイドラインを示すことや景観講演会を行うことで景観意識の啓発を図る。			
	中心市街地活性化基本計画推進事業	23,006	23,006	23,006
一般会計	産業観光課	中心市街地活性化基本計画に基づく事業	中心市街地活性化基本計画に基づく事業	中心市街地活性化基本計画に基づく事業
事業の内容	東上線沿線随一の商業のまち志木として、まちなぎわいを取り戻すため、「中心市街地の活性化に関する法律」に基づき策定した「志木市中心市街地活性化基本計画」に基づき、市街地の活性化に関する施策を推進する。			
	市営住宅維持管理事業	14,016	14,016	14,016
一般会計	建築開発課	市営住宅維持管理業務 高齢者単身者の元気確認 市営住宅管理基金積立	市営住宅維持管理業務 高齢者単身者の元気確認 市営住宅管理基金積立	市営住宅維持管理業務 高齢者単身者の元気確認 市営住宅管理基金積立
事業の内容	市営住宅の良好な住環境維持を図るため、入居者の元気確認や修繕等による安全で安心な住環境を保持するとともに、退去者が生じた場合の新規入居者の募集を行う。			
	建築開発事務	12,005	3,005	3,005
一般会計	建築開発課	建築基準法に基づく建築確認事務 その他関係法令等に係る事務 都市計画法に基づく開発許可事務 大規模盛土調査	建築基準法に基づく建築確認事務 その他関係法令等に係る事務 都市計画法に基づく開発許可事務	建築基準法に基づく建築確認事務 その他関係法令等に係る事務 都市計画法に基づく開発許可事務
事業の内容	建築基準法に係る事務の実施 建築物省エネ法に係る事務の実施 都市計画法に基づく開発行為等に係る事務の実施 その他関係法令等に係る事務の実施			
	マンション管理適正化事業	6,744	676	244
一般会計	建築開発課	マンション管理実態調査の実施	マンション管理適正化推進計画の策定	マンション管理適正化推進計画の推進
事業の内容	マンションの管理の適正化の推進に関する法律及びマンションの建替え等の円滑化に関する法律の一部を改正する法律が公布され、管理に課題を抱えるマンションに対する適切な助言・指導などを行うための基本方針となる「志木市マンション管理適正化推進計画」を策定し、適正なマンション管理の推進を図る。			
	土木管理事務	21,066	13,251	13,251
一般会計	道路課	法定・法定外公共物測量 国土調査訂正測量 道路台帳等補正各協議会負担金 私道舗装補助金 情報提供システム	法定・法定外公共物測量 国土調査訂正測量 道路台帳等補正各協議会負担金 私道舗装補助金 情報提供システム	法定・法定外公共物測量 国土調査訂正測量 道路台帳等補正各協議会負担金 私道舗装補助金 情報提供システム
事業の内容	法定・法定外公共物測量、国土調査訂正測量 道路台帳整備（道路法第28条第1項） 各協議会負担金 私道舗装補助金 情報提供システム			
	道路橋梁維持補修事業	447,749	330,000	330,000
一般会計	道路課	歩道改修 舗装修繕 施設維持管理 道路緊急維持補修 道路橋法定点検 橋梁補修	歩道改修 舗装修繕 施設維持管理 道路緊急維持補修 道路橋法定点検 橋梁補修	歩道改修 舗装修繕 施設維持管理 道路緊急維持補修 道路橋法定点検 橋梁補修
事業の内容	快適で安全な道路環境を保つため、道路・橋梁の施設維持管理や補修・修繕工事を行うとともに、舗装の劣化が激しい路線を計画的に舗装修繕を行う。 また、歩道における段差の解消、平坦性や有効幅員の確保など計画的な歩道改修を行う。			
	土木総務事務	1,919	1,701	1,701
一般会計	道路課	道路占用・公共物使用許可事務 境界確認、認定・廃止 市道寄附採納登記事務 庶務	道路占用・公共物使用許可事務 境界確認、認定・廃止 市道寄附採納登記事務 庶務	道路占用・公共物使用許可事務 境界確認、認定・廃止 市道寄附採納登記事務 庶務
事業の内容	道路占用・公共物使用許可の事務を行い、境界確認、認定・廃止、市道の寄附採納登記、課の庶務に関することを行う。			

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	生活道路整備に伴う緊急車両通行路確保事業	6,103	6,103	6,103
一般会計	道路課	舗装工事 道路後退用地	舗装工事 道路後退用地	舗装工事 道路後退用地
事業の内容	建築基準法の規定による建築後退部分及び借地している道路用地を確保するため、所有者の申し出により用地を買取る。 また、道路後退用地の舗装工事を行う。			
	宗岡志木環状線整備事業	110,064	52,000	52,000
一般会計	道路課	宗岡志木環状線整備 用地補償	宗岡志木環状線整備 用地補償	宗岡志木環状線整備 用地補償
事業の内容	上宗岡5丁目交差点から宗岡中学校裏交差点間を道路改築事業として、市道の拡幅整備を行い、誰もが安心して生活できる環境を整備する。道路計画区域の土地所有者との用地交渉（土地売買契約及び物件移転等補償契約締結）を進める。 一般国道254号和光富士見バイパスとの交差点改良を行う。			
	生活道路快適化事業	81,619	51,000	51,000
一般会計	道路課	生活道路快適化事業 道路改良工事 測量・設計・調査 用地・補償	生活道路快適化事業 道路改良工事 測量・設計・調査 用地・補償	生活道路快適化事業 道路改良工事 測量・設計・調査 用地・補償
事業の内容	身近な生活道路における狭あい道路や水たまり等の解消を図るため、道路拡幅と交通安全対策をあわせて実施し、市民が安全で安心して通行できる道路環境の整備（工事・測量）を行う。			
	水道水質検査事業	5,698	5,698	5,698
水道事業会計	水道施設課	水道水質検査	水道水質検査	水道水質検査
事業の内容	水質監視体制を確立し、市民に安全・安心で良質な水道水を給水する。			
	浄水場施設更新事業	507,219	368,572	289,572
水道事業会計	水道施設課	(宗岡・大原浄水場、取水施設) 電気・機械設備更新 工事 場内整備 工事施工管理	(宗岡・大原浄水場) 電気・機械設備更新 工事 場内整備 工事施工管理	(宗岡・大原浄水場) 電気・機械設備更新 工事 場内整備 工事施工管理
事業の内容	設備の重要度分類に基づき計画し、さらに、運用面、経過年数により、効率的な更新を実施する。			
	水道施設耐震化事業	131,362	299,461	299,461
水道事業会計	水道施設課	水道施設耐震化事業 基幹管路耐震 配水支管耐震	水道施設耐震化事業 基幹管路耐震 配水支管耐震	水道施設耐震化事業 基幹管路耐震 配水支管耐震
事業の内容	水道施設の耐震化を行うことにより、地震が発生した場合でも被害を抑制し、影響を最小限にすることで、水の安定供給を図る。			
	災害備蓄用飲料水製造事業	2,160	2,160	2,160
水道事業会計	水道施設課	災害備蓄用ペットボトル飲料水「志木の恵水 水輝（しきのめぐみ みずき）」の製作	災害備蓄用ペットボトル飲料水「志木の恵水 水輝（しきのめぐみ みずき）」の製作	災害備蓄用ペットボトル飲料水「志木の恵水 水輝（しきのめぐみ みずき）」の製作
事業の内容	大規模な災害時に予想される水道の断裂に備え、市民へ速やかに配布できるペットボトル飲料水を製造する。 なお、ペットボトル飲料水は市内井戸水を使用しており、災害時の備蓄のほか、水道のPR用としても利用する。			
	漏水調査事業	4,939	4,939	4,939
水道事業会計	水道施設課	漏水調査事業	漏水調査事業	漏水調査事業
事業の内容	漏水量の縮減と道路陥没事故の未然防止を図るため、重要幹線を定点監視するとともに、漏水の多いビニール管等の漏水調査を行う。			

