

指定工事店の指定 — チェック・リスト表

法人の場合

第1号様式（志木市指定下水道工事店指定申請書）

- 1 身分証明書（市町村発行のもの）
- 2 代表者の住民票又は住民票の記載事項証明書の写し
- 3 代表者の履歴書
- 4 法人の登記事項証明書
- 5 定款の写し
- 6 納税証明書
 - ・市県民税（代表者個人分）
 - ・法人市民税（会社名義分）
 - ・固定資産税（会社名義分）
- 7 社会保険の算定基礎届 又は 適用通知書の写し
- 8 労働保険の労働保険概算・確定保険料申告書 又は 成立届の写し

| チェック欄 | |
|-------|-----|
| 申請者 | 確認者 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

第2号様式（営業所の平面図及び付近見取り図）

- 9 写真（外部及び内部の状態）

| | |
|--|--|
| | |
| | |

第3号様式（専属責任技術者名簿）

- 10 責任技術者証の写し
- 11 雇用関係を証する書類の写し
- 12 機械器具調書（写真を添付）
- 13 既指定工事店証の写し

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

個人の場合（従業員がいない場合）

第1号様式（志木市指定下水道工事店指定申請書）

- 1 身分証明書（市町村発行のもの）
- 2 住民票又は住民票の記載事項証明書の写し
- 3 履歴書
- 4 納税証明書（市県民税、固定資産税、国民健康保険税）
- 5 国民年金保険料領収証書の写し又は国民年金保険料控除証明書

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

第2号様式（営業所の平面図及び付近見取り図）

- 6 写真（外部及び内部の状態）

| | |
|--|--|
| | |
| | |

第3号様式（専属責任技術者名簿）

- 7 責任技術者証の写し
- 8 雇用関係を証する書類の写し
- 9 機械器具調書（写真を添付）
- 10 既指定工事店証の写し

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

※ 国民年金保険料控除証明書は再発行のものでもよい。

- 1 交付は、原則として、毎月1日（休日に当たる場合はその翌日）となります。
- 2 年度の途中で新規に指定された場合は、その年度を含め5年後の3月末日までを指定期間とします。

このチェックリスト表は、申請書提出時に必要です。窓口へお持ちください。

| 申 請 会 社 名 | 事 務 担 当 者 名 | 連 絡 先 |
|-----------|-------------|-------|
| | | |

指定事務について下水道施設課からの連絡の窓口になる方を記入ください。

指定工事店の更新 — チェック・リスト表

法人の場合

1号様式の1~5及び2号様式は変更がない場合は添付を省略できます

第1号様式（志木市指定下水道工事店指定申請書）

- 1 身分証明書（市町村発行のもの）
- 2 代表者の住民票又は住民票の記載事項証明書の写し
- 3 代表者の履歴書
- 4 法人の登記事項証明書
- 5 定款の写し
- 6 納税証明書
 - ・市県民税（代表者個人分）
 - ・法人市民税（会社名義分）
 - ・固定資産税（会社名義分）
- 7 社会保険の算定基礎届 又は 適用通知書の写し
- 8 労働保険の労働保険概算・確定保険料申告書 又は 成立届の写し

| チェック欄 | | |
|-------|-----|-----|
| 変更の有無 | 申請者 | 確認者 |
| / | | |
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |
| / | | |
| / | | |
| / | | |
| / | | |

第2号様式（営業所の平面図及び付近見取り図）

- 9 写真（外部及び内部の状態）

| | | |
|-----|--|--|
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |

第3号様式（専属責任技術者名簿）

- 10 責任技術者証の写し
- 11 雇用関係を証する書類の写し
- 12 機械器具調書（写真を添付）
- 13 既指定工事店証の写し

| | | |
|------|--|--|
| / | | |
| / | | |
| / | | |
| 添付不要 | | |
| 添付不要 | | |

個人の場合

1号様式の1~3及び2号様式は変更がない場合は添付を省略できます

第1号様式（志木市指定下水道工事店指定申請書）

- 1 身分証明書（市町村発行のもの）
- 2 住民票又は住民票の記載事項証明書の写し
- 3 履歴書
- 4 納税証明書（市県民税、固定資産税、国民健康保険税）
- 5 国民年金保険料領収証書の写し又は国民年金保険料控除証明書

| | | |
|-----|--|--|
| / | | |
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |
| / | | |
| / | | |

第2号様式（営業所の平面図及び付近見取り図）

- 6 写真（外部及び内部の状態）

| | | |
|-----|--|--|
| 有・無 | | |
| 有・無 | | |

第3号様式（専属責任技術者名簿）

- 7 責任技術者証の写し
- 8 雇用関係を証する書類の写し
- 9 機械器具調書（写真を添付）
- 10 既指定工事店証の写し

| | | |
|------|--|--|
| / | | |
| / | | |
| / | | |
| 添付不要 | | |
| 添付不要 | | |

※ 国民年金保険料控除証明書は再発行のものでもよい。

- 1 交付は、原則として、4月1日以降（休日に当たる場合はその翌日）となります。
- 2 更新手続きは期限の1ヶ月前までをお願いいたします。

このチェックリスト表は、申請書提出時に必要です。窓口へお持ちください。

| 申請会社名 | 事務担当者名 | 連絡先 |
|-------|--------|-----|
| | | |

指定事務について下水道施設課からの連絡の窓口になる方を記入ください。