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	上下水道事業包括業務委託事業	86,302	87,586	91,362
水道事業会計	上下水道総務課	料金事務 窓口、電話対応 給水装置、排水設備 関連業務 検定満期メーター交換 水洗化PR 事務補助など	料金事務 窓口、電話対応 給水装置、排水設備 関連業務 検定満期メーター交換 水洗化PR 事務補助など	料金事務 窓口、電話対応 給水装置、排水設備 関連業務 検定満期メーター交換 水洗化PR 事務補助など
事業の内容	官民連携により外部の知見を取り入れながら、費用削減や事務の効率化を図るため、検針、調定、収納までの料金事務をはじめ、水道庁舎における窓口対応、水洗化PR業務や事務補助などを一体化した業務委託を行う。			
	公共下水道整備事業（污水）	421,737	283,394	70,632
下水道事業会計	下水道施設課	工事設計 工事 流域下水道建設負担金	工事設計 工事 流域下水道建設負担金	工事設計 工事 流域下水道建設負担金
事業の内容	公衆衛生の向上や河川などの公共用水域の水質保全のため、家庭や事業活動により排出される汚水を速やかに排出させるための施設整備を行う。また、流域下水道建設負担金を支出する。			
	公共下水道整備事業（雨水）	267,226	409,852	348,317
下水道事業会計	下水道施設課	工事設計 工事 ポンプ設備更新	工事設計 工事 ポンプ設備更新	工事設計 工事 ポンプ設備更新
事業の内容	都市化の進展に伴い、雨水流出の増加による浸水被害を防止するため、雨水整備計画に基づき、雨水貯留機能を持たせた水路整備を行う。また、ポンプ設備更新を行う。			
	館第一排水ポンプ場施設維持管理事業	150,070	150,070	150,070
下水道事業会計	下水道施設課	維持管理	維持管理	維持管理
事業の内容	館第一排水ポンプ場の機能が円滑に発揮できるよう適正な維持管理を行う。			
	施設維持管理事業（污水）	497,778	497,778	497,778
下水道事業会計	下水道施設課	施設維持管理補修工事 流域下水道維持管理 負担金 ポンプ場維持管理	施設維持管理補修工事 流域下水道維持管理 負担金 ポンプ場維持管理	施設維持管理補修工事 流域下水道維持管理 負担金 ポンプ場維持管理
事業の内容	下水道管路施設（污水）、中継ポンプ場等の機能が円滑に発揮できるよう適正な維持管理を行う。			
	施設維持管理事業（雨水）	108,883	108,883	108,883
下水道事業会計	下水道施設課	施設維持管理 水路清掃 ポンプ場維持管理 維持管理負担金	施設維持管理 水路清掃 ポンプ場維持管理 維持管理負担金	施設維持管理 水路清掃 ポンプ場維持管理 維持管理負担金
事業の内容	下水道管路施設（雨水）、館第二排水ポンプ場等の機能が円滑に発揮できるよう適正な維持管理を行う。			



## 第4章 4-2 交通の利便性が高いまちづくり

□施策の体系

交通の利便性が高いまちづくり

市民の足の確保

安全で安心な道路交通環境の整備

交通安全対策の推進

環境にやさしい交通手段

(単位：千円)

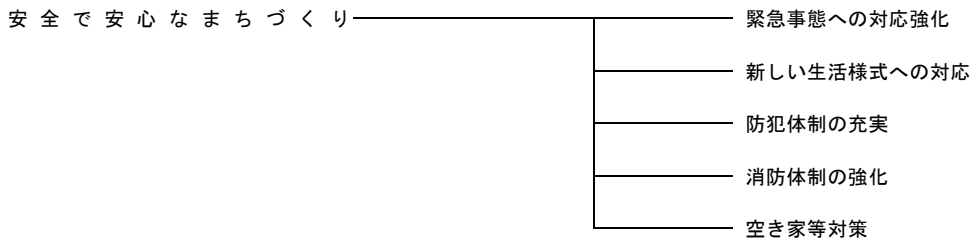
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	交通アクセス向上事業	11,300	11,300	11,300
一般会計	都市計画課	志木駅東口から柳瀬川駅東口までの民間バスへの運行経費の負担金及びノンステップバス導入に係る経費の負担金	志木駅東口から柳瀬川駅東口までの民間バスへの運行経費の負担金及びノンステップバス導入に係る経費の負担金	志木駅東口から柳瀬川駅東口までの民間バスへの運行経費の負担金及びノンステップバス導入に係る経費の負担金
事業の内容	民間事業者が運行する路線バスについて、市民の移動の利便性向上と、路線バスのバリアフリー化を促進するため、バスの運行及びノンステップバスの導入に係る経費の一部を負担する。			
	デマンド交通実施事業	37,763	37,763	37,763
一般会計	都市計画課	デマンド交通事業	デマンド交通事業	デマンド交通事業
事業の内容	高齢者や子育て世帯などの交通弱者の移動手段を確保するため、自宅や市内の病院・商業施設などの間の移動において、低額でタクシーを利用できる、志木市デマンド交通を継続実施する。			
	交通安全施設整備事業	35,370	35,370	35,370
一般会計	都市計画課	交通安全施設工事 交通安全施設の整備及び維持管理	交通安全施設工事 交通安全施設の整備及び維持管理	交通安全施設工事 交通安全施設の整備及び維持管理
事業の内容	安全で円滑な道路交通を確保するため、道路照明灯、道路反射鏡及び道路標示等の交通安全施設を整備している。この事業の財源は、交通安全対策特別交付金である。			
	志木駅・柳瀬川駅周辺放置自転車防止指導・撤去等業務	10,979	10,979	10,979
一般会計	都市計画課	防止指導員配置 放置自転車等撤去 撤去台帳作成 自転車等処分	防止指導員配置 放置自転車等撤去 撤去台帳作成 自転車等処分	防止指導員配置 放置自転車等撤去 撤去台帳作成 自転車等処分
事業の内容	志木駅東口及び柳瀬川駅周辺の放置整理区域内の公共の場所における、自転車等の放置による市民生活環境の障害を防止し、良好な環境を保持するため、日常的に放置防止指導及び定期的な撤去作業を実施する。			
	志木駅東口地下駐車場運営・指定管理事業	49,759	49,759	49,759
志木駅東口地下駐車場事業特別会計	都市計画課	指定管理者による管理運営 設備更新工事	指定管理者による管理運営 設備更新工事	指定管理者による管理運営 設備更新工事
事業の内容	道路交通の円滑化を図り、もって道路利用者の利便に資するとともに、志木駅東口周辺の都市機能増進に寄与する目的で設置された、当該駐車場の効率的な管理運営を図るため、平成31年4月1日から令和6年3月31日までの5年間、野里電気工業㈱を指定管理者に指定し、管理運営を行う。			
	民営自転車駐車場補助事業	4,032	4,032	4,032
一般会計	都市計画課	補助金交付	補助金交付	補助金交付
事業の内容	自転車利用者の利便を図るとともに、志木駅東口周辺の自転車放置を防止するため、民営自転車駐車場の事業者に補助金を交付している。補助対象は、市内在住者の定期利用1台につき、月額700円である。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	放置自転車対策事務	14,803	320	320
一般会計	都市計画課	駅周辺の放置整理区域内における放置自転車等をなくすための事務 保管所移転及び復旧工事	駅周辺の放置整理区域内における放置自転車等をなくすための事務	駅周辺の放置整理区域内における放置自転車等をなくすための事務
事業の内容	駅周辺の放置整理区域内における放置自転車等をなくすための事務を行う。			
	埼玉県市町村交通災害共済事業	57	57	57
一般会計	総合窓口課	交通災害共済の加入受付及び災害見舞金請求の手続	交通災害共済の加入受付及び災害見舞金請求の手続	交通災害共済の加入受付及び災害見舞金請求の手続
事業の内容	埼玉県市町村総合事務組合にて共同処理している交通災害共済の加入受付及び災害見舞金請求の手続を行う。			
	交通安全推進事業	926	926	926
一般会計	都市計画課	交通安全教育の推進、意識啓発活動	交通安全教育の推進、意識啓発活動	交通安全教育の推進、意識啓発活動
事業の内容	交通安全対策協議会、朝霞地区交通安全協会、志木市交通安全母の会等交通関係団体が、連携しながら交通安全施策を推進する。			
	交通安全推進団体補助事業	530	530	530
一般会計	都市計画課	交通安全教育を推進するとともに交通安全に対する意識啓発活動を実施し、交通事故防止に努める。	交通安全教育を推進するとともに交通安全に対する意識啓発活動を実施し、交通事故防止に努める。	交通安全教育を推進するとともに交通安全に対する意識啓発活動を実施し、交通事故防止に努める。
事業の内容	朝霞地区交通安全協会志木支部、志木市交通安全母の会の交通安全推進団体を補助し、交通安全施策を推進する。			

## 第4章 4-3 安全で安心なまちづくり

### □施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	国民保護計画の推進	147	147	147
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	武力攻撃事態及び緊急対処事態に対処するため、志木市国民保護計画に基づき、実施体制の整備等を行う。 また、実際に武力攻撃事態等が発生した際には、避難、救援及び武力攻撃に伴う被害の最小化のための措置を実施する。	住民の安全を守るための実効性のある体制整備の確立。全国瞬時警報システムの保守	住民の安全を守るための実効性のある体制整備の確立。全国瞬時警報システムの保守	住民の安全を守るための実効性のある体制整備の確立。全国瞬時警報システムの保守
	危機管理事務	124	124	124
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	市民生活に好ましくない影響を及ぼす事態や、市民の行政への信頼を損なう事態を危機ととらえ、市民の安心・安全を確保するとともに、市民に信頼される市役所を目指し、危機管理を総合的に推進する。	職員の危機管理意識の向上と市の危機管理体制の充実	職員の危機管理意識の向上と市の危機管理体制の充実	職員の危機管理意識の向上と市の危機管理体制の充実
	新型インフルエンザ等対策事業	337	337	337
一般会計	健康増進センター			
事業の内容	感染防止資機材の備蓄を進めることにより、新型インフルエンザ等の対策を図る。	感染防止資機材の備蓄	感染防止資機材の備蓄	感染防止資機材の備蓄
	防犯灯設置管理補助事業	7,860	7,860	7,860
一般会計	市民活動推進課			
事業の内容	町内会が管理を行っている防犯灯の設置費用等及び電気料の全額の補助を行う。	防犯灯設置補助 防犯灯電気料補助	防犯灯設置補助 防犯灯電気料補助	防犯灯設置補助 防犯灯電気料補助
	自主防犯活動支援事業	2,597	2,597	2,597
一般会計	市民活動推進課			
事業の内容	「犯罪に強いまち志木」とするため、防犯活動の向上を目的に町内会単位で設立されている自主防犯パトロール隊・青色防犯パトロール隊を支援し、地域の防犯意識を高める。 また、市内小・中学生の原画を使用した防犯啓発ポスターの作成により、幅広い世代への防犯意識の向上と防犯啓発を図る。	自主防犯パトロール隊・青色防犯パトロール隊を支援するなど、「犯罪に強いまち志木」を構築する。	自主防犯パトロール隊・青色防犯パトロール隊を支援するなど、「犯罪に強いまち志木」を構築する。	自主防犯パトロール隊・青色防犯パトロール隊を支援するなど、「犯罪に強いまち志木」を構築する。
	防犯カメラ管理運用事業	25,128	25,128	9,873
一般会計	市民活動推進課			
事業の内容	「犯罪に強いまち志木」のスローガンのもと、市民が安全・安心に暮らせ、犯罪抑止策のひとつとして、町内会・警察と連携しながら市内要所に設置した120台の防犯カメラを適切に管理・運用する。 また、犯罪のない志木市を目指して、犯罪抑止の取組みを更に強化するため、防犯カメラ設置事業を拡充していく。	犯罪抑止策の一つとして、市内要所に設置した120台の防犯カメラを設置を適切に管理・運用する。また、防犯カメラの拡充(25台)に向け取り組む。	犯罪抑止策の一つとして、市内要所に設置した145台の防犯カメラを設置を適切に管理・運用する。また、防犯カメラの拡充(25台)に向け取り組む。	犯罪抑止策の一つとして、市内要所に設置した170台の防犯カメラを設置を適切に管理・運用する。

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	広域消防に伴う負担金	820,295	820,295	820,295
一般会計	防災危機管理課	朝霞地区一部事務組合負担金 埼玉県南西部消防局の 人件費、備品購入費及び 工事費等の費用の負担	朝霞地区一部事務組合負担金 埼玉県南西部消防局の 人件費、備品購入費及び 工事費等の費用の負担	朝霞地区一部事務組合負担金 埼玉県南西部消防局の 人件費、備品購入費及び 工事費等の費用の負担
事業の内容	消防法の目的である業務を埼玉県南西部消防局で行っている。広域消防行政の経費として、朝霞地区一部事務組合（埼玉県南西部消防局）に負担金として支出する。			
	火災等予防・啓発事業	1,152	1,152	1,152
一般会計	防災危機管理課	埼玉県消防協会朝霞支部連合点検の実施 志木市消防出初式の実施	埼玉県消防協会朝霞支部連合点検の実施 志木市消防出初式の実施	埼玉県消防協会朝霞支部連合点検の実施 志木市消防出初式の実施 連合点検会場市
事業の内容	消防団が実施する消防出初式や連合点検で、地域消防力を披露するとともに広く市民に防火啓発を呼びかけ、防災意識の高揚を図る。			
	自警消防隊支援事業	2,650	2,650	2,650
一般会計	防災危機管理課	運営補助及び消防資機材の整備等に対する補助 自警消防隊長会議	運営補助及び消防資機材の整備等に対する補助 自警消防隊長会議	運営補助及び消防資機材の整備等に対する補助 自警消防隊長会議
事業の内容	地域での災害による火災被害の軽減を図るため、自主的に火災予防・防火活動を行っている各町内会自警消防隊活動及び資機材の整備を支援する。			
	地域消火設備管理事業	4,873	4,873	4,873
一般会計	防災危機管理課	使用済み及び耐用年数切れの街角消火器を補充 土地開発に伴う防火水槽等の移設、撤去、修繕を実施	使用済み及び耐用年数切れの街角消火器を補充 土地開発に伴う防火水槽等の移設、撤去、修繕を実施	使用済み及び耐用年数切れの街角消火器を補充 土地開発に伴う防火水槽等の移設、撤去、修繕を実施
事業の内容	使用期限の過ぎた街角消火器の入れ替え及び防火水槽等の維持管理を行う。			
	消防団員活動事業	66,113	66,113	66,113
一般会計	防災危機管理課	団員報酬 消防団分団運営費 出動等手当 被服費等 第3分団車庫設計委託	団員報酬 消防団分団運営費 出動等手当 被服費等 第3分団車庫建築工事	団員報酬 消防団分団運営費 出動等手当 被服費等
事業の内容	地域での災害による被害の軽減を図るため、消火活動及び防火活動を行っている消防団員の活動費を支出する。			
	空き家等対策事業	936	936	936
一般会計	環境推進課	志木市空き家等対策計画に基づき空き家対策を実施	志木市空き家等対策計画に基づき空き家対策を実施	志木市空き家等対策計画に基づき空き家対策を実施
事業の内容	①適正管理対策(倒壊等著しく保安上危険となる空き家に対する助言・指導から行政代執行までの対策。) ②利活用対策(「空き家等バンク」を設置し、地域の活性化やコミュニティ機能の維持等を図る対策。) ③予防対策(問題が深刻化する前の早期対応や未然防止を図る対策。)			

## 第4章 4-4 災害に強いまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

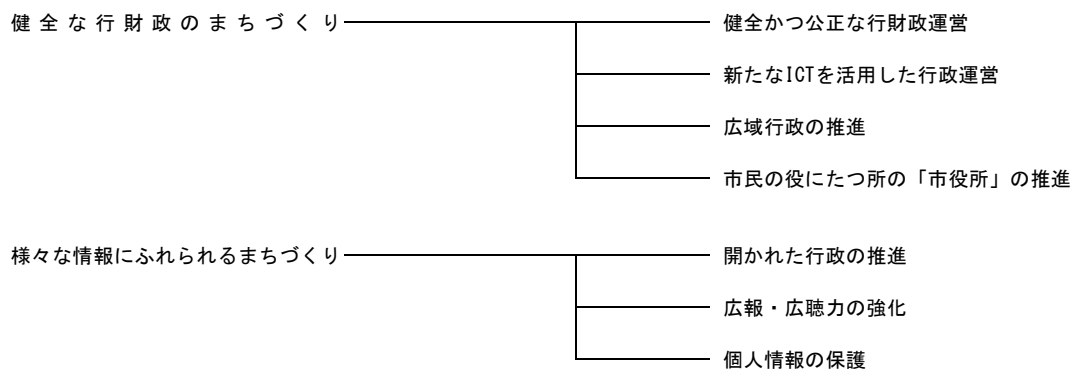
事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	可搬式ポンプ整備事業	12,944	12,944	12,944
一般会計	防災危機管理課	保守点検(4月・5月) 保守管理(6月～11月・月一回点検) 及び運転業務(4月～3月)	保守点検(4月・5月) 保守管理(6月～11月・月一回点検) 及び運転業務(4月～3月)	保守点検(4月・5月) 保守管理(6月～11月・月一回点検) 及び運転業務(4月～3月)
事業の内容	大雨や台風、ゲリラ豪雨時の排水機場等の補完的業務として、可搬式ポンプの効率的な配置や保守点検を行うとともに、浸水対策事業を実施する。経年劣化した可搬式ポンプを更新する。			
	河川管理事務	752	752	752
一般会計	道路課	草刈り等負担金	草刈り等負担金	草刈り等負担金
事業の内容	準用河川(旧新河岸川)の管理業務(草刈り等)負担金			
	雨水流出抑制対策事業	7,881	7,881	7,881
一般会計	道路課	雨水流出抑制施設維持管理 施設設置補助 雨水浸透施設整備	雨水流出抑制施設維持管理 施設設置補助 雨水浸透施設整備	雨水流出抑制施設維持管理 施設設置補助 雨水浸透施設整備
事業の内容	調整池などの雨水流出抑制施設の維持管理を行うとともに、水害の軽減となるように雨水の流出抑制対策を進める。 雨水浸透施設整備を行う。			
	排水機場維持管理事業	210,636	210,636	210,636
一般会計	道路課	排水機場等施設維持管理 維持補修工事	排水機場等施設維持管理 維持補修工事	排水機場等施設維持管理 維持補修工事
事業の内容	局地的なゲリラ豪雨等の突発的な増水に対し確実かつ機動的に、市内にある4排水機場、7ポンプ場、3樋管の運転操作、維持管理や補修・修繕を行うとともに、老朽化に伴う設備の更新工事を行う。			
	赤野毛排水路整備事業	133,744	23,464	2,000
一般会計	道路課	維持管理負担金 排水ポンプ増設工事 制御装置更新工事	維持管理負担金 制御装置更新工事	維持管理負担金
事業の内容	赤野毛排水機場の維持管理負担金及びポンプ等修繕費を排水区域面積の割合に基づき支出する。 内水排除の強化として、ポンプを増設するための工事費に対して負担する。 排水ポンプ制御装置の更新工事を行う。			
	排水施設維持管理事業	27,331	162,525	162,525
一般会計	道路課	排水施設維持管理 排水施設補修・修繕 浚渫・草刈り 排水路改修設計	排水施設維持管理 排水施設補修・修繕 浚渫・草刈り 排水路改修 館大排水路改修事業	排水施設維持管理 排水施設補修・修繕 浚渫・草刈り 排水路改修 館大排水路改修事業
事業の内容	未整備水路及び市街化調整区域内水路における排水施設の維持管理、補修・修繕、浚渫及び草刈りを実施する。 排水路改修に伴う基本検討を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	水害対策事業	693	693	693
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	水田等の対象農地を水害時の遊水池とすると共に、震災時の一時的な避難場所及び仮設住宅用地等の防災協力の農地として確保する。	防災協力農地として申請のあった農地を審査のうえ承認し、防災協力農地を確保する	防災協力農地として申請のあった農地を審査のうえ承認し、防災協力農地を確保する	防災協力農地として申請のあった農地を審査のうえ承認し、防災協力農地を確保する
	防災行政無線維持事業	11,810	11,810	11,810
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	防災行政無線（同報系・移動系・県衛星系・県地上系）及び埼玉県防災情報システムが常に正常に機能するよう、施設維持に必要な点検、保守及び修繕を行う。	防災行政無線維持管理	防災行政無線維持管理	防災行政無線維持管理
	防災意識の啓発事業	13,806	585	585
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	市民の防災意識の高揚を図り、災害時の連携を円滑に行うため、地域での防災訓練を推進する。 いはら楽学講座などをとおして、市民自らが災害に対処できるよう、自助・共助の重要性や自主防災組織の必要性、活動内容についての周知と啓発を図る。	地区防災訓練の促進 防災講演（いはら楽学講座など）の実施 啓発用冊子の配布 九都県市合同防災訓練 市民総合防災訓練	地区防災訓練の促進 防災講演（いはら楽学講座など）の実施 啓発用冊子の配布	地区防災訓練の促進 防災講演（いはら楽学講座など）の実施 啓発用冊子の配布
	自主防災組織支援事業	1,510	1,510	1,510
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	町内会を単位として組織する自主防災組織の設立及び活動を支援するため、補助を行う。	自主防災組織設立支援事業 自主防災組織活動支援事業	自主防災組織設立支援事業 自主防災組織活動支援事業	自主防災組織設立支援事業 自主防災組織活動支援事業
	災害対策事業	23,483	23,483	23,483
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	地域で安全に安心して暮らすことができるよう、地域における防災体制の整備を図り、災害への予防対策及び災害時の応急対策を行う。	地域防災計画の推進 避難行動要支援者名簿の更新 防災倉庫の維持管理等	地域防災計画の推進 避難行動要支援者名簿の更新 防災倉庫の維持管理等	地域防災計画の推進 避難行動要支援者名簿の更新 防災倉庫の維持管理等
	防災用備蓄品等整備事業	7,889	7,889	7,889
一般会計	防災危機管理課			
事業の内容	災害時に備え非常食等を備蓄する。また、賞味期限が到来する食糧物資については計画的に入れ替えを行う。	アレルギー対応アルファ米（炊出しセット）、粉ミルク、乾燥がゆ等の備蓄 発動発電機保守点検など	アレルギー対応アルファ米（炊出しセット）、粉ミルク、乾燥がゆ等の備蓄 発動発電機保守点検など	アレルギー対応アルファ米（炊出しセット）、粉ミルク、乾燥がゆ等の備蓄 発動発電機保守点検など
	住宅の耐震化補助事業	7,239	7,239	7,239
一般会計	建築開発課			
事業の内容	志木市耐震改修促進計画による住宅の耐震化率の目標95%とし、さらなる耐震化を進めるため、補助制度の活用を促し耐震化の促進を図る。	住宅耐震補助事業 危険ブロック塀等撤去改修補助事業 住宅耐震化促進補助制度利用の推進	住宅耐震補助事業 危険ブロック塀等撤去改修補助事業 住宅耐震化促進補助制度利用の推進	住宅耐震補助事業 危険ブロック塀等撤去改修補助事業 住宅耐震化促進補助制度利用の推進
	味場地区防災対策事業	15,000	1,000	1,000
一般会計	道路課			
事業の内容	味場地区の防災対策において、地区内にある旧河川敷用地を借用し、災害時における避難路の確保と公園としての改修工事に向けて管理委託を行う。事業地内の避難路及び雨水流出抑制施設の整備を実施する。 雨水貯留施設の整備を行う。	維持管理委託 避難路整備	維持管理委託	維持管理委託

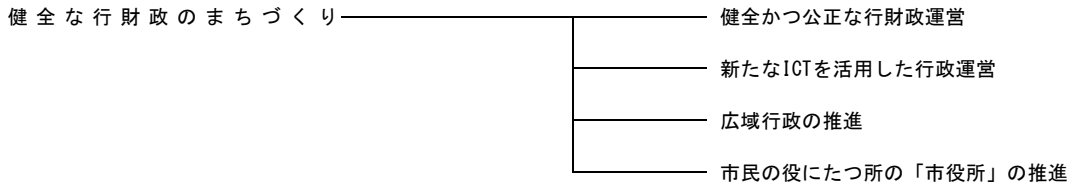
## 第5章 健全でわかりやすい行政運営

### 行財政、情報発信



## 第5章 5-1 健全な行財政のまちづくり

□施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	文書管理事務	58,372	58,372	58,372
一般会計	行政管理課	志木市公文書管理条例の運用 公印の管理	志木市公文書管理条例の運用 公印の管理	志木市公文書管理条例の運用 公印の管理
事業の内容	志木市公文書管理条例を適正に運用し公文書の作成及び保存、廃棄等の事務を行う。 文書の收受・発送及び公印の管理、事務機器の管理全般を行う。			
	秘書事務	5,619	5,619	5,619
一般会計	秘書課	市長・副市長の秘書業務	市長・副市長の秘書業務	市長・副市長の秘書業務
事業の内容	市長が掲げる「市民力でつくる 未来へ続くふるさと 志木市」の実現を目指し、市政運営の基本方針のもと行政施策実現に向け、市長・副市長の秘書を行う。			
	財政事務	685	685	685
一般会計	財政課	市全体の予算編成(補正予算含む。)、地方債、地方交付税、決算統計、予算執行管理及び財政事務の総合調整を行う事務である。	市全体の予算編成(補正予算含む。)、地方債、地方交付税、決算統計、予算執行管理及び財政事務の総合調整を行う事務である。	市全体の予算編成(補正予算含む。)、地方債、地方交付税、決算統計、予算執行管理及び財政事務の総合調整を行う事務である。
事業の内容	市全体の予算編成(補正予算含む。)、地方債、地方交付税、決算統計、予算執行管理及び財政事務の総合調整を行う事務である。			
	市民税賦課事務	44,372	44,372	44,372
一般会計	課税課	市民税等の賦課業務	市民税等の賦課業務	市民税等の賦課業務
事業の内容	個人市県民税、法人市民税、軽自動車税、市たばこ税及び入湯税の賦課業務。			
	固定資産税賦課事務	34,209	34,209	34,209
一般会計	課税課	固定資産税及び都市計画税の賦課事務	固定資産税及び都市計画税の賦課事務	固定資産税及び都市計画税の賦課事務
事業の内容	志木市の活動経費として基幹税目である固定資産税及び都市計画税を地方税法等により賦課する。固定資産基礎資料更新業務として地番図、家屋図及び公図の修正を実施し、課税客体の適正把握に努める。			
	徴収事務	61,267	61,267	61,267
一般会計	収納管理課	市税徴収業務	市税徴収業務	市税徴収業務
事業の内容	市税等の収納管理・滞納整理等の徴収業務。			



事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	戸籍事務	1,062	1,062	1,062
一般会計	総合窓口課	戸籍事務処理 戸籍初級者研修開催 戸籍事務内連携事務 試行	戸籍事務処理 戸籍事務内連携事務 開始	戸籍事務処理
事業の内容	戸籍は、国民の身分関係の登録・公証するものであり、その事務は、地方自治法第2条第9項第1号に規定する第一号法定受託事務である。事業は戸籍法及び民法を主軸として、戸籍法施行規則や先例・通達に基づき、出生、死亡、婚姻、離婚、転籍等の各種届出の処理を行う。			
	住民基本台帳事務	36,603	36,603	36,603
一般会計	総合窓口課	住民基本台帳事務、 住居表示及び臨時運 行事務 各種証明書交付、ス マート申請等管理 個人番号カード交付 管理等	住民基本台帳事務、 住居表示及び臨時運 行事務 各種証明書交付、ス マート申請等管理 個人番号カード交付 管理等	住民基本台帳事務、 住居表示及び臨時運 行事務 各種証明書交付、ス マート申請等管理 個人番号カード交付 管理等
事業の内容	住民基本台帳法に基づき、住民に関する記録を正確かつ統一的に事務処理を行うとともに、市民がより利用しやすい窓口の環境向上を図る。			
	柳瀬川駅前出張所管理運営事務	66,623	3,512	3,512
一般会計	柳瀬川駅前出張所	転入転出等住民異動 事務、戸籍、住民票 等の証明、印鑑登録 及び証明の発行 市税等収納業務及び 各種税証明の発行 施設改修工事及び仮 出張所の開設	転入転出等住民異動 事務、戸籍、住民票 等の証明、印鑑登録 及び証明の発行 市税等収納業務及び 各種税証明の発行	転入転出等住民異動 事務、戸籍、住民票 等の証明、印鑑登録 及び証明の発行 市税等収納業務及び 各種税証明の発行
事業の内容	施設の老朽化に伴う柳瀬川駅前出張所の改修工事を実施する。住民基本台帳法による転入、転出等住民の異動に関する事務及び戸籍、住民票等の各種証明並びに印鑑の登録及び証明、市税等収納業務及び各種税証明の他、各種申請受付業務。			
	市民サービスステーション管理運営事務	43,048	28,704	28,704
一般会計	市民サービスステーション	転入転出等住民異動 事務、戸籍、住民票 等の証明、印鑑登録 及び証明の発行、バ スポートの申請及び 交付、戸籍届出及び 国民年金等に係る書 類の預かり、市税等 収納業務及び各種税 証明の発行	転入転出等住民異動 事務、戸籍、住民票 等の証明、印鑑登録 及び証明の発行、バ スポートの申請及び 交付、戸籍届出及び 国民年金等に係る書 類の預かり、市税等 収納業務及び各種税 証明の発行	転入転出等住民異動 事務、戸籍、住民票 等の証明、印鑑登録 及び証明の発行、バ スポートの申請及び 交付、戸籍届出及び 国民年金等に係る書 類の預かり、市税等 収納業務及び各種税 証明の発行
事業の内容	住民基本台帳法による転入、転出等住民の異動に関する事務及び戸籍、住民票等の各種証明並びに印鑑の登録及び証明、マイナンバーカードの交付及び各種手続き、バスポートの申請及び交付、市税等収納業務及び各種税証明、戸籍届出の預かり、国民年金及び国民健康保険加入等に係る書類の預かり他、処務規定に定める各種申請受付業務			
	出納事務	37,078	37,078	37,078
一般会計	会計課	日計処理 審査、支払 資金管理	日計処理 審査、支払 資金管理	日計処理 審査、支払 資金管理
事業の内容	公金について、日々の収入及び支出色務を行っている。 ①収入業務は、歳入された市税等を所定の科目に入力する。 ②支出業務は、伝票を審査し、債権者に支払いを行う。 ③公金の管理運用は、決済預金の残高等を踏まえ、運用を行う。			
	議員報酬等支払事務	116,232	116,232	116,232
一般会計	議会事務局	議員報酬等支払事務	議員報酬等支払事務	議員報酬等支払事務
事業の内容	議員の報酬の支払 議員共済年金の負担金等の支払 視察や研修等、議員としての議会活動を支援する			
	議会だより及び会議録作成	9,537	9,537	9,537
一般会計	議会事務局	議会だよりの発行 議会ホームページの 更新 会議録の発行 会議録検索システムの 更新	議会だよりの発行 議会ホームページの 更新 会議録の発行 会議録検索システムの 更新	議会だよりの発行 議会ホームページの 更新 会議録の発行 会議録検索システムの 更新
事業の内容	議会だより（議会広報紙）は、年4回開催される議会（定例会）の翌々月に発行し、市民に配付している。 また、会議録は公共施設等に配付するとともに、議会だより同様、市のホームページで閲覧することができる。			
	議会事務	20,281	20,281	20,281
一般会計	議会事務局	議場音響等設備機器 の維持管理 議員用パソコンの維 持管理 議長車運転業務の委 託	議場音響等設備機器 の維持管理 議員用パソコンの維 持管理 議長車運転業務の委 託	議場音響等設備機器 の維持管理 議員用パソコンの維 持管理 議長車運転業務の委 託
事業の内容	議場音響等設備機器や議員用パソコンのリース等を行うことにより、円滑な議会運営及び議員調査研究活動を支える。 また、議長車運転業務を委託することで、議長の公務をより円滑に進める。さらに、今後の事務局職員の議会運営能力及び法制執務能力向上のため、職員研修に参加する。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	選挙管理委員会事務	2,652	2,652	2,652
一般会計	選挙管理委員会事務局	選挙の適正な管理執行 選挙管理委員会の開催(定時・選挙時)	選挙の適正な管理執行 選挙管理委員会の開催(定時・選挙時)	選挙の適正な管理執行 選挙管理委員会の開催(定時・選挙時)
事業の内容	地方自治法に基づく選挙管理委員会運営に係る経費で、委員報酬、費用弁償、委員長交際費及び各協議会への負担金等の経費である。			
	選挙啓発事務	458	458	458
一般会計	選挙管理委員会事務局	政治や選挙制度の研修会の開催 新有権者への効果的啓発活動の実施	政治や選挙制度の研修会の開催 新有権者への効果的啓発活動の実施	政治や選挙制度の研修会の開催 新有権者への効果的啓発活動の実施
事業の内容	公職選挙法に基づく、志木市明るい選挙推進協議会(委員約30名)運営に係る経費で、常時・選挙時啓発活動及び研修等を通じて明るい選挙の推進に努めている。パスカードを送付し、新有権者全員への啓発活動を実施している。			
	監査委員事務	1,815	1,815	1,815
一般会計	監査委員事務局	監査委員が条例に定める監査等を実施。	監査委員が条例に定める監査等を実施。	監査委員が条例に定める監査等を実施。
事業の内容	地方自治法に基づく監査委員運営に係る経費で、委員報酬、費用弁償、委員交際費及び各協議会等負担金【全国監査・関東監査・埼玉監査・県南監査・朝霞区監査】の経費である。			
	監査事務	796	551	796
一般会計	監査委員事務局	監査委員が実施する監査業務の補助的業務等の実施 工事監査の実施	監査委員が実施する監査業務の補助的業務等の実施	監査委員が実施する監査業務の補助的業務等の実施 工事監査の実施
事業の内容	地方自治法に基づき条例により設置された監査委員事務局で行う、監査委員の実施する監査業務等の補助的業務の経費である。			
	農業委員会事務	8,174	8,174	8,174
一般会計	農業委員会事務局	農業委員会総会の開催 農地等の利用の最適化の推進	農業委員会総会の開催 農地等の利用の最適化の推進	農業委員会総会の開催 農地等の利用の最適化の推進
事業の内容	農業委員会等に関する法律に基づく、農業振興等の所掌事務や農地の遊休地対策を実施している。			
	固定資産評価委員会事務	206	474	206
一般会計	固定資産評価審査委員会	固定資産評価審査	固定資産評価審査 評価替年度見込み	固定資産評価審査
事業の内容	地方税法に基づく固定資産評価審査委員会運営に係る経費で、委員報酬、委員・職員の研修会に伴う旅費及び関係図書購入に要する経費である。			
	公平委員会事務	431	431	431
一般会計	公平委員会	職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関する措置要求の審査、判定及び必要な措置執行等	職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関する措置要求の審査、判定及び必要な措置執行等	職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関する措置要求の審査、判定及び必要な措置執行等
事業の内容	地方公務員法に基づく公平委員会に係る経費で、委員報酬、委員・職員の研修会等に伴う旅費、負担金、関係図書の購入に要する経費である。			
	検査事務	82	82	82
一般会計	行政管理課	工事並びに工事に係る設計及び監理の業務委託の検査を実施する。	工事並びに工事に係る設計及び監理の業務委託の検査を実施する。	工事並びに工事に係る設計及び監理の業務委託の検査を実施する。
事業の内容	工事並びに工事に係る設計及び監理の業務委託の検査を実施する。			

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	ふるさと応援資金事業	54,452	54,452	54,452
一般会計	財政課	ふるさと納税・特産品お届け事業 ふるさと応援資金(ふるさと納税)の受付等 特産品の発送 特産品取扱事業者の開拓 企業版ふるさと納税マッチング支援	ふるさと納税・特産品お届け事業 ふるさと応援資金(ふるさと納税)の受付等 特産品の発送 特産品取扱事業者の開拓 企業版ふるさと納税マッチング支援	ふるさと納税・特産品お届け事業 ふるさと応援資金(ふるさと納税)の受付等 特産品の発送 特産品取扱事業者の開拓 企業版ふるさと納税マッチング支援
事業の内容	ふるさと応援資金制度により、ふるさとに貢献したい、ふるさとを応援したいという人々から支援を募り、財源の確保を図る。制度の周知及び寄附金受領等総合調整を行うとともに、市外から寄附をして頂いた方へ金額に応じた特産品を送付する。また、企業版ふるさと納税についても、企業に対するアプローチを強化し、寄附の受け入れにつなげる。			
	法務事務	5,759	5,759	5,759
一般会計	行政管理課	例規審査 例規システム管理 議案作成 議会との連絡調整等 事務報告書作成 法制執務研修等開催 訴訟等対応 賠償補償保険加入	例規審査 例規システム管理 議案作成 議会との連絡調整等 事務報告書作成 法制執務研修等開催 訴訟等対応 賠償補償保険加入	例規審査 例規システム管理 議案作成 議会との連絡調整等 事務報告書作成 法制執務研修等開催 訴訟等対応 賠償補償保険加入
事業の内容	例規の審査及び例規システムの管理 議案の作成及び議会との連絡調整 事務事業報告書の作成 市民総合賠償補償保険加入 訟務事務及び法律相談事務の対応			
	企画事務	853	853	853
一般会計	政策推進課	行政施策の総合調整 政策情報の収集、整理、分析並びに調査研究 事業判定制度の実施 総合戦略の進捗管理	行政施策の総合調整 政策情報の収集、整理、分析並びに調査研究 事業判定制度の実施 総合戦略の進捗管理	行政施策の総合調整 政策情報の収集、整理、分析並びに調査研究 事業判定制度の実施 総合戦略の進捗管理
事業の内容	各分野のマスタープランに基づく計画的な行政を推進するために、行政施策の総合調整及び政策情報の収集、整理、分析並びに政策形成に係る調査研究を行う。			
	印鑑登録事務	291	291	291
一般会計	総合窓口課	印鑑登録の申請受付及び印鑑登録証明書の発行	印鑑登録の申請受付及び印鑑登録証明書の発行	印鑑登録の申請受付及び印鑑登録証明書の発行
事業の内容	印鑑条例に基づき、志木市に住民登録のある市民からの申請により印鑑の登録及び印鑑登録証の交付とともに、印鑑登録証明書の交付を行う。			
	総合窓口事業	34,230	34,230	34,230
一般会計	総合窓口課	住民異動、臨時運行及び証明書等受付交付事務、旅券申請受付 庁舎及びフロア案内業務委託	住民異動、臨時運行及び証明書等受付交付事務、旅券申請受付 庁舎及びフロア案内業務委託	住民異動、臨時運行及び証明書等受付交付事務、旅券申請受付 庁舎及びフロア案内業務委託
事業の内容	市の適切な管理のもと住民異動、住居表示、臨時運行、諸証明書の申請受付及び旅券の申請受付、交付事務とともに、フロア案内及びコンシェルジュデスクなどの窓口対応業務を委託する。			
	旅券事務	112	0	0
一般会計	総合窓口課	パスポート申請受付及び交付事務 5月から市民サービスステーションで事務を行う		
事業の内容	県の事務移譲により、志木市の住民登録者などについて、庁舎内パスポートセンターでパスポート申請及び交付を実施する。新たに、令和5年5月から志木市民サービスステーションでパスポート事務を行う。あわせて7月よりオンライン申請を行うことでより利便性を高め市民サービスの向上を図る。			
	公金キャッシュレス収納	6,492	6,492	6,492
一般会計	収納管理課	公金キャッシュレス収納事業	公金キャッシュレス収納事業	公金キャッシュレス収納事業
事業の内容	固定資産税・都市計画税、軽自動車税(種別割)、市県民税(普通徴収)、国民健康保険税(普通徴収)を、コンビニエンスストアでの収納のほか、自宅や外出先から、24時間365日いつでも納付することができるよう、インターネットによるクレジット収納に加え、スマートフォン決済も実施し、収納率の向上を図る。			
	ファイナンシャルプランナーによる生活改善型納税相談	438	438	438
一般会計	収納管理課	生活改善型納税相談	生活改善型納税相談	生活改善型納税相談
事業の内容	3回/年 予約制 相談時間/9時~17時、7時間 ファイナンシャルプランナーによる生活改善型納税相談を実施する。必要に応じて市税等滞納者と面談を実施、当該面談の中で、市税等滞納者の抱える金銭的問題に対するカウンセリングを行い、その解決方法を市税等滞納者に提示することで収納率向上を図る。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	普通財産管理事務	217	217	217
一般会計	行政管理課	普通財産の適正管理	普通財産の適正管理	普通財産の適正管理
事業の内容	公有財産台帳の管理や建物の保険契約・保険金の請求処理等を行うとともに、普通財産の状況を把握し、必要な管理を行う。			
	共用車の運行管理等事務	5,288	5,288	5,288
一般会計	行政管理課	共用車の集中管理による効率的な運用	共用車の集中管理による効率的な運用	共用車の集中管理による効率的な運用
事業の内容	共用車の維持管理などを集中管理することにより、保有車両の稼働率を向上させるなど、効率的な運用を図る。			
	埼玉県議会議員一般選挙の管理執行事務	30,054	0	0
一般会計	選挙管理委員会事務局	埼玉県議会議員一般選挙		
事業の内容	令和5年4月29日任期満了に伴う埼玉県議会議員一般選挙の管理執行に係る経費である。			
	埼玉県知事選挙の管理執行事務	44,342	0	0
一般会計	選挙管理委員会事務局	埼玉県知事選挙		
事業の内容	令和5年8月30日任期満了に伴う埼玉県知事選挙の管理執行に係る経費である。			
	志木市議会議員一般選挙の管理執行事務	17,151	17,151	0
一般会計	選挙管理委員会事務局	志木市議会議員一般選挙	志木市議会議員一般選挙	
事業の内容	令和6年4月22日任期満了に伴う志木市議会議員一般選挙の管理執行に係る経費である。			
	情報系ネットワーク活用	163,002	163,002	163,002
一般会計	デジタル推進課	インターネット・L GWANの活用推進 セキュリティ対策強化	インターネット・L GWANの活用推進 セキュリティ対策強化	インターネット・L GWANの活用推進 セキュリティ対策強化
事業の内容	住民記録システムとの連携を直接必要としないシステム等の維持・運用及び行政内部事務システムの効果的活用を行う。 今後はL GWANの活用と、セキュリティ対策に力点を置いた運用を行う。 インターネットを利用した市民サービス向上の施策を検討する。			
	財務会計システム活用	11,968	11,968	11,968
一般会計	財政課	財務会計システム (予算編成・予算執行・金銭会計・決算統計・業者管理支援、公会計システム、備品管理システム)の運用管理	財務会計システム (予算編成・予算執行・金銭会計・決算統計・業者管理支援、公会計システム、備品管理システム)の運用管理	財務会計システム (予算編成・予算執行・金銭会計・決算統計・業者管理支援、公会計システム、備品管理システム)の運用管理 財務会計システムのリプレイス
事業の内容	財務会計システムを運用することにより、効率的な行政運営を図るとともに、公会計システムや備品管理システムなどと連携することにより、市の財産について適切な管理を行う。また、会計伝票作成業務にRPA機能を活用し、より一層の効率化を図る。			
	基幹系システム活用	87,815	87,815	87,815
一般会計	デジタル推進課	基幹系システムの安定した運用管理 対象20業務をガバメントクラウド活用の標準準拠システムに移行準備	基幹系システムの安定した運用管理 対象20業務をガバメントクラウド活用の標準準拠システムに移行準備	基幹系システムの安定した運用管理 対象20業務をガバメントクラウド活用の標準準拠システムへ移行
事業の内容	住民サービスに必要な情報の入力や帳票の印字など、住民記録システムを含め41のシステムの運用管理を行う。 また、サーバや端末機器、更にはネットワークの管理などクラウド化された基幹系システムの安定した運用を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	電子入札共同システム活用	1,155	1,155	1,155
一般会計	行政管理課	入札事務	入札事務	入札事務
事業の内容	物品・その他業務を除き、埼玉県電子入札共同システムに参加し、より安全かつ公正・効率的な入札事務を執行する。			
	戸籍情報システム活用	9,520	9,520	9,520
一般会計	総合窓口課	戸籍情報システムの活用 改修後システム試行 運転	戸籍情報システムの活用 改修後システム本格 運用	戸籍情報システムの活用 戸籍システム標準化 作業
事業の内容	戸籍法に基づき、出生、死亡、婚姻、離婚、転籍等の各種届出による戸籍の編製、記載等の事務処理及び戸籍謄本・抄本等の交付を行うための戸籍情報システムの維持、管理を行う。	戸籍情報システムリ プレイス 出張所移転に伴うシ ステム移設		
	住民基本台帳ネットワークシステム活用	13,766	13,766	13,766
一般会計	総合窓口課	住民基本台帳ネット ワークシステムの運 用管理	住民基本台帳ネット ワークシステムの運 用管理	住民基本台帳ネット ワークシステムの運 用管理
事業の内容	住民基本台帳ネットワークシステムの運用管理を行うとともに、個人番号カードの交付、更新手続き及び申請補助等を行う。	個人番号カード（マ イナンバー）の交 付、更新手続き、申 請補助等	個人番号カード（マ イナンバー）の交 付、更新手続き、申 請補助等	個人番号カード（マ イナンバー）の交 付、更新手続き、申 請補助等
	証明書コンビニ発行	12,724	12,724	12,724
一般会計	総合窓口課	コンビニエンスストア における各種証明 書交付	コンビニエンスストア における各種証明 書交付	コンビニエンスストア における各種証明 書交付
事業の内容	コンビニエンスストアにおいて、住民票の写しや印鑑登録証明書の発行を行うことにより、市民サービスの向上を図る。			
	デジタル推進事業	10,481	10,481	10,481
一般会計	デジタル推進課	AI・RPAを活用 した業務効率化 電子申請の充実 自治体DXの推進	AI・RPAを活用 した業務効率化 電子申請の充実 自治体DXの推進	AI・RPAを活用 した業務効率化 電子申請の充実 自治体DXの推進
事業の内容	AI-OCR等ICT技術を活用することにより、行政運営の効率化を図る。 ICT戦略ビジョンを策定しICT技術導入の長期計画を練る。			
	朝霞地区4市共用火葬場設置検討事業	100	39,074	74
一般会計	政策推進課	基本構想策定（1年 目）	基本構想策定（2年 目）	基本計画
事業の内容	令和4年度に朝霞地区市長会において、4市共同の火葬場の設置に向けた検討を実施することが決定された。令和5年度より建設候補予定地の所在地である志木市において、基本構想の策定を実施する。			
	特別職報酬等審議会等事務	96	96	96
一般会計	人事課	特別職報酬等審議会 については必要に応 じ、市長等政治倫理 審査会については調 査請求があったとき に開催する。	特別職報酬等審議会 については必要に応 じ、市長等政治倫理 審査会については調 査請求があったとき に開催する。	特別職報酬等審議会 については必要に応 じ、市長等政治倫理 審査会については調 査請求があったとき に開催する。
事業の内容	市長等の給料の額及び議会の議員の報酬の額を変更しようとするときに意見を聴くため、特別職報酬等審議会を開催する。 また、市民から志木市長等政治倫理条例の規定又は志木市議会議員政治倫理条例の規定に基づく調査請求があったときに、市長等政治倫理審査会を開催する。			
	人事管理事務	112,664	112,664	112,664
一般会計	人事課	昇任選考の実施 勤続職員等の表彰 職員提案の実施 定年引上げの実施 暫定再任用制度の運 用	昇任選考の実施 勤続職員等の表彰 職員提案の実施 定年引上げの実施 暫定再任用制度の運 用	昇任選考の実施 勤続職員等の表彰 職員提案の実施 定年引上げの実施 暫定再任用制度の運 用
事業の内容	適正な人事管理及び会計年度任用職員（育児休業代替等）の報酬の支払いなどを行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	福利厚生・衛生管理事務	5,478	5,478	5,478
一般会計	人事課			
事業の内容	職員の福利厚生及び健康管理における健康診断などを行う。また、職員がメンタルヘルス不調になることを未然に防ぐため、心理カウンセラーによる面接相談窓口を設置するとともに、職員自身がストレスの程度を把握するために、ストレスチェックを毎年度実施する。	衛生委員会 健康診断 予防接種 メンタルヘルスカウンセラー委託 ストレスチェック検査	衛生委員会 健康診断 予防接種 メンタルヘルスカウンセラー委託 ストレスチェック検査	衛生委員会 健康診断 予防接種 メンタルヘルスカウンセラー委託 ストレスチェック検査
	人材育成事業	2,597	2,597	2,597
一般会計	人事課			
事業の内容	人材育成基本方針に基づき、階層ごとに必要な知識を学ぶための一般研修と業務上の知識を養うための専門研修を実施する。また、働き方改革に係る取組を実施するとともに、地域活動などに積極的に参加する職員の育成に努める。	階層別研修 専門研修 派遣研修 自主研修 人事評価制度	階層別研修 専門研修 派遣研修 自主研修 人事評価制度	階層別研修 専門研修 派遣研修 自主研修 人事評価制度
	新規採用職員リクルート事業	1,614	1,614	1,614
一般会計	人事課			
事業の内容	市民力でつくる未来へ続くふるさと志木市を共に実現できる人材確保のため、リクルート事業を実施する。	新規採用職員合同説明会への参加 関係機関へのPR 説明会の実施 新規採用試験の実施	新規採用職員合同説明会への参加 関係機関へのPR 説明会の実施 新規採用試験の実施	新規採用職員合同説明会への参加 関係機関へのPR 説明会の実施 新規採用試験の実施
	人事給与システム活用	9,789	9,789	9,789
一般会計	人事課			
事業の内容	人事給与システムを安定して運用していくとともに、出退勤システムをはじめとする関係システムとの連携を強化し、適正な人事管理に活用する。	人事給与システム運用	人事給与システム運用 人事給与システムのリリース	人事給与システム運用
	公務災害補償等事務	127	127	127
一般会計	人事課			
事業の内容	業務上・公務上の負傷、疾病、障害又は死亡という身体上の損害について、被災職員又はその遺族に対して補償等の実施に関する業務を行う。	公務災害の認定 療養費請求等の迅速な事務処理 公務災害発生防止事業	公務災害の認定 療養費請求等の迅速な事務処理 公務災害発生防止事業	公務災害の認定 療養費請求等の迅速な事務処理 公務災害発生防止事業

## 第5章 5-2 様々な情報にふれられるまちづくり

### □施策の体系



(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	情報公開・個人情報保護制度	232	232	232
一般会計	市政情報課	適正な公開(開示)事務の執行 審査会及び審議会事務の円滑な運営	適正な公開(開示)事務の執行 審査会及び審議会事務の円滑な運営	適正な公開(開示)事務の執行 審査会及び審議会事務の円滑な運営
事業の内容	公文書公開及び個人情報開示請求等への適正な対応。 保有個人情報の保護と活用。 審査会及び審議会の適正・円滑な運営。			
	統計調査事務	24	24	24
一般会計	行政管理課	「統計しき」の調製、統計調査事務の研究、統計調査員の確保を行う。	「統計しき」の調製、統計調査事務の研究、統計調査員の確保を行う。	「統計しき」の調製、統計調査事務の研究、統計調査員の確保を行う。
事業の内容	「統計しき」の調製、統計調査事務の研究、統計調査員の確保を行う。			
	基幹統計調査事務	5,486	5,486	5,486
一般会計	行政管理課	学校基本調査、全国家計構造調査(準備調査)、住宅土地統計調査、経済センサス-基礎調査、農林業センサス(準備調査)	学校基本調査、国勢調査(準備調査)、全国家計構造調査、経済センサス-基礎調査、農林業センサス	学校基本調査、国勢調査、経済センサス-活動調査(準備調査)、経済センサス-基礎調査
事業の内容	学校基本調査、経済センサス-基礎調査、令和5年住宅・土地統計調査、2025農林業センサス(準備調査)の実施。			
	行政不服審査制度事務	130	130	130
一般会計	市政情報課	行政不服審査会の適正かつ円滑な運営	行政不服審査会の適正かつ円滑な運営	行政不服審査会の適正かつ円滑な運営
事業の内容	行政不服審査会の適正かつ円滑な運営。			
	広報しき発行事業	20,700	20,415	20,415
一般会計	市政情報課	市民力を活用した広報紙の製作 毎月1回1日に「広報しき」を発行	市民力を活用した広報紙の製作 毎月1回1日に「広報しき」を発行	市民力を活用した広報紙の製作 毎月1回1日に「広報しき」を発行
事業の内容	政策情報や市からのお知らせなど、さまざまな市政情報を広く市民に提供し、情報共有を図るとともに、本市の魅力発信につながるよう広報紙等を発行する。			
	ホームページ事業	5,285	5,285	5,285
一般会計	市政情報課	市公式ホームページの維持管理	市公式ホームページの維持管理	市公式ホームページの維持管理
事業の内容	ホームページを活用して、市政に関するあらゆる情報をリアルタイムに提供する。各担当課所より直接情報を発信できるコンテンツ・マネジメント・システムを活用し、迅速かつ充実した情報提供を行う。			

(単位：千円)

事業名 (会計 / 担当課)		事業計画		
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
	メール配信サービス事業	877	877	877
一般会計	市政情報課	メール配信システムの維持管理	メール配信システムの維持管理	メール配信システムの維持管理
事業の内容	スマートフォンや携帯電話などに、市政や市民生活に関する情報発信を行う。 また、災害などの緊急情報もリアルタイムにメール配信し、危機管理の備えとして「災害に強いまちづくり」、「安全で安心なまちづくり」の重要なツールとする。			
	広報広聴事務	381	381	381
一般会計	市政情報課	「市長への手紙」事業、パブリシティ活動	「市長への手紙」事業、パブリシティ活動	「市長への手紙」事業、パブリシティ活動
事業の内容	「市長への手紙」事業を通して、市民生活に密着した市政への広聴活動を図る。また、「定例記者会見」や「記者発表」などを通して、マスコミなどへの情報発信を行い、効果的な広報活動を行う。			
	議会インターネット中継	1,430	1,430	1,430
一般会計	議会事務局	議会インターネット配信	議会インターネット配信	議会インターネット配信
事業の内容	市議会から市民への積極的な情報公開、また議会運営の透明性の観点から、本会議のインターネット中継及び録画配信を行う。			



# III 参 考

---

# 特別会計・企業会計への繰出金等

□事業計画

(単位：千円)

事業名 (担当課)	年度計画		
	令和5年度	令和6年度	令和7年度
国民健康保険特別会計繰出金 (保険年金課)	828,323	828,323	828,323
	(うち一般財源 656,907)	(うち一般財源 656,907)	(うち一般財源 656,907)
介護保険特別会計繰出金 (長寿応援課)	849,582	866,820	884,408
	(うち一般財源 808,832)	(うち一般財源 826,031)	(うち一般財源 843,619)
後期高齢者医療特別会計繰出金 (保険年金課)	211,780	223,706	236,506
	(うち一般財源 92,833)	(うち一般財源 95,831)	(うち一般財源 99,031)
水道事業会計負担金 (防災危機管理課)	1,350	1,350	1,350
下水道事業会計負担金・補助金 (都市計画課)	465,000	426,058	425,069
合 計	2,356,035	2,346,257	2,375,656
	(うち一般財源 2,024,922)	(うち一般財源 2,006,177)	(うち一般財源 2,025,976)





志 木 市